

Stredná odborná škola Dubnica nad Váhom

Štúrova 1388/23A, Dubnica nad Váhom

**Pedagogicko-organizačné a materiálno-technické
zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu
na školský rok 2015/2016**

September 2015

Vedenie Strednej odbornej školy Dubnica nad Váhom v školskom roku 2015/16:

Ing. Miroslav Dziak	riaditeľ školy
Ing. Bernarda Begáňová	zástupca riaditeľa pre odborné predmety a praktické vyučovanie
RNDr. Anna Rothová	zástupca riaditeľa pre akademické predmety
Mgr. Emília Horňáková	vedúci úseku pre technicko – ekonomické činnosti
Mgr. Ivan Rajec	hlavný majster odbornej výchovy
Bc. Jaroslav Prekop	hlavný majster odbornej výchovy

Obsah

1. Základná charakteristika školy
2. Analýza výsledkov v školskom roku 2014/15
3. Prehľad tried, študijných a učebných odborov a počtu žiakov
4. Organizácia školského roku 2015/16
5. Prijímacie skúšky do 1.ročníka 2016/17
6. Ukončovanie štúdia
7. Plán zasadnutí pedagogickej rady
8. Klasifikačné porady
9. Plán triednych schôdzok rodičov
10. Plán porád vedenia školy
11. Plán porád vedúcich predmetových komisií
12. Plán propagácie študijných a učebných odborov pre školský rok 2016/17
13. Rada školy
14. Žiacka rada
15. Rodičovská rada
16. Plán práce teoretického vyučovania
17. Plán práce praktického vyučovania
18. Prílohy: zoznam garantov ŠkVP, plán práce výchovného poradenstva, plán práce predmetových komisií.

1. Základná charakteristika školy

Stredná odborná škola v školskom roku 2015/16 poskytuje absolventom základnej školy vzdelanie v učebných a študijných odboroch na úrovni:

- **úplné stredné odborné vzdelanie v študijných odboroch pre absolventov ZŠ**

- 2411 4 (K) mechanik nastavovač
- 2679 4 (K) mechanik mechatronik
- 3778 4 (K) technik informačných a telekomunikačných technológií
- 3447 4 (K) grafik digitálnych médií
- 2697 4 (K) mechanik elektrotechnik

- **a pre absolventov 3-ročných učebných odborov – nadstavbové štúdium**

- 2414 L 01 strojárstvo - výroba, montáž a oprava strojov a zariadení
- 2675 L 02 elektrotechnika - výroba a prevádzka strojov a zariadení
- 2414 L 04 strojárstvo - podnikanie a služby

- **stredné odborné vzdelanie v učebných odboroch**

- 2464 H strojní mechanik
- 2487 H 01 autoopravár - mechanik
- 2683 H 11 elektromechanik - silnoprúdové zariadenia
- 2683 H 15 elektromechanik - úžitková technika
- 3355 H stolár
- 3678 H inštalatér
- 8555 H umelecký rezbár
- 2423 H nástrojár

- **nižšie stredné odborné vzdelanie v dvojročnom ročnom učebnom odbore**

- 2478 F strojárská výroba

2. Analýza výsledkov v školskom roku 2014/15

Podrobná analýza výsledkov v školskom roku 2014/15 je spracovaná v Správe o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti za školský rok 2014/15.

3. Prehľad tried, študijných a učebných odborov a počtu žiakov

Trieda	Triedny učiteľ	Odbor	Počet žiakov	
			v odbore	v triede
I.A	Hlaváčová Helena, Mgr.	2411 K mechanik nastavovač	20	20
I.B	Hanková Gabriela, Mgr.	2679 K mechanik mechatronik	11	11
I.C	Čupáková Mária, Ing.	2411 K mechanik nastavovač	24	24
I.D	Stráňava Peter, Ing.	2697 K mechanik elektrotechnik	17	17
I.E	Tomíková Margita, Mgr.	3778 K technik inf. a telekom. tech.	18	33
		3447 K grafik digitálnych médií	15	
I.F	Hermanová Ľubica, PhDr.	2464 H strojný mechanik	22	30
		8555 H umelecký rezbár	8	
II.A	Schön Peter, Ing.	2411 K mechanik nastavovač	19	19
II.B	Lászlóvá Alena, Mgr.	2411 K mechanik nastavovač	12	18
		3778 K technik inf. a telekom. tech.	6	
II.C	Lörinczová Jozefína, Mgr.	2697 K mechanik elektrotechnik	13	25
		2679 K mechanik mechatronik	12	
II.D	Gjabelová Janka, Mgr.	3447 K grafik digitálnych médií	26	26
II.E	Dobiašová Ingrid, Ing.	2487 H 01 autoopravár - mechanik	16	33
		2423 H nástrojár	17	
III.A	Hajnalová Oľga, Ing.	2411 K mechanik nastavovač	18	18
III.B	Babiarová Anna, Mgr.	2697 K mechanik elektrotechnik	10	18
		2411 K mechanik nastavovač	8	
III.C	Stráňavová Slávka, Ing..	3778 K technik inf. a telekom. tech.	8	22
		3447 K grafik digitálnych médií	14	
III.D	Keselyová Anna, Mgr.	2487 H 01 autoopravár - mechanik	17	24
		3678 H inštalatér	7	
III.E	Hrubošová Jana, Mgr.	2423 H nástrojár	14	29
		2683 H 11 elektromechanik	15	
IV.A	Mišúňová Mária, Ing.	2697 K mechanik elektrotechnik	13	23
		3778 K technik inf. a telekom. tech	10	
IV.B	Hanko Jozef, Mgr.	2411 K mechanik nastavovač	22	22
IV.C	Dziaková Janka, Ing.	2679 K mechanik mechatronik	8	28
		3447 K grafik digitálnych médií	20	
I.AN	Benko Karol, Mgr.	2414 L01 strojárstvo	15	21
		2675 L02 elektrotechnika	6	
II.AN	Lotová Alena, Ing.	2414 L04 strojárstvo-ext.št.	8	8
I.AU	Magut Ľubomír, PaedDr.	2478 F strojárská výroba	9	9
II.AU	Drgová Jaroslava, Ing.	2478 F strojárská výroba	8	8
I.U	Faltejsková Janka, Ing.	2464 H strojný mechanik	5	5
I.V	Gombárová Mária, Mgr	8555 H umelecký rezbár	5	5
II.U	Kasala Rudolf, Ing.	2683 H 15 elektromechanik	3	3
II.V	Vráblová Miroslava, Ing.	3355 H stolár	3	3

Celkový počet zapísaných žiakov v školskom roku 2015/16 je k 15. 9. 2015 502 v dennom štúdiu, z toho je 7 formou denného individuálneho štúdia, 8 žiakov externá forma štúdia.

4. Organizácia školského roku 2015/16

V súlade s Pedagogicko - organizačnými pokynmi pre školy, školské zariadenia, orgány štátnej správy v školstve a orgány územnej samosprávy na školský rok 2015/16 vydanými MŠVVaŠ SR:

Školský rok sa začína 1. septembra 2015; člení sa na obdobie školského vyučovania a obdobie školských prázdnin.

Obdobie školského vyučovania sa začína 2.septembra 2015 (streda) a končí sa 30. júna 2016 (štvrtok). Člení sa na prvý a druhý polrok nasledovne:

a) **prvý polrok** sa začína 1. septembra 2015, slávnostné otvorenie školského roka sa uskutoční 2. septembra 2015, a končí 29. januára 2016 (piatok).

b) **druhý polrok** sa začína 1. februára 2016 (pondelok) a končí sa 30. júna 2016 (štvrtok).

Termíny prázdnin v školskom roku 2015/16

Prázdniny	Posledný deň vyučovania pred začiatkom prázdnin	Termín prázdnin	Začiatok vyučovania po prázdninách
Jesenné	28.október 2015 (streda)	29. - 30.október 2015	2.november 2016 (pondelok)
Vianočné	22.december 2015 (utorok)	23. december 2015 - 7. január 2016	8. január 2016 (piatok)
Polročné	29.január 2016 (piatok)	1.február 2016 (pondelok)	2. február 2016 (utorok)
Jarné	26.február 2016 (piatok)	29.február – 4. marec 2016	7. marec 2016 (pondelok)
Veľkonočné	23. marec 2016 (streda)	24. – 29 .marec 2016	30. marec 2016 (streda)
Letné	30.jún 2016 (štvrtok)	1. júl - 2. september 2016	5. september 2016 (pondelok)

Dni voľna: Riaditeľ školy môže poskytnúť žiakom zo závažných dôvodov, hlavne organizačných a technických, najviac päť dní voľna v školskom roku.

Vydávanie vysvedčení

Vysvedčenie sa budú vydávať žiakom v posledný vyučovací deň každého polroka:

Za 1. polrok žiaci dostanú výpis katalógového listu v piatok 29. januára 2016 o 12:20 hodine pre triedy z teoretického vyučovania a o 13:00 hodine pre triedy z praktického vyučovania.

Za 2. polrok žiaci dostanú výročné vysvedčenie v utorok 30. júna 2016 o 8:30 hodine.

V záverečných ročníkoch učebných odborov sa žiakom vysvedčenie za 3.ročník vydá spolu s ostatnými dokladmi o záverečnej skúške. Termín bude určený v organizačnom zabezpečení záverečných skúšok.

V záverečných ročníkoch študijných odborov sa žiakom vysvedčenie za 4.ročník vydá spolu s ostatnými dokladmi o maturitnej skúške. Termín bude určený v organizačnom zabezpečení maturitných skúšok.

5. Prijímacie skúšky do 1.ročníka školského roku 2016/17

Organizácia prijímacích skúšok sa bude riadiť podľa pokynov vydaných MŠVV a Š SR.

6. Ukončovanie štúdia

Maturitná skúška

Prihlásenie žiaka na maturitnú skúšku - do 30. septembra 2015.

Externá časť maturitnej skúšky a písomná forma internej časti maturitnej skúšky sa uskutoční:

15. marca 2016 – slovenský jazyk a literatúra

16. marca 2016 – anglický, nemecký a ruský jazyk

17. marca 2016 – matematika

Klasifikačná porada pre maturitné triedy sa uskutoční 20. 5. 2016.

Praktická časť maturitnej skúšky sa uskutoční v termíne od 16. do 20. mája 2016.

Študijné voľno na prípravu ústnych skúšok od 23. mája do 27. mája 2016.

Ústna forma internej časti maturitnej skúšky sa uskutoční v termíne 30.5. až 3.6.2016.

Prehľad tried

Trieda	Študijný odbor	Žiakov v odbore	Žiakov v triede
IV.A	2697 K mechanik elektrotechnik	13	23
	3778 K 4 technik informačných a telekomunikačných technológií	10	
IV.B	2411 K mechanik nastavovač	21	21
IV.C	3447 4 grafik digitálnych médií	20	20
II.AN	2414 L 04 strojárstvo – podnikanie a služby	8	8
Spolu			72

Poznámka: Jeden žiak opakuje celú maturitnú skúšku, celkový počet maturantov k 30. 9. 2015 je 73.

Záverečná skúška

Klasifikačná porada

10.6.2016

Študijné voľno

13. až 15.6.2016

Písomná časť záverečnej skúšky sa uskutoční

16.6.2016

Praktická časť záverečnej skúšky sa uskutoční

17. a 20.6.2016

Ústna časť záverečnej skúšky sa uskutoční

20. až 22.6.2016

Prehľad tried

Trieda	Učebný odbor	Žiakov v odbore	Žiakov v triede
III.D	3678 H inštalatér	7	24
	2687 H 01 autoopravár - mechanik	17	
III.E	2683 H 11 elektromechanik – silnopráúdová technika	15	29
	2423 H nástrojár	14	
II.AU	2478 F strojárská výroba	8	8
Spolu			61

Organizačné pokyny k príprave maturitnej a záverečnej skúšky

Maturitná a záverečná skúška sa uskutoční v zmysle Zákona 245/2008 Z.z., Vyhlášky 318/2008 Z.z. o ukončovaní štúdia na stredných školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v zmysle zákona č.184/2009 Z.z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov. V súlade s touto vyhláškou vedúci predmetových komisií zabezpečia prípravu, v PK prerokujú a na schválenie riaditeľovi školy predložia v termíne určenom vyhláškou návrhy tém a zadaní pre jednotlivé časti skúšok.

K maturitným a záverečným skúškam budú vydané osobitné organizačné zabezpečenia.

7. Plán zasadnutí pedagogickej rady

20.10.2015	Školské vzdelávacie programy – doplnenie a aktualizácia, Plán kontinuálneho vzdelávania, Správa o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej práce školy za školský rok 2014/15 a Plán práce školy na školský rok 2015/16.
05.02.2016	Hodnotenie 1.polroka školského roka 2015/16
01.07.2016	Hodnotenie školského roka 2015/16

8. Klasifikačné porady

13.11.2015	priebežná klasifikačná porada za 1. štvrťrok,
26.01.2016	klasifikačná porada za 1. polrok,
11.04.2016	priebežná klasifikačná porada za 3. štvrťrok,
24.06.2016	klasifikačná porada za 2. polrok.

9. Plán triednych schôdzok rodičov

Triedne schôdzky rodičov sa uskutočnia 24.9.2015 o 15:00 hodine v učebniach na Štúrovej pre všetky triedy.

Konzultácie triednych učiteľov pre rodičov sa uskutočnia v termínoch:

19.11.2015
04.02.2016
14.04.2016

10. Plán porád vedenia školy

Porady vedenia školy sa budú konať jeden krát mesačne v ďalej uvedených termínoch a programom. V prípade potreby aj v mimoriadnom termíne.

Vedenie školy

Ing. Miroslav Dziak	riaditeľ
Ing. Bernarda Begánová	zástupca riaditeľa pre výchovu a vzdelávanie
RNDr. Anna Rothová	zástupca riaditeľa pre výchovu a vzdelávanie,
Mgr. Ivan Rajec	hlavný majster odbornej výchovy
Bc. Jaroslav Prekop	hlavný majster odbornej výchovy
Mgr. Emília Horňáková	vedúca úseku TEČ

Program porád vedenia školy

Termín	Program	Zodpovedá
September 2015	1. Informácie o stave školy k 1.9.2015– MTZ, personálne zabezpečenie, spolupráca školy s vonkajším prostredím 2. Plán práce na školský rok 2015/16 3. Príprava Správy o výchovno vyučovacích výsledkoch a podmienkach výchovno vzdelávacej práce za školský rok 2014/15 4. Rôzne 5. Úlohy	R SOŠ, ZR SOŠ, vedúci TEČ
Október 2015	1. Kontrola plnenia úloh 2. Aktuálne informácie 3. Rôzne 4. Úlohy	R SOŠ, ZR SOŠ, vedúci TEČ
November 2015	1. Kontrola plnenia úloh 2. Rozbor hospodárenia za 1. až 9.2015 3. Aktualizácia vnútro - organizačných noriem 4. Rôzne 5. Úlohy	R SOŠ, ZR SOŠ, vedúci TEČ
December 2014	1. Kontrola plnenia úloh 2. Vyhodnotenie plnenia Kolektívnej zmluvy v roku 2015 a príprava pre rok 2016 3. Vianočné prázdniny 4. Rôzne 5. Úlohy	R SOŠ, ZR SOŠ, vedúci TEČ
Január 2016	1. Kontrola plnenia úloh 2. Klasifikačná porada za 1.polrok 2015/16 3. Rôzne 4. Úlohy	R SOŠ, ZR SOŠ, vedúci TEČ
Február 2016	1.Kontrola plnenia úloh 2.Aktuálne informácie 3.Výchovno vyučovacie výsledky za 1.polrok 2015/16 4. Rôzne 5.Úlohy	R SOŠ, ZR SOŠ, vedúci TEČ
Marec 2016	1.Kontrola plnenia úloh 2.Aktuálne informácie 3.Príprava na MS, ZS 4.BOZP 5.Rôzne 6.Úlohy	R SOŠ, ZR SOŠ, vedúci TEČ
Apríl 2016	1.Kontrola úloh 2.Aktuálne informácie 3.Prijímacie konanie na šk.r.2016/17 4.MS,ZS, nadstavba štúdia, ¾ roč. klasif. porada 5.Rozbor hospodárenia SOŠ 6.Rôzne 7.Úlohy	R SOŠ, ZR SOŠ, vedúci TEČ
Máj 2016	1.Kontrola úloh 2.Aktuálne informácie 3.Prijímacie konanie- výsledky, MTZ a personálne zabezpečenie šk.r.2016/17 4. Rôzne 5.Úlohy	R SOŠ, ZR SOŠ, vedúci TEČ
Jún 2016	1.Kontrola úloh 2.Aktuálne informácie 3.ZS, nadstavba štúdia 4.Klasifikačná porada, ukončenie šk.r.2015/16 5. Rôzne 6.Úlohy	R SOŠ, ZR SOŠ, vedúci TEČ

11. Plán porad vedúcich predmetových komisií

Predmetové komisie sú dôležitou súčasťou riadenia školy, na škole sú zriadené predmetové komisie pre všeobecno-vzdelávacie predmety a predmetové komisie pre školské vzdelávacie programy. Porady vedúcich predmetových komisií s riaditeľom školy sa uskutočnia jedenkrát za dva mesiace s nasledovným programom:

Termín	Program
08/2015	1. Príprava ŠkVP 2. Príprava tematických plánov 3. Plán práce PK na šk. rok 2015/16 4. Menovanie predsedov PK
10/2015	1. Vyhodnotenie vstupných testov 2. Oboznámenie sa s novou legislatívou 3. Námety, návrhy a požiadavky PK 4. Úlohy pre PK
12/2015	1. Analýza výchovno-vyučovacích výsledkov za 1. štvrťrok 2. Námety, návrhy a požiadavky PK 3. Úlohy pre PK
02/2016	1. Vyhodnotenie výsledkov za 1. polrok 2. Príprava maturitných a záverečných skúšok 3. Námety, návrhy a požiadavky PK 4. Úlohy pre PK
04/2016	1. Analýza výchovno-vyučovacích výsledkov za 3. štvrťrok 2. Námety, návrhy a požiadavky PK 3. Úlohy pre PK
06/2016	1. Zhodnotenie práce PK za školský rok 2015/16 2. Námety, návrhy a požiadavky PK pre ďalšie obdobie 3. Návrh úväzkov na 2016/17

Cieľom porad je priebežné informovanie sa o plánoch, aktivitách a požiadavkách predmetových komisií.

Operatívne riadenie práce PK a ich vedúcich budú zabezpečovať zástupcovia riaditeľa podľa zamerania PK a ich pôsobnosti.

V rámci všeobecnovzdelávacích predmetov budú pracovať tieto predmetové komisie:

PK všeobecnovzdelávacích predmetov – SJL, OBN, DEJ, NBV, ETV – Mgr. Hlaváčová

PK cudzích jazykov – ANJ, NEJ, RUJ – Mgr. Hanko

PK prírodovedných predmetov – MAT, FYZ, CHE – Mgr. Lászlová

PK telesnej a športovej výchovy – TSV – Mgr. Keselyová

PK informatiky – INF (len informatika zaradená medzi všeobecnovzdelávacie predmety v rámci ŠkVP) – Ing. Dziaková.

V oblasti odborného vzdelávania budú pracovať predmetové komisie:

PK elektrotechnických odborných predmetov – Ing. Mišúnová

PK strojárskych odborných predmetov (spolu s predmetmi drevárskymi a ekonomickými) – Ing. Hajnalová.

12. Plán propagácie študijných a učebných odborov pre 2016/17

Propagácia študijných a učebných odborov pre školský rok 2016/17 je z hľadiska naplnenia plánu výkonov školy dôležitou súčasťou práce riadiacich pracovníkov, ale aj všetkých zamestnancov školy.

Vedenie školy predložilo zriaďovateľovi návrh počtu tried a ich skladby, po rozpise plánu, oznámení počtu tried a žiakov, ktoré môže škola otvoriť budú vykonané nasledovné úlohy a činnosti:

1. Spracovanie Plánu študijných a učebných odborov, počet tried a žiakov pre 2014/2015
2. Zverejnenie plánu a popisu jednotlivých študijných a učebných odborov na internetovej stránke školy.
3. Spracovanie informačného CD o škole, študijných a učebných odboroch atď.
4. Prehľad základných škôl v pôsobnosti – regióne školy s uvedením počtu končiacich žiakov, kontaktov na výchovných poradcov atď.
5. Rozdelenie základných škôl zamestnancom, učiteľom a MOV, ktorí sa budú zúčastňovať na informačných akciách pre žiakov 9.ročníka ZŠ a ich rodičov.
6. Tradičný futbalový turnaj pre žiakov základných škôl v 12/2015
7. Uskutočnenie Dní otvorených dverí školy, ktoré budú spojené s výstavou prác žiakov školy, prezentáciou priestorov teoretického a praktického vyučovania, ukážkami pracovnej činnosti jednotlivých profesií pre ktoré sa žiaci pripravujú.
8. Spoluprácu s regionálnou televíziou v Trenčíne, Považskou televíziou v Považskej Bystrici využiť pri propagácii školy v očiach širokej verejnosti nášho regiónu.
9. Na internetovej stránke školy zverejniť spoluprácu s firmami v oblasti praktickej prípravy našich žiakov. O spolupráci oboznámiť výchovných poradcov na základných školách. Logá významných firiem použiť pri tvorbe propagačných materialov: MATADOR – AUTOMOTIVE, KUKA – ENCO ZVS, EVPU – N.Dca, Power One, NES N. Dca, DELTA, TPrint + Nemšová, ENICS- N. Dca ...
10. Realizovať príspevky a články do regionálnej aj celoslovenskej tlače, ako sú Učiteľské noviny, Dubnické noviny, Pardon, atď., informovať o zámeroch školy vo výchove a vzdelávaní,
11. Účasť na rodičovských združeniach rodičov žiakov 9. ročníkov ZŠ vo všetkých základných školách blízkeho i širšieho okolia našej školy, v okrese Ilava, Trenčín, Púchov s cieľom informovať ich o ponuke štúdia na našej škole.

13. Rada školy

Rada školy pracuje v zložení

P. č.	Priezvisko, meno, titul	Funkcia v Rade školy	Zastupuje
1.	Mgr. Eva Bočincová		zriaďovateľ, TSK, delegovanie schválené na zastupiteľstve TSK
2.	Ing. Juraj Hort		
3.	Ing. Pavol Bagin		
4.	Ing. Mário Zajac		
5.	Daniela Remová		rodičov, zvolení na triednych schôdkach rodičov a Rade rodičov
6.	Ján Porubčan		
7.	Tatiana Pavlíková		
8.	Patrik Porubčan		zástupca žiakov
9.	Ing. Anna Martišová		nepedagogických zamestnancov
10.	Ján Chovanec		pedagogických zamestnancov školy
11.	PaedDr. Ľubomír Magut	predseda	

14. Žiacka rada

Zloženie Žiackej rady bude spresnené po ustanovení zástupcov žiakov z tried 1. ročníka. Koordinátorom práce Žiackej rady je Mgr. Karol Benko.

15. Rodičovská rada

Výbor rady rodičov v zložení:

Daniela Remová - predseda Rady rodičov,

Tatiana Pavlíková,

Ján Porubčan,

zastupuje rodičov v Rade školy.

Po triednych schôdkach rodičov sa zvolení zástupcovia tried stretnú na rokovaní Rady rodičov.

16. Plán práce teoretického vyučovania

Úlohy, ciele zámery

Hlavnou úlohou úseku teoretického vyučovania je vzdelávanie žiakov vo zvolenom študijnom resp. učebnom odbore vo vzdelávacích oblastiach:

- všeobecné vzdelávanie:

- jazyk a komunikácia,
- človek a hodnoty,
- človek a spoločnosť,
- človek a príroda,
- matematika a práca s informáciami,
- zdravie a pohyb,

- odborné vzdelávanie,

v zmysle príslušného Štátneho vzdelávacieho programu a z neho odvodeného Školského vzdelávacieho programu zavedeného v školskom roku 2015/16 v 1. až 4. ročníku.

Popri vzdelávaní je v súčasnom období stále dôležitejšia výchovná zložka, ktorej je nevyhnutné venovať stále väčšiu pozornosť nakoľko výchovné problémy, správanie a absencia stále viac ovplyvňujú výsledky vo vzdelávacích oblastiach.

Vo výchovnej oblasti je potrebné aby sa učitelia zamerali na:

- oboznamovanie a vyžadovanie a dodržiavania školského poriadku žiakmi,
- osobný príklad v správaní, vystupovaní, prístupe k plneniu povinností,
- ochranu a zveľaďovanie majetku školy,
- vedenie pedagogickej dokumentácie s dôrazom na dochádzku žiakov aby sa včas predišlo neprimeraným absenciám,
- zlepšenie komunikácie triedneho učiteľa a MOV pri riešení výchovných problémov,
- zlepšenie spolupráce s rodičmi žiakov.

Vo vzdelávacej oblasti je potrebné zamerať sa na:

- skvalitnenie metodických postupov pre zvyšovanie úrovne teoretických poznatkov a schopnosti aplikácie odborných poznatkov do praxe v rámci odborného výcviku,
- skvalitnenie práce s učebnicami, pomôckami a didaktickou technikou,
- aktívnu prácu pri príprave školských vzdelávacích programov,
- sústavné zvyšovanie odbornej úrovne učiteľov odborných predmetov, oboznamovanie sa s novými spôsobmi a pracovnými postupmi v príslušnom odbore,

- inováciu dokumentácie tém, zadaní pre ukončovanie štúdia maturitnou a záverečnou skúškou.

V materiáľno technickej oblasti je potrebné v rámci možností rozpočtu školy riešiť:

- vybavenie IKT technikou, didaktickými pomôckami, audiovizuálnou technikou pre vyučovanie cudzích jazykov a učebnými pomôckami pre odborné predmety,
- stav učební a priestorov teoretického vyučovania po stránke hygienickej, bezpečnostnej a estetickej.

V organizačnej oblasti je potrebné zamerať pozornosť na:

- zlepšenie spolupráce učiteľov odborných predmetov s MOV pri koordinácii učiva odborných predmetov a odborného výcviku
- zlepšenie spolupráce triedneho učiteľa s MOV pri riešení výchovných otázok, absencie, správania, spolupráce s rodičmi,
- skvalitnenie využívania informačného systému k informovaniu rodičov o priebežných výsledkoch žiakov prostredníctvom elektronickej žiackej knižky
- skvalitnenie práce predmetových komisií

Plán porád úseku teoretického vyučovania

Porady úseku teoretického vyučovania zvolávajú jeden krát mesačne zástupcovia riaditeľa. Cieľom porád je riešenie aktuálnych úloh a požiadaviek úseku a pracoviska teoretického vyučovania.

Pracoviská teoretického vyučovania

Teoretické vyučovanie je umiestnené v komplexe budov na Štúrovej 1388/23A, a 6 detašovaných tried v alokovanom pracovisku ÚVTOS Dubnica nad Váhom.

Plán práce výchovného poradcu

Výchovným poradcom pre školský rok 2015/16 je Ing. Janka Faltejsková. Výchovné poradenstvo je realizované v termínoch: párnny utorok od 12:20 do 13:05, štvrtok od 9:30 do 10:15 a od 11:30 do 15:15, nepárny utorok od 11:30 do 12:15, piatok od 9:30 do 11:10, v prípade potreby aj mimo uvedených termínov.

Prevencia drogových závislostí

Akcie prevencie drogových závislostí sú organizované v koordinácii s výchovným poradcom, CPPP a P, PZ SR.

Plán kontrolnej a hospitačnej činnosti na úseku teoretického vyučovania

Mesiac	Zameranie
september	○ pedagogická dokumentácia, katalóg, triedna kniha ○ tematické plány
október	○ príprava učiteľa na vyučovanie
november	○ technika a učebné pomôcky
december	○ vyučovacie priestory
január	○ plnenie tematických plánov
február	○ pedagogická dokumentácia, katalóg, triedna kniha
marec	○ príprava učiteľa na vyučovanie
apríl	○ technika a učebné pomôcky
máj	○ maturitné a záverečné skúšky
jún	○ pedagogická dokumentácia

Plán exkurzií a iných akcií z teoretického vyučovania

Exkurzie z teoretického vyučovania plánujú a navrhujú vedúci predmetových komisií, pre školský rok 2014/15 boli naplánované v jednotlivých predmetových komisiách nasledovne:

<i>Predmetová komisia</i>	<i>Miesto a cieľ exkurzie</i>	<i>Termín</i>
Všeobecnovzdelávacie predmety	divadelné predstavenia	
Prírodovedné predmety	vodná elektráreň Dubnica nad Váhom	
Elektrotechnické predmety	ELO SYS Trenčín Matador Púchov KIA Žilina Autosalón Nitra –Bratislava Invex Brno Vodné dielo Gabčíkovo Volkswagen Bratislava TV Markíza Bratislava	
Strojárske, ekonomické a ostatné predmety	Výstava nábytku Nitra Medzinárodný strojársky veľtrh Brno, ČR Medzinárodný strojársky veľtrh Nitra Volkswagen Bratislava KIA Žilina ZTS špeciál Dubnica nad Váhom Technické múzeum Bratislava Výstava STREDOŠKOLÁK Elosys Trenčín	

Prehľad o učiteľoch a ich aprobácii

P.č.	Meno a priezvisko, titul	Aprobácia	Poznámka
1.	Babiarová Anna, Mgr.	MAT, FYZ	
2.	Begáňová Bernarda, Ing.	elektrotechnické predmety	
3.	Benko Karol, Mgr.	NBV, ETV, informatika	
4.	Bobík Ľubomír, Ing.	strojárske predmety	
5.	Boďová Eva, Ing.	strojárske predmety	dohoda
6.	Čupáková Mária, Ing.	strojárske predmety	
7.	Dobiašová Ingrid, Ing.	strojárske predmety	
8.	Drgo Pavol, Ing.	elektrotechnické predmety, informatika	
9.	Drgová Jaroslava, Ing.	strojárske predmety	
10.	Dziak Miroslav, Ing.	strojárske predmety, informatika	
11.	Dziaková Janka, Ing.	elektrotechnické predmety, informatika	
12.	Faltejsková Jana, Ing.	ekonomické predmety	
13.	Gašparíková Soňa	OBN	
14.	Gjabelová Janka, Mgr.	SJL a VYV	
15.	Gombárová Mária, Mgr.	ANJ	
16.	Hajnalová Oľga, Ing.	strojárske predmety	
17.	Hanko Jozef, Mgr.	RUJ, DEJ, TSV	
18.	Hanková Gabriela, Mgr.	TSV, RUJ	
19.	Hermanová Ľubica, PhDr.	SJL, RUJ	
20.	Hlaváčová Helena, Mgr.	SJL, OBN, ETV	
21.	Hornáková Agáta, Ing.	strojárske predmety	
22.	Hrubošová Jana, Mgr.	FYZ, CHE	
23.	Jurisa Roland, Mgr.	TSV, GEO, ANJ	
24.	Kasala Rudolf, Ing.	elektrotechnické predmety	
25.	Keselyová Anna, Mgr.	RUJ, TSV, ETV	

26.	Kurciníková Martina, Mgr.	NEJ	
27.	Lászlóvá Alena, Mgr.	MAT, BRV	
28.	Lörinczová Jozefína, Mgr.	MAT	
29.	Lotová Alena, Ing.	ekonomické predmety	
30.	Magut Ľubomír, PaedDr.	TSV	
31.	Martišová Mária, Ing.	ANJ	
32.	Mišúnová Mária, Ing.	elektrotechnické predmety	
33.	Miženkova Ľubomíra, Mgr.	NEJ, SJL	Materská dovolenka
34.	Pappová Danica, Mgr.	ekonomické predmety	
35.	Rothová Anna, RNDr.	MAT, CHE	
36.	Schön Peter, Ing.	strojárské predmety	
37.	Stráňava Peter, Ing.	elektrotechnické predmety	
38.	Stráňavová Slávka, Ing.	elektrotechnické predmety, informatika	
39.	Tomíková Margita, Mgr.	RUJ, OBN, NEJ	
40.	Turek Anton, Ing.	elektrotechnické predmety	
41.	Vráblová Miroslava, Ing.	predmety z oblasti spracovania dreva	

Predmetové komisie - teoretické vyučovanie

V rámci všeobecnovzdelávacích predmetov budú pracovať tieto predmetové komisie:

- PK všeobecnovzdelávacích predmetov – SJL, OBN, DEJ, NBV, ETV,
- PK cudzích jazykov – ANJ, NEJ, RUJ,
- PK prírodovedných predmetov – MAT, FYZ, CHE,
- PK telesnej výchovy – TEV,
- PK informatiky – INF (len informatika zaradená medzi všeobecnovzdelávacie predmety v rámci ŠkVP).

Plán mimoškolskej činnosti - krúžky

Mimoškolská záujmová činnosť bude zameraná hlavne na krúžky, realizované v systéme Vzdelávacích poukazov. V školskom roku 2015/16 si na našej SOŠ uplatnilo vzdelávacie poukazy spolu 403 našich žiakov v nasledovných krúžkoch :

P.č.	Názov krúžku	počet VP	Vedúci krúžku
1.	Umelecký rezbár	13	Mgr. Ján Kováč
2.	Programovanie CNC	31	Bc. Jozef Pajtinka
3.	Montáž a opravy PC a NTB, programovanie PLC	12	Bc. Eduard Prekop
4.	Multimediálny krúžok	13	Juraj Štefanec
5.	Fotografický krúžok	11	Mgr. Ivan Rajec
6.	Elektronika v praxi	12	Bc. Ľubomír Švančara
7.	Matematický krúžok 1.	16	Mgr. Jozefína Lörinczová
8.	Matematický krúžok 2.	11	Mgr. Alena Lászlóvá
9.	Fyzikálny krúžok	21	Mgr. Jana Hrubošová
10.	Prírodovedný krúžok	12	Mgr. Anna Babiarová
11.	Konverzácia v anglickom jazyku 1.	23	Mgr. Mária Gombárová
12.	Konverzácia v anglickom jazyku 2.	15	Mgr. Roland Jurisa
13.	Konverzácia v anglickom jazyku 3.	18	Ing. Mária Martišová
14.	Konverzácia v nemeckom jazyku 2.	14	Mgr. Martina Kurciníková
15.	Konverzácia v ruskom jazyku	15	Mgr. Jozef Hanko
16.	Krúžok slovenského jazyka a literatúry 4.	18	Mgr. Helena Hlaváčová
17.	Krúžok slovenského jazyka a literatúry 1.	18	Mgr. Helena Hlaváčová
18.	Krúžok slovenského jazyka a literatúry 2.	19	Mgr. Janka Gjabelová
19.	Krúžok slovenského jazyka a literatúry 3.	14	PhDr. Ľubica Hermanová
20.	Športové hry – florbal, futbal, stolný tenis	11	PaedDr. Ľubomír Magut
21.	Kondičné posilňovanie	17	PaedDr. Ľubomír Magut

22.	Poznaj svoje peniaze	13	Ing. Alena Lotová
23.	Aplikovaná ekonómia	15	Ing. Janka Faltejsková
24.	CAD/CAM systémy	23	Ing. Peter Schön
25.	LEGO programovanie	18	Ing. Slávka Stráňavová
26.	Krúžok strojového obrábania	18	Bc. Vladimír Drinka
27.	Automobilová technika	17	Ing. Oľga Hajnalová
28.	Modelársky krúžok	19	Bc. Jaroslav Prekop
29.	Krúžok základov elektrotechniky 1.	13	Ing. Peter Stráňava
30.	Krúžok základov elektrotechniky 2.	14	Ing. . Mária Mišúnová
31.	Silnoprúdová elektrotechnika	11	Ing. Rudolf Kasala

Zapojenie školy do vzdelávacích programov

V tomto školskom roku sa škola zapojí do nasledujúcich vzdelávacích programov:

1. Globálny etický program – je nadštandardné ekonomické vzdelávanie prostredníctvom praktických programov, ktoré poskytuje Junior Achievement Slovensko s podporou firmy HP a U.S.Steel Košice.

2. Poznaj svoje peniaze – cieľom projektu je pomôcť mladým ľuďom rozvíjať životné zručnosti potrebné pre orientovanie vo svete financií a učiť sa v predmete manažment osobných financií. Projekt poskytuje Nadácia pre deti Slovenska v spolupráci s Junior Achievement Slovensko a s podporou Citibank a.s.

3. Aplikovaná ekonómia – je nadštandardný vzdelávací program pre študentov, ktorý je prepojený s podnikateľským sektorom. Podporuje ekonomické a podnikateľské myslenie mladých ľudí. Program poskytuje Junior Achievement Slovensko s podporou firmy Microsoft.

Plán ďalšieho vzdelávania učiteľov

Ďalšie vzdelávanie učiteľov bude zamerané na vzdelávacie programy podľa aktuálnej ponuky akreditovaného vzdelávania v oblastiach:

- štúdium novej školskej legislatívy
- prípravu, tvorbu školských vzdelávacích programov formou školení a samostatnej tvorby
- individuálne vzdelávanie sa učiteľov odborných predmetov s cieľom poznať najnovšie trendy vývoja odboru, realizácia prostredníctvom štúdia literatúry, časopisov, seminárov a návštev výstav atď.
- zvyšovanie počítačovej gramotnosti

Konkrétne zapojenie pedagogických zamestnancov do vzdelávania je uvedené v samostatnom pláne kontinuálneho vzdelávania.

17. Plán práce praktického vyučovania

Úlohy, ciele, zámery

Základnou úlohou odborného výcviku a praxe je zabezpečiť prípravu, nácvik a rozvoj zručností v jednotlivých ročníkoch, odboroch a zameraniach.

Vo výchovnej oblasti je potrebné aby sa MOV zamerali na:

- na poznanie a dodržiavanie školského poriadku žiakmi,

- osobný príklad v správaní, vystupovaní, prístupe k plneniu povinností,
- ochranu a zveľaďovanie majetku školy,
- vedenie pedagogickej dokumentácie s dôrazom na dochádzku žiakov aby sa predišlo neprimeraným absenciám,
- dodržiavanie BOZP,
- dodržiavanie začiatku a konca pracovnej doby,
- zlepšenie komunikácie medzi PK na PV a TV a medzi MOV a triednym učiteľom, učiteľom pri riešení výchovných problémov.

Vo vzdelávacej oblasti je potrebné zamerať sa na:

- skvalitnenie metodických postupov pre zabezpečovanie rozvoja zručností žiakov,
- aktívnu spoluprácu pri príprave školských vzdelávacích programov,
- skvalitnenie spolupráce s firmami v oblasti odbornej prípravy našich žiakov v zmysle zákona č.184 o odbornom vzdelávaní a príprave,
- viesť neustálu komunikáciu s predstaviteľmi firiem a vedúcimi pracovníkmi, určiť prioritné firmy pred začatím školského roka,
- preferovať pracoviská s dobrou tradíciou a spoluprácou, možnosťou zamestnania sa po ukončení štúdia,
- sústavné zvyšovanie odbornej úrovne MOV, oboznamovanie sa s novými spôsobmi a pracovnými postupmi v príslušnom odbore,
- skvalitnenie prípravy súborných a kontrolných prác s cieľom objektívneho hodnotenia úrovne zručností žiakov,
- inováciu dokumentácie tém, zadaní pre ukončovanie štúdia maturitnou a záverečnou skúškou,
- spoluprácu s odborníkmi z praxe v rámci umiestňovania žiakov na pracoviská firiem, dodržiavanie profilu absolventa vo väzbe na pracovné činnosti vykonávané vo firme.

V materiálo technickej oblasti je potrebné v rámci možností rozpočtu školy riešiť:

- stav budov praktického vyučovania (strechy, fasády a okolie),
- stav pracovísk úseku praktického vyučovania po stránke hygienickej, bezpečnostnej a estetickej,
- stav technického vybavenia, strojov a zariadení používaných pri nácviku zručností
- nedostatočné technické vybavenie autodiálne,
- materiálne a technické zabezpečenie cvičných, kontrolných a súborných prác,
- nedostatok IKT a MTZ pre odbory TIT, IT a grafik digitálnych. médií, nástrojár, mechanik nastavovač
- obnovu MTZ pre odbor ST (silnoprádová technika), MN a NA
- výmena šatníkov žiakov na odbornom výcviku

V organizačnej oblasti je potrebné zamerať pozornosť na:

- zlepšenie spolupráce MOV s učiteľmi odborných predmetov pri koordinácii učiva odborného výcviku,
- zlepšenie spolupráce MOV s triednym učiteľom pri riešení výchovných otázok, absencie, správania, spolupráce s rodičmi,
- skvalitnenie, resp. zavedenie informačného systému prostredníctvom počítačovej siete s cieľom vzájomného informovania sa MOV a učiteľov a sprístupnenia elektronickej žiackej knižky aj pre MOV,
- postupné doplnenie personálneho obsadenia MOV na odbornom výcviku.

Spolupráca s firmami v regióne

Vzdelávacia politika je významná iba vtedy, ak je v súlade s hospodárskym a spoločenským vývojom a zároveň pružne reaguje na prichádzajúce zmeny. Je preto nevyhnutné, aby nadobudnuté vedomosti, zručnosti a spôsobilosti absolventov školy komunikovali so

skutočnými požiadavkami a potrebami zamestnávateľov a trhu práce, preto úlohou školy je smerovať vzdelávanie na také odbory štúdia, ktoré umožňujú vytvárať lepšie podmienky, uplatnenie sa, zamestnateľnosť a zároveň rozvíjajú potrebu celoživotného vzdelávania sa.

V súlade s ust. §43 odst. 12 zákona č.245/2008 Z.z. vykonávajú niektorí naši žiaci odbornú prax vo firmách. Za túto činnosť zodpovedajú Mgr. Ivan Rajec, HMOV elektro. a Bc. Jaroslav Prekop, HMOV stroj.

Žiaci následne vykonávajú odbornú prax pod pedagogickým dozorom určených MOV a odborným dohľadom inštruktorov z jednotlivých firiem.

Za žiakov v elektro odboroch spoluprácu s firmami koordinuje MOV Bc. Borovský. Medzi našich najvýznamnejších partnerov pri zabezpečovaní praktického vyučovania elektro patria firmy: Power One, DELTA, ENICS - N. Dca EVPU – N.Dca, LEONI-Tr.Teplá-Dobrá a ďalšie firmy v regióne.

V súčasnosti spolupracuje škola v strojárskych učebných odboroch s 34 firmami, pričom preferujeme pracoviská s dobrou tradíciou a ochotou na spoluprácu, zároveň s možnosťou ponuky zamestnania pre našich absolventov, napríklad MATADOR – industries, ZVS holding a.s. Dubnica nad Váhom, Impex ZVS , JAMP Svorada Dubnica nad Váhom, Fimad, Porsche Werkzeugbau ENCO ZVS, HF- NaJUS ,Renar s.r.o. ZŤS- Špeciál, Metalform, ALUTECH Slowakei s.r.o.

Je potrebné skvalitniť prípravu praxe v nadstavbovom štúdiu , kde je malý záujem zo strany firiem o našich žiakov z dôvodu malej dotácie hodín.

Plán porád úseku praktického vyučovania

Porady úseku praktického vyučovania sú zvolávané na dvoch úrovniach, poradu úseku zvoláva jeden krát mesačne zástupca riaditeľa pre praktické vyučovanie a poradu skupiny MOV podľa HMOV zvoláva príslušný HMOV. Cieľom porád je informovanie a riešenie úloh, požiadaviek, problémov príslušnej skupiny praktického vyučovania.

Program porád úseku pripravuje zástupca riaditeľa pre praktické vyučovanie resp. HMOV tak, aby bol v dostatočnom predstihu zverejnený pre účastníkov porady. Záznam z porady úseku spolu s prezenčnou listinou predkladá do troch dní po porade riaditeľovi školy. Záznam z porady skupiny MOV odovzdáva HMOV do troch dní zástupcovi riaditeľa pre praktické vyučovanie.

Prehľad o aprobácii MOV

P. č.	MOV	Vyučený v odbore
1.	Rajec Ivan, Mgr.	elektromechanik – stroje a zariadenia
2.	Bolebruch Ladislav, Bc.	mechanik elektronických zariadení
3.	Borovský Vladimír, Mgr.	mechanik elektronik
4.	Brokešová Alena, Bc.	mechanik elektronických zariadení
5.	Chovanec Ján	strojný zámočník
6.	Prekop Eduard, Bc.	mechanik elektronických zariadení
7.	Pučeková Daniela, Bc.	mechanik elektronických zariadení
8.	Švančara Ľubomír, Bc.	mechanik elektronických zariadení
9.	Štefanec Juraj	mechanik elektronik, grafik
10.	Prekop Jaroslav, Bc.	strojný zámočník, inštalatér
11.	Hrnčiarik Emil	opravár strojov a zariadení
12.	Burdej Ján, Bc.	strojný zámočník
13.	Staňo František	sústružník, mechanik opravár – cestné motorové vozidlá
14.	Remenár Pavol, Bc.	frézar, mechanik opravár – cestné motorové vozidlá
15.	Marušinec Ľubomír Bc.	opravár strojov a zariadení, inštalatér

16.	Pajtinka Jozef Bc.	mechanik nastavovač, mechanik opravár – cestné motorové vozidlá
17.	Juna Róbert, Bc.	strojný zámočník
18.	Drinka Vladimír, Bc.	sústružník
19.	Kováč Ján, PaedDr.	umelecký rezbár
20.	Kopinec Jaroslav, Mgr.	stavebný stolár
21.	Mazán Jozef, Bc.	inštalatér

Plán kontrolnej činnosti na úseku praktického vyučovania

Kontrolnú činnosť na úseku praktického vyučovania vykonáva zástupca riaditeľa a HMOV, o výsledkoch vedú písomnú evidenciu.

Mesiac	Zameranie
September	- kontrola tematických plánov , pedagogickej dokumentácie - kontrola rozdelenia žiakov vo firmách
Október	- kontrola zápisníkov BOZP - kontrola absencie žiakov
November	- kontrola zameraná na dodržiavanie začiatku a konca pracovnej doby - kontrola absencie žiakov
December	- kontrola pedagogickej dokumentácie - kontrola absencie
Január	- kontrola plnenia tematických plánov - kontrola absencie žiakov - kontrola pracovísk odbornej praxe z hľadiska BOZP - kontrola vykonávania školení BOZP vo firmách
Február	- kontrola zameraná na dodržiavanie začiatku a konca pracovnej doby - kontrola absencie žiakov
Marec	- kontrola zameraná na dodržiavanie BOZP - kontrola absencie žiakov - BOZP vo formách, pracovný odev obuv a OOPP
Apríl	- kontrola zápisníkov BOZP - kontrola absencie žiakov
Máj	- kontrola plnenia tematických plánov - kontrola absencie žiakov
Jún	kontrola pedagogickej dokumentácie, naplnenie tematických plánov

Plán exkurzií z odborného výcviku

Mesiac	Exkurzia
Október	- výstava ELO SYS Trenčín - TESCO HM Dubnica nad Váhom - exkurzia do firiem POWER-ONE, DELTA, ENICS - Vodná elektrárň Dubnica nad Váhom - AUO Trenčín - Arboretum Mlyňany - HF-NAJUS, Porsche Werkzeugbau
November	- Múzeum Dubnica nad Váhom - Masarykova univerzita Brno- filmové štúdiá

December	○ T-COM, Telekomunikácie
Marec	○ Vodná elektrárň Dubnica nad Váhom ○ KUK Coils Nová Dubnica ○ Tlačiareň Trenčianska Teplá
Apríl	○ MATADOR, Porsche Werkzeugbau
Máj	○ exkurzia do firiem POWER-ONE, DELTA, ENICS, EVPÚ, FIMAD, JAMP Dca, HF-NAJUS LR, IMPEX ZVS, MIF
Jún	○ ZŤS Špeciál, ZVS Holding, RIBE Slovakia

Plán mimoškolskej činnosti

Úsek praktického vyučovania bude zabezpečovať účasť žiakov v Stredoškolskej odbornej činnosti, súťaži ZENIT, Mladý Tvorca, Učeň - STREDOŠKOLÁK TN resp. iných súťažiach.

Mimoškolská záujmová činnosť bude zameraná tiež na krúžky, realizované v systéme Vzdelávacích poukazov. Pozri krúžky.

Plán ďalšieho vzdelávania MOV

Ďalšie vzdelávanie MOV bude zamerané na:

- štúdium novej školskej legislatívy
- individuálne vzdelávanie sa v odbore s cieľom poznať najnovšie trendy vývoja odboru, realizácia prostredníctvom štúdia literatúry, časopisov, seminárov a návštev výstav atď.
- zvyšovanie kvalifikácie vykonaním prvej atestačnej skúšky
- prípravu, tvorbu školských vzdelávacích programov formou školení a samostatnej tvorby
- zvyšovanie počítačovej gramotnosti všetkých MOV formou sprístupnenia počítačov pre jednotlivé pracoviská
- získanie špecializácie na nové zamerania zavedené v odbore mechanik elektrotechnik, informačné technológie, slaboprúdová a automatizačná technika, telekomunikačné technológie

V Dubnici nad Váhom,

Ing. Miroslav Dziak
riaditeľ SOŠ

Príloha:

Garanti ŠkVP pre školský rok 2015/16

V školskom roku 2015/16 sú zodpovední za aktualizáciu a dopracovanie Školských vzdelávacích programov garanti, ktorí sú podľa odboru štúdia začlenení do Predmetových komisií. Pre jednotlivé študijné a učebné odbory sú určení nasledovní garanti:

1. **Študijné odbory:**

2411 K mechanik nastavovač – Ing. Ingrid Dobiášová
2697 K mechanik elektrotechnik – Ing. Janka Dziaková
2679 K mechanik mechatronik – Ing. Peter Schön
3778 K technik informačných a telekomunikačných technológií – Ing. Slávka Stráňavová
3447 K grafik digitálnych médií – Ing. Pavol Drgo

2. **Učebné odbory:**

2683 H elektromechanik zameranie 11 – silnopráúdová technika a 15 – úžitková technika – Ing. Mária Mišúnová
2487 H 01 autoopravár – mechanik a 2464 H strojní mechanik – Ing. Oľga Hajnalová
3678 H inštalatér a 2478 F strojárska výroba – Ing. Mária Čupáková
3355 H stolár a 8555 H umelecký rezbár – Ing. Miroslava Vráblová
2423 H nástrojár – Mgr. Jozefína Lörinczová

3. **Dvojročné nadstavbové štúdium:**

2675 L elektrotechnika – Ing. Peter Stráňava
2414 L strojárstvo – Ing. Jaroslava Drgová

Za učebné osnovy akademických predmetov, ktoré sú súčasťou ŠkVP, sú zodpovední:
všeobecnovzdelávacie predmety – Mgr. Helena Hlaváčová
prírodovedné predmety – Mgr. Alena Lászlová
cudzie jazyky – Mgr. Jozef Hanko
telesná výchova – Mgr. Anna Keselyová
informatika – Ing. Janka Dziaková

Plán práce výchovného poradcu na školský rok 2015/2016

Úlohy výchovného poradcu stanovuje Vyhláška MŠ SR č. 43/1996 Zb. o podrobnostiach o výchovnom poradenstve a poradenských zariadeniach § 6 a pedagogicko – organizačné pokyny na **školský rok 2015/2016**.

Vychádzajúc z toho, aké výchovno – vzdelávacie problémy sa vyskytovali v minulom školskom roku v našej škole, i z toho, aké nežiaduce javy zaznamenávame v živote mladých ľudí v súčasnej dobe v spoločnosti všeobecne, bude výchovné poradenstvo klásť dôraz v prvom rade na činnosť poradenskú a osvetovú.

V tejto sfére činnosti bude spolupracovať s CPPP a P v Dubnici nad Váhom a ďalšími poradenskými zariadeniami a inštitúciami, ktoré participujú na výchove a vzdelávaní mladých ľudí. Okrem toho sa bude výchovný poradca venovať aj činnosti konzultačnej a informačnej.

Hlavné úlohy výchovného poradcu na školský rok 2015/2016

1. V zmysle Dohovoru o právach dieťaťa – podporovať a umožňovať rešpektovanie názorov žiakov vo všetkých aktivitách, ktoré sa ich v rámci školy a školského zariadenia dotýkajú.
2. Poskytnúť poradenskú činnosť triednym učiteľom – ako postupovať pri **začlenení** (integrácii) žiaka na základe písomného vyjadrenia poradenského zariadenia, vyplývajúceho z odbornej špeciálno – pedagogickej a psychologickkej diagnostiky žiaka.
3. Dohliadnuť, aby začlenení žiaci mali vypracovaný **individuálny vzdelávací plán** podľa odporúčenia CPPP a P.
4. Pravidelne monitorovať výchovno – vzdelávacie výsledky žiakov so špeciálnymi výchovno – vzdelávacími potrebami a pri ich výchove a vzdelávaní spolupracovať so školskými poradenskými zariadeniami.
5. Pri výchove a vzdelávaní žiakov so špeciálnymi výchovno – vzdelávacími potrebami využívať metodické materiály Ministerstva školstva SR a Štátneho pedagogického ústavu v Bratislave.
6. Stanoviť poradenstvo – **konzultačný deň výchovného poradcu**.
7. Zabezpečovať žiakom vzdelávanie v oblasti predchádzania všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie. Venovať pozornosť výchove k ľudským právam, so zámerom podporiť hodnotu človeka ako ľudského jedinca a dbať o rozvoj medziludských vzťahov v demokratickej spoločnosti.
8. Sprístupňovať poradenskú službu a informácie v oblasti vzdelávania a odbornej prípravy na vzdelávanie, podporovať rešpektovanie názorov detí pri profesionálnej orientácii a voľbe ich povolania.
9. Prevziať spoluprácu výchovného poradcu strednej školy s výchovným poradcom zo základných škôl a s ošetrovateľom lekárom.
10. Organizovať zážitkové besedy, súťaže, stretnutia s príslušnými organizáciami a filmové predstavenia s tematikou ľudských práv. Spolupracovať so všetkými členmi pedagogického zboru, najmä s triednymi učiteľkami, rodičmi a príslušnými zariadeniami.

11. Podieľať sa na tvorbe a realizácii intervenčných programov na eliminovanie nežiaduceho správania a realizovať účinné postupy na riešenie sociálno – patologických javov a kriminality, s cieľom naučiť žiakov niest' zodpovednosť za svoje činy.

12. Zabezpečiť ochranu detí pred všetkými formami fyzického násilia alebo psychického násilia, poškodenia, alebo zneužitia, zanedbávania, alebo nedbalého zaobchádzania vrátane sexuálneho zneužívania. V prípade oprávneného podozrenia, že deti sú fyzicky, alebo psychicky týrané, bezodkladne riešiť tento problém s Úradom práce sociálnych vecí a rodiny, lekárom a policajným zborom.

13. Prijat' opatrenia na povzbudenie pravidelnej školskej dochádzky u žiakov a obmedziť počet tých, ktorí dochádzku neukončia, dôsledne dodržiavať evidenciu žiakov.

14. Uskutočňovať opatrenia na zamedzenie a elimináciu šikanovania v škole, zvýšiť pocit bezpečnosti u detí a rodičov.

15. Priebežne po celý školský rok vykonávať opatrenia na ochranu pred nezákonným používaním narkotík a psychotropných látok.

16. Zamerať pozornosť na prevenciu rizikového správania sa v rámci dospievania. Realizovať prevencie HIV a AIDS, uskutočňovať besedy so psychológom a lekárom. Realizovať besedu ako predchádzať šikanovaniu a agresivite v triedach a venovať prednášku aj prevencii drogových závislostí.

17. Venovať pozornosť upevňovaniu fyzického a duševného zdravia, telesnému a pohybovému rozvoju žiakov. Posilňovať zdravý životný štýl žiakov a realizovať programy podpory zdravia, zabezpečiť vzdelanie v oblasti zdravia a výživy, prevencie stresu a pod.

18. Podávať žiakom maturitných ročníkov aktuálne informácie s prehľadom možnosti štúdia na vysokých školách a taktiež možnosti nadstavbového a pomaturitného štúdia a rekvalifikačných kurzov.

19. V kariérovom poradenstve naučiť žiakov používať internetový program „Sprievodca svetom povolání“ a aj iné vhodné poradenské a informačné služby.

Časový harmonogram vytýčených úloh

September

1. Vypracovať plán práce výchovného poradcu
2. Pripraviť návrhy besied pre jednotlivé ročníky
3. Stanoviť konzultačné hodiny výchovného poradcu
4. Urobiť nástenku s aktuálnymi informáciami
5. Zistiť záujem besedy
6. Spolupracovať s CPPP a P

Október

1. Individuálne pohovory so žiakmi 1. ročníka, ktorí majú adaptačné problémy
2. Formou individuálnych konzultácií pomáhať žiakom pri profesijnej orientácii
3. Priebežne konzultovať a vybavovať prihlášky žiakov, ktorí sa hlásia na VŠ umeleckého smeru

November

1. Odoslanie prihlášok na VŠ umeleckého smeru
2. Aktualizovať nástenku výchovného poradenstva, viesť denník výchovného poradcu
3. Štvrťročná klasifikácia – prerokovať problémy s triednymi učiteľmi, prípadne rodičmi
4. Zabezpečiť kontakt s odborníkmi pre žiakov, ktorí majú problémy v profesijnej orientácii

December

1. Venovať sa žiakom, ktorí sa javia ako problémoví
2. Individuálne konzultácie pre žiakov 4. ročníkov, vyplňovanie a podávanie prihlášok
3. Pokračovať v prednáškach a besedách podľa záujmu tried
4. Zorganizovať besedy s lekárom a psychológom
5. Pomôcť študentom pri organizovaní charitatívnej činnosti

Január

1. Informovať žiakov o možnostiach štúdia v zahraničí
2. Vyhodnotenie 1. polroku, prospech, správanie, dochádzka, opatrenia na riešenie prípadných problémov
3. Vyhodnotiť polročnú prácu na úseku výchovného poradenstva

Február

1. Pokračovať v konzultáciách pre žiakov 4. ročníka
2. Dokončiť podávanie prihlášok na VŠ
3. Uskutočniť prednášky v prvých ročníkoch ako predchádzať šikanovaniu a agresivite v triedach v druhých ročníkoch zamerať prednášky na prevenciu drogových závislostí.
4. Pripraviť besedu s CPPP a P v Dubnici nad Váhom s Mgr. Prostrednou
5. Individuálne a skupinové konzultácie pre študentov
6. Aktualizácia nástenky výchovného poradenstva, doplnenie informácií a dokumentácie

Marec

1. Beseda s pracovníčkami Úradu práce
2. Podávať a zverejňovať informácie o možnostiach pomaturitného a nadstavbového štúdia
3. Poskytovanie konzultácií problémovým žiakom, kontrola dochádzky – možnosti zlepšenia

Apríl

1. Opatrenia na zlepšenie výchovno – vzdelávacích výsledkov
2. Poskytovať individuálne konzultácie
3. Uskutočniť besedu s policajtom
4. Aktualizovať nástenku výchovného poradcu

Máj

1. Zorganizovať besedu s lekárom (gynekológ, nefrológ) pre žiačky 3. ročníkov o prevencii ochorení
2. Usmerňovanie plánovanie výletov a exkurzií

3. Aktualizovať nástenku, možnosti profesijného rastu, možnosti zamestnania pre končiace ročníky

Jún

1. V spolupráci s triednymi učiteľmi sledovať výsledky prijímacích skúšok na vysoké školy, podávať informácie o možnosti náhradnej voľby
2. Zhodnotiť a vypracovať záverečnú správu o práci výchovného poradcu

V Dubnici nad Váhom
5. 9. 2015

Vypracovala: Ing. Janka Faltejsová, výchovná poradkyňa SOŠ Dubnica nad Váhom

Plán práce predmetovej komisie elektro

Školský rok 2015/ 2016

Predseda PK:

Meno a priezvisko, titul	Aprobácia
Mária Mišúnová, Ing.	elektro + DPŠ

Členovia PK:

	Meno a priezvisko, titul	Aprobácia
1.	Bernarda Begánová, Ing.	elektro+DPŠ
2.	Pavel Drgo, Ing.	elektro+INF+DPŠ
3.	Janka Dziaková, Ing.	elektro+ INF+DPŠ
4.	Slávka Stráňavová, Ing.	elektro+INF+DPŠ
5.	Rudolf Kasala, Ing.	elektro+DPŠ
6.	Ján Vitovský, Ing.	elektro + DPŠ
7.	Ivan Rajec, Mgr.	Hlavný majster OV
8.	Ladislav Bolebruch, Bc.	Majster OV
9.	Alena Brokešová, Bc.	Majsterka OV
10.	Danka Pučeková, Bc.	Majsterka OV
11.	Vladimír Borovský, Mgr.	Majster OV
12.	Eduard Prekop, Bc.	Majster OV
13.	Jaroslav Puček, Bc.	Majster OV
14.	Ján Chudý, Bc.	Majster OV
15.	Ľubomír Švančara, Bc.	Majster OV

1. Analýza stavu a úrovne výchovno-vzdelávacieho procesu v predchádzajúcom školskom roku 2014/15

V tomto školskom roku sa aktualizovali osnovy odborných predmetov v ŠkVP elektro odborov, či už v študijných alebo učebných odboroch. Garanti jednotlivých učebných a študijných odborov taktiež zapracovali do školského ŠkVP ďalšie požadované údaje. Za komisiu PK elektro sú garantami:

Ing. Pavel Drgo – 3447 4 grafik digitálnych médií

Ing. Janka Dziaková – 2697 4 mechanik elektrotechnik

Ing. Mária Mišúnová – 2683 2 elektromechanik

Ing. Slávka Stráňavová – 3778 4 technik informačných a telekomunikačných technológií

Ing. Bernarda Begáňová – 2675 4 elektrotechnika

Taktiež sa elektropredmety vyučujú aj v študijných odboroch 2679 4 mechanik mechatronik a 2411 4 mechanik nastavovač. Podľa osnov sa vypracovali tematické plány, ktoré budú používať všetci vyučujúci. Tým sa zabezpečí, prepojenie medzi jednotlivými ročníkmi, aby bolo prehľadné aké množstvo učiva žiaci prebrali na hodinách jednotlivých predmetov.

V tomto školskom roku prvýkrát zavádzame duálne vzdelávanie žiakov, zatiaľ iba v strojárskych zameraniach.

2. Hlavné ciele činnosti na školský rok 2015/16

a/ upraviť tematické plány pre jednotlivé ročníky na základe skúseností z aktualizácie ŠkVP v školskom roku 2014/15, pripomenky zahrnúť do ŠkVP

b/ vyučovacie hodiny pripravovať a prezentovať s použitím didaktickej techniky – PC, dataprojektorov, interaktívnych tabúl a pod.

c/ kontinuálne zapracovávať nové informácie do výuky

d/ rozšírenie práce s classserverom v elektropredmetoch všetkých ročníkov, práca s portálom RSOV

3. Rozdelenie čiastkových úloh členom PK

a/ práca na osnovách a tematických plánoch jednotlivých elektropredmetov všetkých ročníkov

b/ aktualizovať ŠkVP garantami jednotlivých odborov

4. Plán činnosti PK elektro zameraní

1.úvodné zasadnutie – september (august)

- Prerokovať a doplniť návrh plánu práce
- Schválenie časovo-tematických plánov podľa ŠkVP
- Plán kontroly činnosti vytvárania nových osnov, návrh rozpočtu finančných prostriedkov na zakúpenie učebných pomôcok
- Aktualizácia osobného plánu profesionálneho rastu členov PK
- Zhodnotenie výsledkov z komisionálnych skúšok
- Zjednotenie kritérií hodnotenia a klasifikácie výchovno-vzdelávacích výsledkov v rámci PK
- Aktualizácia rozvrhov, ich prípadné úpravy a možné zmeny
- Príprava krúžkovej činnosti
- Diskusia
- Záver
- Uznesenie

2.zasadnutie PK – december

- Kontrola plnenia uznesenia z predchádzajúceho PK
- Návrh na skvalitnenie práce, odstránenie nedostatkov
- Hodnotenie práce žiakov so ŠkVP
- Príprava komisií pre ZS a MS
- Príprava a odsúhlasenie tém a zadaní pre MS, ZS a PČMS
- Práca s nadanými žiakmi
- Informácie o príprave a realizácii súťaží
- Zovšeobecnenie poznatkov zo školení, spolupráca členov PK
- Príprava a realizácia projektov
- Štúdium legislatívy
- Diskusia (námety, návrhy, požiadavky v prospech kvality práce PK, školy)
- Záver
- Uznesenie

3. zasadnutie PK – február

- Kontrola plnenia uznesenia z predchádzajúceho PK
- Vyhodnotenie prospechu v jednotlivých ročníkoch za I. polrok
- Monitorovanie činnosti žiakov pri vypracovávaní zadaných tém PČMS
- Práca s problémovými žiakmi
- Informácie o príprave a realizácii súťaží
- Zovšeobecnenie poznatkov zo školení, spolupráca členov PK
- Príprava a realizácia prípadných projektov
- Diskusia (námety, návrhy, požiadavka v prospech kvality práce PK, školy)
- Záver
- Uznesenie

4.zasadnutie PK – apríl (máj)

- Kontrola plnenia uznesenia z predchádzajúceho PK
- Vyhodnotenie aktivity žiakov v jednotlivých ročníkoch - nedostatky, návrhy na skvalitnenie práce a odstránenie nedostatkov)
- Hodnotenie práce žiakov so ŠkVP
- Kontrola a vyhodnotenie žiakov po zrealizovaní vypracovaných zadaní pre obhajoby PČMS
- Príprava podkladov pre MS
- Práca s nadanými, ale aj s problémovými žiakmi
- Spolupráca členov PK na teoretickom i praktickom vyučovaní
- Diskusia (námety, návrhy, požiadavky v prospech kvality práce PK, školy)
- Záver
- Uznesenie

5. zasadnutie PK - jún

- Kontrola plnenia uznesenia z predchádzajúceho PK
- Koncoročné vyhodnotenie v jednotlivých ročníkoch (neklasifikovaní žiaci, neprospeievajúci žiaci)

- Príprava komisií a písomných podkladov na komisionálne skúšky
- Hodnotenie práce žiakov so ŠkVP
- Príprava podkladov pre ZS
- Práca s nadanými žiakmi
- Informácie realizácií súťaží -úspešnosť
- Spolupráca členov PK
- Príprava a realizácia projektov
- Štúdium legislatívy
- Diskusia
- Záver
- Uznesenie

Námety aktivít v oblasti riadenia a organizácie:

- Organizácia súťaží a olympiád – zaangažovať vo vyššej miere majstrov na odbornej praxi žiakov pre realizáciu prác pre SOČ - napr. automatické osvetlenie niektorých školských priestorov, renovácia školského zvončeka
- Príprava exkurzií a iných mimoškolských aktivít- medzi plánované odborné exkurzie každoročne patria – Autosalón Nitra – Bratislava, Elosys Trenčín, Invex Brno, KIA Žilina, Matador Púchov, vodné dielo Gabčíkovo, Volkswagen Bratislava, prípadne TV Markíza
- Viesť evidenciu vstupných a výstupných testov, písomných prác
- Viesť evidenciu materiálneho vybavenia , doplňovanie zbierok učebnými pomôckami (najmä v spolupráci s firmami, kde vykonávajú odbornú prax naši žiaci, ale aj s okolitými firmami, ktoré pracujú v príbuzných odboroch)
- Aktivity spolupráce s rodičmi – dni otvorených dverí, rodičovské spoločenské podujatia a pod.

Námety aktivít v oblasti hodnotenia a kontroly:

- Vyhodnocovanie získaných informácií z VVP
- Tvorba didaktických testov a ich realizácia
- Inovácia VVP
- Problémy výučby – konkretizovať východiská pre ich riešenie
- Príprava metodických materiálov
- Konkretizovať formy spolupráce s ostatnými PK – spoločné zasadnutia predsedov PK aspoň raz za štvrt'rok

Námety v oblasti vzdelávania:

- Výmena pedagogických skúseností, ich zovšeobecnenie a zapracovanie
- Projekty vlastných prieskumov (príprava žiakov na vyučovanie, vzťah učiteľ – žiak, zisťovanie prevládajúcich učebných štýlov v triedach a pod.)
- Projekty na zvýšenie kvality školy
- Sledovanie inovácií v najnovších publikáciách, časopisoch, internete
- Prezentácia nových metód a foriem výučby
- Tvorba IVP pre individuálne integrovaných žiakov
- Tvorba databázy úloh, návrhov kontrolných prác, štvrťročných písomných prác
- Štúdium platnej legislatívy
- Vedenie školskej dokumentácie podľa požiadaviek
- Starostlivosť o nadaných, talentovaných, zaostávajúcích, slabo-prospievajúcich žiakov a o žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (konkretizovať formu)
- Koordinácia medzipredmetových vzťahov vo výučbe príbuzných predmetov
- Spolupráca s inými školami v regióne, resp. v zahraničí (Slávičín)

Námety v **oblasti spolupráce:**

- Formy spolupráce s rodičmi žiakov
- Formy spolupráce v rámci predmetovej komisie
- Formy spolupráce s mimovládnymi organizáciami a občianskymi združeniami

Návrh plánu PK elektro zameraní na školský rok 2015/2016 bol prerokovaný na prvom zasadnutí dňa 27.augusta 2015

Ing. Mária Mišúnová

.....
Predseda PK

Plán práce PK elektro schvaľuje dňa 10.09.2015

Ing, Miroslav Dziak

.....
Riaditeľ školy

SOŠ Dubnica nad Váhom

Plán práce predmetovej komisie

Strojárskej, ekonomickej a
drevospracujúcej

Školsky rok 2015/2016

Vedúci predmetovej komisie:

Meno a priezvisko, titul	Aprobácia
Jaroslava Drgová, Ing.	Odbor. stroj.

Členovia predmetovej komisie:

Meno a priezvisko, titul	Aprobácia
Lubomír Bobík , Ing.	Odbor. stroj.
Peter Schön, Ing.	Odbor. stroj.
Oľga Hajnalová, Ing.	Odbor. stroj.
Ingrid Dobiašová, Ing.	Odbor. stroj.
Jana Faltejsková, Ing.	Odbor. ekonom.
Alena Lotová, Ing.	Odbor. ekonom.
Miroslava Vráblová, Ing.	Odbor. drevosprac.
Mária Čupáková, Ing.	Odbor. stroj.
Agáta Hornáková, Ing.	Odbor. stroj.

5. Analýza stavu a úrovne výchovno-vzdelávacieho procesu v predchádzajúcom školskom roku

- neprospech žiakov na konci šk. roku z odborných predmetov bol zapríčinený vysokou absenciou žiakov na vyučovaní
- účasť na súťažiach- z dôvodu nezájmu žiakov veľmi slabá
- odborné exkurzie a výstavy- vysoký záujem žiakov
- vzdelávanie členov komisie, aktívna účasť na vzdelávacích programoch
- zapojenie sa väčšiny členov na úprave nových školských programov
- vytvorenie nových osnov predmetov podľa potreby / nástrojár/, mechanik mechatronik a mechanik nastavovač pre duálne vzdelávanie

6. Hlavné ciele činnosti na školský rok 2015-2016

- Pokračovať v inovácii školského programu, zapojenie všetkých členov komisie.
- Vytvorenie ďalších odborných učební
- Účasť členov na odborných seminároch a školeniach, pokračovať v začatých vzdelávacích programoch.
- Zvýšiť záujem žiakov zúčastňovať sa na súťažiach a olympiádach
- Organizovať odborné exkurzie a výstavy pre žiakov.
- Zlepšovať spoluprácu s majstrami odborného výcviku, návštevami a konzultáciami na pracoviskách OV a teoretického vyučovania.
- V oblasti spolupráce s rodičmi pravidelne organizovať pohovory s rodičmi a v prípade záujmu vytvoriť konzultačné hodiny pre rodičov , žiakov.
- Zabezpečovanie nových učebníc, didaktických pomôcok a názorných učebných pomôcok.
- Upevňovať vzťahy medzi pedagógmi, organizovať školské a mimoškolské stretnutia.
- Vytvoriť záujmové krúžky pre študentov.
- Organizovať školské kolá odborných súťaží.
- Vytváranie osnov predmetov pre ŠkVP podľa potreby

7. Rozdelenie čiastkových úloh členom PK

-Vzdelávanie sa členov komisie a pokračovanie v začatých vzdelávacích programoch

T: priebežne

Z: členovia PK

- Výdaj, zber a starostlivosť o odborné učebnice

T: priebežne

Z: Ing. Drgová
Ing. Dobiašová
Ing. Lotová

- Vedenie záujmových krúžkov

T: priebežne

Z: Ing. Faltejsková
Ing. Schön

Práca na školských programoch

T: priebežne

Z: členovia PK

- Spolupráca s majstrami OV

T: priebežne

Z: členovia PK

- spolupráca s majstrami OV pri výučbe Programovanie CNC

T: priebežne

Z: Ing. Schön
Ing. Bobík
Ing. Hajnalová
Ing. Dobiašová

-vedenie odborných učební

T: v priebehu šk.roka

Z: Ing. Drgová
Ing. Schön
Ing. Hajnalová
Ing. Vráblová
Ing. Dobiašová

-Garancia školských programov

T : priebežne

Z: Ing. Drgová
Ing. Schön
Ing. Hajnalová
Ing. Vráblová
Ing. Dobiašová
Ing. Čupáková

8. Plán činnosti PK

✓ Harmonogram zasadnutí PK s uvedeným pracovným programom

Úvodné zasadnutie – august

- Prerokovať a doplniť návrh plánu práce
- Metodický pokyn hodnotenia a klasifikácie
- Inovácia a opravy ŠkVP
- Individuálna integrácia
- Diskusia
- Záver
- Uznesenie

-schválenie plánu práce PK Z: Ing. Drgová

-realizácia plánu PK

T: priebežne

Z: všetci členovia PK

Zasadnutie PK - september

- Kontrola plnenia uznesenia z predchádzajúceho PK
- Kontrola a schválenie tematických plánov
- Plány práce pre žiakov so ŠVVP
- Práca s nadanými žiakmi
- Opravné maturitné skúšky
- Práca s učebnicami
- Rozvrh hodín, úpravy
- Informácie o príprave a realizácii súťaží
- Zovšeobecnenie poznatkov zo vzájomných hospitácií, spolupráca členov PK s MZ
- Príprava a realizácia projektov
- Štúdium legislatívy
- Diskusia (námet, návrhy, požiadavka v prospech kvality práce PK, školy)
- Záver
- Uznesenie

Zasadnutie PK - november

- Kontrola plnenia uznesenia z predchádzajúceho PK
- Priebežné plnenie tematických plánov
- Predbežná klasifikácia
- Spolupráca členov PK s majstrami OV
- Informácie o príprave a realizácii súťaží
- Štúdium legislatívy
- Diskusia
- Záver
- Uznesenie

Zasadnutie PK – január

- Kontrola uznesenia z predchádzajúceho PK
- Priebežné plnenie tematických plánov
- Hodnotenie prospechu a správania
- Polročná klasifikácia
- Priebežné hodnotenie činnosti záujmových krúžkov
- Spolupráca s majstrami OV
- Príprava maturitných tém, tém na záverečné skúšky
- Štúdium legislatívy
- Diskusia
- Záver
- Uznesenie

Zasadnutie PK- marec

- Kontrola uznesenia z predchádzajúceho PK
- Priebežné plnenie tematických plánov
- Príprava a realizácia súťaží
- Analýza účasti na odborných exkurziách a výstavách,
- Spolupráca s majstrami OV
- Príprava končiacich tried na maturitné skúšky

- Štúdium legislatívy
- Diskusia
- Záver
- Uznesenie

Zasadnutie PK – jún

- Kontrola uznesenia z predchádzajúceho PK
- Analýza plnenia tematických plánov
- Spolupráca s majstrami OV, hodnotenie
- Realizácia maturitných skúšok
- Záverečné skúšky
- Poznatky predsedov MS z iných stredných škôl
- Koncoročná klasifikácia
- Práca s učebnicami
- Hodnotenie práce záujmových krúžkov
- Štúdium legislatívy
- Diskusia
- Záver
- Uznesenie

Harmonogram ďalších aktivít, podujatí, súťaží v priebehu školského roka

- Príprava exkurzii, návštevy odborných výstav.

Predpokladané exkurzie a výstavy:

Volkswagen Slovakia,a.s., Bratislava
ZŤS Špecial Dubnica nad Váhom
Medzinárodný strojársky veľtrh, Nitra
Medzinárodný strojársky veľtrh Brno
KIA Žilina

Výstava nábytku Nitra
Technické múzeum Bratislava
Elosys Trenčín
Výstava STREDOŠKOLÁK

T: priebežne

Z: členovia PK

- Návšteva výstavy Bibliotéka Bratislava

T: november

Z: členovia PK

- Evidencia materiálneho vybavenia

T: priebežne

Z: Ing. Drgová
Ing. Hajnalová
Ing. Lotová

- Spolupráca s rodičmi

T: priebežne

Z: členovia PK

-Štúdium platnej legislatívy

T: priebežne

Z: členovia PK

-Tvorba didaktických testov a ich realizácia

T: priebežne

Z: členovia PK

-Vedenie školskej dokumentácie podľa požiadaviek

T: priebežne

Z: členovia PK

Návrh plánu PK stroj.,ekonom.,drevosprac., na školský rok 2015/2016 bol prerokovaný na prvom zasadnutí 27. 8. 2015

Ing. Drgová Jaroslava
predseda PK

STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA DUBNICA NAD VÁHOM

**Plán práce predmetovej komisie prírodovedných
predmetov.**

Školský rok 2015/2016

Zloženie predmetovej komisie v školskom roku 2015/2016

Vedúci predmetovej komisie:

Lászlová Alena, Mgr. MAT-BV 26 rokov praxe

Členovia predmetovej komisie:

Rothová Anna, RNDr.	MAT-CHE	34 rokov praxe
Babiarová Anna, Mgr.	MAT-FYZ	33 rokov praxe
Lőrinczová Jozefína, Mgr.	MAT- ZTM	31 rokov praxe
Hrubošová Jana, Mgr.	FYZ-CHE	31 rokov praxe

Analýza stavu a úrovne výchovno-vzdelávacieho procesu v predchádzajúcom školskom roku 2014/2015

V tomto školskom roku sa aktualizovali učebne osnovy prírodovedných predmetov v ŠkVP či už v študijnom alebo učebnom odbore.

Hlavné ciele činností na školský rok 2015/2016

- Upraviť tematické plány pre prvý ročník matematiky a fyziky, pre triedy s dualným vyučovaním, sú to triedy 1.A, 1.B odbory mechanik mechatronik, mechanik nastavovač, učebné plány pre II.ročník - basa
- Vyučovacie hodiny pripravovať a prezentovať s použitím didaktickej techniky v zriadených učebniach matematiky na A 30, fyziky na A 31
- Kontinuálne zapracovať nové informácie do výuky

Plán činnosti PK:

Harmonogram zasadnutí PK s uvedeným pracovným programom:

August – úvodné zasadnutie:

- ❖ Prerokovanie a doplnenie plánu práce na školský rok 2015/2016
- ❖ Prerokovanie a schválenie časovo-tematických plánov
- ❖ Schválenie vstupných testov z matematiky a fyziky
- ❖ Problematika hodnotenia a klasifikácia žiakov, klasifikačný poriadok
- ❖ Plán profesijného rastu členov PK
- ❖ Príprava exkurzií
- ❖ Tvorba didaktických testov, tvorba prezentácií na výuku matematiky a fyziky
- ❖ Účasť na súťažiach
- ❖ Príprava nástenných tabúl a nástenná úprava matematickým materiálom v učebni matematiky a fyziky
- ❖ Príprava krúžkovej činnosti
- ❖ Diskusia

November

- ❖ Vyhodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov za prvý štvrt'rok školského roka 2015/2016
- ❖ Vyhodnotenie výsledkov vstupných testov z matematiky a fyziky
- ❖ Informácia o činnosti krúžkov
- ❖ Prieskum záujmu o matematickú súťaž Klokán
- ❖ Informácie o príprave a realizácii súťaží
- ❖ Diskusia

Február

- ❖ **Vyhodnotenie výsledkov za 1. polrok školského roka 2015/2016**
- ❖ **Vyhodnotenie úspešnosti zvládnutia učiva v jednotlivých triedach**
- ❖ **Žiacke súťaže**
- ❖ **Prehodnotenie maturitných zadaní z matematiky**
- ❖ **Diskusia**

Apríl

- ❖ **Vyhodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov za tretí štvrťrok školského roka 2015/2016**
- ❖ **Príprava na internú časť maturitnej skúšky**
- ❖ **Žiacke súťaže - vyhodnotenie**
- ❖ **Diskusia**

Júl

- ❖ **Vyhodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov za školský rok 2015/2016**
- ❖ **Výsledky internej časti maturitných skúšok**
- ❖ **Vyhodnotenie plánu práce na školský rok 2015/2016**
- ❖ **Príprava komisií a písomných podkladov na komisionálne skúšky**
- ❖ **Diskusia**

Harmonogram ďalších aktivít, podujatí, súťaží v priebehu školského roka
Exkurzia pre pedagogických pracovníkov – Biblotéka Bratislava, termín november 2015

Riadenie a organizácia:

- **organizácia súťaží - matematická olympiáda – v tomto šk.roku sa nezapojíme**
 - fyzikálna olympiáda – v tomto šk. roku sa nezapojíme
 - Klokán, Pangea – zodpovedná Mgr. Lászlóvá
- **realizácia, oprava, evidencia vstupných testov, písomných prác – všetci vyučujúci**
- **spolupráca s rodičmi –priebežne všetci vyučujúci**
- **príprava exkurzií a iných mimoškolských aktivít**

Hodnotenie a kontrola:

- **tvorba testov a ich realizácia – priebežne všetci vyučujúci**
- **inovácia VVP**
- **problémy výučby – konkretizovať východiská pre ich riešenie**

Vzdelávanie:

- **sledovanie inovácií v najnovších publikáciách, časopisoch a internete**
- **tvorba úloh, kontrolných prác, štvrťročných, polročných písomných prác, prezentácií k jednotlivým tématickým celkom**
- **štúdium platnej legislatívy**
- **vedenie školskej dokumentácie podľa požiadaviek**
- **príprava metodických materiálov**
- **konkretizovať formy spolupráce s ostatnými PK**

Iné:

- **materiálne vybavenie - žiadosť o zakúpenie kancelárskych potrieb, objednať „Kvark“ pre výuku fyziky ako pomôcka**

Námety v oblasti spolupráce:

- **formy spolupráce s rodičmi**

- formy spolupráce v rámci PK

Návrh plánu práce PK prírodovedných predmetov na školský rok 2015/2016 bol prerokovaný a schválený na zasadnutí PK dňa 26. augusta 2015.

Mgr. BABIAROVÁ ANNA

MAT – III.B 2h
MAT – I.U 2h
MAT - I.V 2h
MAT - I.D 3h
MAT - I.E 3h
FYZ - I.A 0,5h
FYZ - I.B 0,5h
FYZ - I.F 1h
MAT - I.F 1h
MAT- II.AU 1h

Mgr. HRUBOŠOVÁ JANA

MAT – III.E 1h
FYZ - I.C,D,E 3h
FYZ - III.A,B,C, 3h
FYZ - IV.A,B,C 3h
FYZ - II.A,B,C,D 4h
FYZ - I.AN 1h
CHE - I.F 1h
CHE - I.V 2h
FYZ - I.U 2h

Mgr. LÁSZLOVÁ ALENA

MAT – I.A 1,5h
MAT - I.B 1,5h
MAT - II.A 3h
MAT - II.B 3h
MAT - IV.C 2h
MAT - IV.A 2h
MAT - IV.B 2h

Mgr. LORINCZOVÁ JOZEFÍNA

MAT - I.C 3h
MAT - I.E 3h
MAT - II.C,D 6h
MAT - II.U,V 4h
MAT - II.E 1h
MAT - III.A,C 4h
MAT - III.D 1h
MAT - I.AU 1h

RNDr. ROTHOVÁ ANNA

MAT - IV.C 2h
MAT - I.AN 3h

Vedúca PK: Mgr. Alena Lászlová
Riaditeľ SOŠ: Ing. Miroslav Dziak

Stredná odborná škola Dubnica nad Váhom

Plán práce predmetovej komisie

telesná a športová výchova

Školský rok 2015/2016

Vedúci predmetovej komisie:

Meno a priezvisko, titul	Aprobácia	Počet rokov pedagogickej praxe
Anna Keselyová, Mgr.	TSV, RUJ, ETV	31

Členovia predmetovej komisie:

Meno a priezvisko, titul	Aprobácia	Počet rokov pedagogickej praxe
Gabriela Hanková, Mgr.	TSV, RUJ	33
Ľubomír Magut, Pead.Dr	TSV, BIO	28

1. Hlavné ciele činnosti na školský rok 2015/2016

- Rozvíjať všeobecnú telesnú zdatnosť a pohybovú výkonnosť.
- Prostredníctvom športových hier viesť žiakov k dodržiavaniu pravidiel, prispieť k budovaniu rešpektu k súperovi, spolupráci, pomoci a tolerancii v družstvách, vytváraní dobrých vzťahov v žiackych kolektívoch.
- Viesť žiakov k zdravému spôsobu života, doceneniu športových aktivít vo vzťahu k zdraviu
- Talentovaným športovcom dať priestor na zmeranie si svojich síl v školských, okresných súťažiach.
- Vytvoriť priestor pre pravidelné športové aktivity prostredníctvom športových krúžkov aj pre žiakov, ktorí nie sú členmi športových klubov.

2. Rozdelenie čiastkových úloh členom PK

September - október

Vykonať vstupné testy pohybovej zdatnosti v prvom ročníku (vyučujúci prvých ročníkov)
Urobiť prehľad talentovaných žiakov, vytvoriť širšiu nomináciu pre reprezentáciu školy (všetci vyučujúci TSV)

Prihlásiť žiakov do školských súťaží: **chlapci** – futbal, halový futbal, florbal, basketbal, volejbal, stolný tenis, cezpoľný beh, dievčatá- volejbal, florbal, stolný tenis (Dr. Magut)
Organizácia školského kola v stolnom tenise (Mgr. Hanková Dr. Magut)

Začať prácu v záujmových športových krúžkoch (podľa reakcie žiakov na ponuku PK)

- Florbal
- Kondičné posilňovanie
- Basketbal
- Stolný tenis

Opakovane preštudovať aktuálny klasifikačný poriadok (č.21/2011) pre hodnotenie TSV (všetci vyučujúci TSV)

Organizácia účelového cvičenia pre žiakov 1.- 2. ročníka (Mgr.Keselyová)

November

Účasť na súťažiach vo veľkom futbale podľa pozvánky (Dr. Magut,)

Účasť na súťažiach vo florbale podľa pozvánky (Dr. Magut)

Účasť na súťažiach v halovom futbale (futsal) podľa pozvánky (Dr. Magut)

December

Organizácia turnaja o pohár Ing. Petra Fica pre žiakov ZŠ (vyučujúci TSV, Štúrova)
Účasť na športových súťažiach podľa pozvánok (Dr.Magut, Mgr.Hanková,)

Január

Organizácia medzitriedneho turnaja vo futbale (Mgr.Hanková, Dr. Magut)

Február

Organizácia lyžiarskeho kurzu pre žiakov I .ročníka (Dr. Magut)
Účasť na športových súťažiach podľa pozvánky (Dr. Magut, Mgr. Hanková)
Organizácia medzitriedneho turnaja vo volejbale(Mgr. Hanková, Mgr. Keselyová,)

Marec

Organizácia školského medzitriedneho turnaja vo florbale(Dr. Magut, Mgr. Keselyová Mgr. Hanková)
Účasť na okresnom kole vo volejbale chlapcov (Mgr. Keselyová)

Apríl

Organizácia kurzu Ochrana života a zdravia pre žiakov 3. ročníka študijných a 2.ročníka v dvojročných a trojročných učebných odboroch (Mgr. Hanková,Dr. Magut, Mgr. Keselyová)

Máj – jún

Vykonať výstupné testy pohybovej zdatnosti vo všetkých ročníkoch a triedach / všetci vyučujúci TSV/
Organizácia Účelového cvičenia pre žiakov 1. a 2. ročníka (Vyučujúci TSV)

3. Plán činnosti PK

Harmonogram zasadnutí PK s uvedeným pracovným programom

Úvodné zasadnutie –27. August 2014

Štúdium legislatívy

- Prerokovať a doplniť návrh plánu práce, rozdelenie úloh
- Schválenie časovo-tematických plánov pre I., II., III., IV.,V. ročník denného , I. a II. ročník nadstavbového štúdia. Tematické plány I.-II roč. učebného dvojročného štúdia, a Zdravotnej telesnej výchovy vypracuje PeaDr. Magut do 4. 9. 2014
- Opakovane preštudovať klasifikačný poriadok – klasifikácia na TSV ,
- kritéria hodnotenia výchovno-vzdelávacích výsledkov v rámci PK, (limity, hodnotenie limitov prehodnotiť v PK)
- Zo žiakov zo zdravotným oslabením vytvoriť skupinu Zdravotnej telesnej výchovy
- Pripraviť zoznam potrebného športového náradia, náčinia a ostatných športových potrieb s orientačnou cenovou kalkuláciou, požiadať o poskytnutie finančného príspevku z Fondu rodičov (zodpovedný: Mgr.Keselyová do konca októbra 2014)
- Plán profesijného rastu členov PK
- Diskusia

Uznesenie:

- Schválený plán práce PK, po jeho doplnení odovzdať RŠ, termín: 15.10.2015, zodpovedný vedúci PK
- Realizovať plán práce PK, termín: priebežne, zodpovední: členovia PK

Ďalšie zasadnutie PK:

Október 2015

- Kontrola plnenia uznesenia z predchádzajúceho PK
- Kontrola plnenia plánu PK (zodpovední : členovia PK)
- Hodnotenie výsledkov vstupných testov v 1. ročníku (vyučujúci 1. ročníkov)
- Vyhodnotenie úspešnosti reprezentácie školy v školských súťažiach (zodpovední : vyučujúci pre jednotlivé športy podľa plánu PK)
- Riešenie aktuálnych problémov vo vyučovacom procese
- Organizácia súťaží pre žiakov podľa plánu PK- rozdelenie čiastkových úloh
- Zhodnotenie záujmu o športové krúžky, začatie činnosti krúžkov (zodpovední: vedúci krúžkov)
- Diskusia (námety, návrhy, požiadavky v prospech kvality práce PK, školy)
- Uznesenie:

Január 2016

- Kontrola plnenia uznesenia z predchádzajúceho PK
- Kontrola plnenia plánu PK (zodpovední : členovia PK)
- Vyhodnotenie výsledkov za 1. polrok (zodpovedný: predseda PK)
- Vyhodnotenie úspešnosti reprezentácie školy v školských súťažiach (zodpovední : vyučujúci pre jednotlivé športy podľa plánu PK)
- Riešenie aktuálnych problémov vo vyučovacom procese
- Organizácia súťaží pre žiakov podľa plánu PK- rozdelenie čiastkových úloh
- Štúdium legislatívy
- Organizácia Lyžiarskeho kurzu pre žiakov 1. ročníka (zodpovedný : Dr. Magut)
- Zhodnotenie činnosti športových krúžkov (zodpovední: vedúci krúžkov)
- Diskusia (námety, návrhy, požiadavka v prospech kvality práce PK, školy)
- Uznesenie:

Apríl 2016

- Kontrola plnenia uznesenia z predchádzajúceho PK
- Kontrola plnenia plánu PK (zodpovední : členovia PK)
- Vyhodnotenie úspešnosti reprezentácie školy v školských súťažiach (zodpovední : vyučujúci pre jednotlivé športy podľa plánu PK)
- Riešenie aktuálnych problémov vo vyučovacom procese
- Informácie o príprave a realizácii súťaží podľa plánu PK- rozdelenie čiastkových úloh
- Štúdium legislatívy

- Organizácia kurzu Ochrana človeka a života pre žiakov 3. ročníka študijného a 2. ročníka učebného odboru (zodpovední: Dr. Magut, Mgr. Keselyová, Mgr. Hanková)
- Organizácia účelového cvičenia pre žiakov 1. a 2. ročníka
- Diskusia (námety, návrhy, požiadavky v prospech kvality práce PK, školy)
- Uznesenie:

Jún 2016

- Kontrola plnenia uznesenia z predchádzajúceho PK
- Kontrola plnenia plánu PK /zodpovední : členovia PK,
- Vyhodnotenie prospechu žiakov z TEV za 2. polrok (nedostatky, návrh na skvalitnenie práce, odstránenie nedostatkov , zodpovedný: predseda PK)
- Vyhodnotenie úspešnosti reprezentácie školy v školských súťažiach (zodpovední : vyučujúci pre jednotlivé športy podľa plánu PK)
- Riešenie aktuálnych problémov vo vyučovacom procese
- Vyhodnotenie činnosti športových krúžkov (zodpovední: vedúci krúžkov)
- Vypracovať hodnotiacu správu o činnosti PK TSV za školský rok 2014/2015
- Diskusia
- Uznesenie:

Harmonogram ďalších aktivít v priebehu školského roka

Viesť evidenciu vstupných a výstupných testov /(zodpovední: všetci vyučujúci TSV)

Viesť evidenciu materiálneho vybavenia PK (zodpovedný: predseda PK TSV)

Účasť pedagogických pracovníkov na odborných výstavách Biblioteka, Pedagogika v Bratislave (všetci členovia PK)

Štúdium platnej legislatívy (všetci členovia PK)

Starostlivosť o talentovaných, zaostávajúcich žiakov (zapájanie talentovaných žiakov do súťaží, možnosť zdokonaľovať sa v športových krúžkoch, všetci vyučujúci TEV)

Príprava názorných nástenných tabúl v priestoroch telocvične s tematikou predmetu:

September: kritéria hodnotenia TEV

kritéria hodnotenia telesnej zdatnosti a pohybovej výkonnosti podľa veku (Mgr. Hanková)

November: zdravý životný štýl (Mgr. Keselyová)

December: Technika lyžovania (Dr. Magut)

Február: Technika herných činností vo volejbale (Mgr. Keselyová)

Návrh plánu PK telesnej a športovej výchovy na školský rok 2015/2016 bol prerokovaný na prvom zasadnutí dňa 24. 8. 2015

Mgr. Anna Keselyová
vedúca PK

Plán práce PK TSV schvaľuje dňa 26. 8. 2015

Ing. Miroslav Dziak

.....
riaditeľ školy

SOŠ Dubnica nad Váhom

Plán práce predmetovej komisie

informatika

Školský rok 2015/2016

Vedúci predmetovej komisie:

Meno a priezvisko, titul	Aprobácia	Počet rokov pedagogickej praxe
Janka Dziaková, Ing	Elektro, INF	33

Členovia predmetovej komisie vyučujúci predmet Informatika:

	Meno a priezvisko, titul	Aprobácia	Počet rokov pedagogickej praxe
	Alena Lászlová, Mgr	MAT	26
	Karol Benko Mgr.	NBV, INF	14
	Anna Babiarová, Mgr.	MAT, FYZ	32
	Pavel Drgo, Ing.	Elektro, INF	28

Učebne s výpočtovou technikou budú ešte využívať:

Ing. Schön, Ing. Bobík, Ing. Faltejsková, Mgr. Hanko, Mgr. Hlaváčová, Mgr. Gjabelová
 Ing. Drgo, Ing. Lotová, Ing. Hajnalová, Ing. Vráblová, Ing. Dziak, Ing. Čupáková, Ing.
 Dobiášová, Ing. Hornáková

9. Analýza stavu a úrovne výchovno-vzdelávacieho procesu v predchádzajúcom školskom roku 2014/15

V tomto školskom roku tematické plány INF, ktoré používali všetci vyučujúci, boli vypracované podľa osnovy informatiky v ŠkVP študijných a učebných odborov. Zvyšovaním počtu žiakov v skupinách, ktoré nezodpovedajú počtu PC v triedach, vedie k tomu, že žiaci nemôžu pracovať samostatne a tým sa zhoršuje kvalita vyučovania.

10. Hlavné ciele činnosti na školský rok 2015/16

- a/ zodpovedne dodržiavať vyučujúcimi pravidlá práce s PC a využívaním učební
- b/ vyučovať jednotne podľa tematických plánov vytvorených podľa osnov v ŠkVP
- c/ v treťom ročníku vyučovať podľa nového tematického plánu platného od 1.9.2013
- d/ kontinuálne zapracovávať aktuality v odbore do výučby
- e/ vyučovacie hodiny pripravovať a prezentovať s použitím didaktickej techniky

11. Rozdelenie čiastkových úloh členom PK

- a/ dodržiavať osnovy vytvorené v ŠkVP v študijných a učebných odboroch
- b/ pristupovať zodpovedne k plneniu tematických plánov
- c/ dodržiavať základné predpisy pre prácu s počítačom v učebniach výpočtovej techniky
- d/ za odborné učebne sú zodpovední vyučujúci a prípadne nedostatky hlásiť Ing. Dziakovej a Ing. Stráňavovej, Mgr. Benkovi
- e/ dodržiavať pravidlá pre prácu s didaktickou technikou – NTB, dataprojektor, eBeam tabuľa
- f/ využívanie NTB z projektov zaznamenať v triednej knihe hviezdičkou odvolávajúcou sa na číslo projektu uvedené v triednej knihe

12. Plán činnosti PK Informatika

1. úvodné zasadnutie – august - september

- Prerokovať a doplniť návrh plánu práce
- Schválenie časovo-tematických plánov podľa ŠkVP
- Vyučujúci prerokujú klasifikačný poriadok a stanovujú si základné štandardy pre klasifikáciu známku 1 až 5.
- Informácie o príprave a realizácii súťaží
- Návrh rozpočtu finančných prostriedkov na obnovu vybavenia učební
- Diskusia
- Záver
- Uznesenie

2. zasadnutie PK – december

Kontrola plnenia uznesenia z predchádzajúceho PK

- Návrh na skvalitnenie práce, odstránenie nedostatkov
- Informácie o realizácii súťaží
- Príprava a realizácia projektov
- Práca s problémovými žiakmi
- Diskusia (námety, návrhy, požiadavka v prospech kvality práce PK, školy)
- Záver
- Uznesenie

3. zasadnutie PK – január

Kontrola plnenia uznesenia z predchádzajúceho PK

- Návrh na skvalitnenie práce, odstránenie nedostatkov
- Informácie o realizácii súťaží
- Spolupráca členov PK
- Vyhodnotenie I. polroku
- Diskusia (námety, návrhy, požiadavka v prospech kvality práce PK, školy)
- Záver
- Uznesenie

4. zasadnutie PK – apríl

- Kontrola plnenia uznesenia z predchádzajúceho PK
- Vyhodnotenie aktivity žiakov v jednotlivých ročníkoch - nedostatky, návrh na skvalitnenie práce a odstránenie nedostatkov
- Práca s nadanými, ale aj problémovými žiakmi
- Spolupráca členov PK
- Diskusia (námety, návrhy, požiadavka v prospech kvality práce PK, školy)
- Záver
- Uznesenie

5. zasadnutie PK – máj

Kontrola plnenia uznesenia z predchádzajúceho PK

- Informácie o realizácii súťaží
- Práca s problémovými žiakmi
- Diskusia (námety, návrhy, požiadavka v prospech kvality práce PK, školy)
- Záver
- Uznesenie

6. zasadnutie PK - jún

- Kontrola plnenia uznesenia z predchádzajúceho PK
- Koncoročné vyhodnotenie v jednotlivých ročníkoch – neklasifikovaní žiaci, prepádajúci žiaci
- príprava komisie na opravné skúšky – podľa potreby
- Informácie realizácií súťaží -úspešnosť
- Diskusia (námety, návrhy, požiadavka v prospech kvality práce PK, školy)
- Záver
- Uznesenie

Aktivity

Námety aktivít v oblasti riadenia a organizácie:

- Organizácia súťaží a olympiád
- Viest' evidenciu materiálneho vybavenia, doplňovanie zbierok učebnými pomôckami

Námety aktivít v oblasti hodnotenia a kontroly:

- Tvorba didaktických testov s využitím e-learningového portálu a ich realizácia
- Inovácia VVP
- Problémy výučby – konkretizovať východiská pre ich riešenie
- Príprava metodických materiálov
- Konkretizovať formy spolupráce s príbuznými PK a pod.

Námety v oblasti vzdelávania:

- Výmena pedagogických skúseností, ich zovšeobecnenie
- Projekty vlastných prieskumov (príprava žiakov na vyučovanie, vzťah učiteľ – žiak, a pod.)
- Sledovanie inovácií v najnovších publikáciách, časopisoch
- Prezentácia nových metód a foriem výučby
- Tvorba IVP pre individuálne integrovaných žiakov – podľa potreby
- Tvorba databázy úloh, návrhov kontrolných prác, štvrťročných didaktických testov
- Vedenie školskej dokumentácie podľa požiadaviek
- Starostlivosť o nadaných, talentovaných, zaostávajúcich a slabo - prosievajúcich žiakov (konkretizovať formu)
- Koordinácia medzipredmetových vzťahov vo výučbe príbuzných predmetov
- Príprava názorných nástenných tabúl s tematikou predmetu

Námety v oblasti spolupráce:

- Formy spolupráce s rodičmi žiakov

Návrh plánu PK Informatika na školský rok 2015/2016 bol prerokovaný na prvom zasadnutí predmetovej komisie

Plán práce PK Informatika schvaľuje dňa: 10.9.2015

Vedúci PK: Ing. Janka Dziaková

Riaditeľ školy: Ing. Miroslav Dziak

PLÁN PRÁCE PREDMETOVEJ KOMISIE
CUDZÍCH JAZYKOV

Školský rok: 2015/2016

vedúci PK
Mgr. Jozef Hanko

riaditeľ SOŠ
Ing. Miroslav Dziak

Zloženie komisie v školskom roku 2015/2016

Vedúci PK – Hanko Jozef, Mgr. - aprobácia: RUJ – DEJ – TSV

Členovia: Gombárová Mária, Mgr. – aprobácia: ANJ
Jurisa Roland, Mgr. – aprobácia: Geografia - TSV- ANJ
Martišová Mária, Ing. – aprobácia: ANJ
Tomíková Margita, Mgr. – aprobácia: NEJ – RUJ - OBN
Kurciníková Martina, Mgr. – aprobácia : NEJ - SJL
Keselyová Anna, Mgr. – aprobácia: RUJ – TSV - ETV
Hanková Gabriela, Mgr. – aprobácia TSV - RUJ

Úväzok CUJ:

Hanko Jozef, Mgr. - 13
Gombárová Mária, Mgr. – 26
Jurisa Roland, Mgr. – 24
Martišová Mária, Ing. – 24
Tomíková Margita, Mgr. – 9
Kurciníková Martina, Mgr. – 17
Keselyová Anna, Mgr. – 4
Hanková Gabriela, Mgr. – 3

1. Analýza stavu a úrovne výchovno-vzdelávacieho procesu v školskom roku 2014/2015

Výsledky koncoročnej klasifikačnej porady – 22.5.2015 /štvrtý ročník/ a 23. 6. 2015

Počet neprospievajúcich žiakov:

ANJ – 13 žiakov
NEJ – 5 žiakov
RUJ – 12 žiakov

Opravné skúšky sa konali 25. augusta 2015.

Dosiahnuté výsledky predstavujú východisko pre zvyšovanie kvality vyučovania CUJ. Rezervy vidíme v motivácii študentov vo zvýšenej miere osvojovať si jazykové vedomosti a zručnosti. Cieľom má byť vytvorenie spôsobilosti dorozumieť sa a komunikovať v CUJ v reálnych podmienkach. To je hlavná a trvalá úloha všetkých vyučujúcich cudzích jazykov v školskom roku 2015/2016 Opatrenia: 1. Zvýšená motivácia žiakov osvojovať si jazykové zručnosti

a vedomosti

2. Zvýšená frekvencia kontroly vedomostí žiakov

3. Individuálny prístup k slabo - prospievajúcim žiakom

Maturita 2015

ANJ –

Spolu 61 žiakov

Nad 33,3 % - 25 žiakov

Max. – 85 %

Min. – 15 %
Priemer – 33,08%

NEJ -

Spolu 26 žiakov
Nad 33,3 % - 3 žiaci
Max. – 41,7 %
Min. – 8,3 %
Priemer – 20,42 %

RUJ -

Spolu 3 žiaci
Nad 33,3 % - 2 žiaci
Max. – 43,3 %
Min. – 26,7 %
Priemer – 36,1 %

ÚFIČ sa konala v dňoch 1.6.- 5.6.2015

Počty zúčastnených študentov:

ANJ – 39
NEJ – 15
RUJ – 3

Opatrenia na zlepšenie výsledkov:

1. V končiacich ročníkoch v príprave na maturitu využívať testy z uplynulých maturít, aby si žiaci zvykli na spôsob testovania a typy úloh
2. Využívať nahrávky v rámci prípravy na Počúvanie s porozumením
3. Upevňovať lexiku v situačných dialógoch k jednotlivým tematickým okruhom
4. Zlepšiť súvislý písomný prejav so zameraním na vyjadrovanie vlastných myšlienok a postojov
5. Umožniť zdokonaľovanie jazykových kompetencií žiakov prácou v krúžkoch konverzácie v CUJ

2. Hlavné ciele činnosti PK v školskom roku 2015/2016

- riadiť sa s Metodickým pokynom č. 21/2012 na hodnotenie a klasifikáciu žiakov stredných škôl, zamerať sa na špecifiká CUJ
- oboznámiť sa s dokumentom
“ Metodika pre zapracovanie a aplikáciu tém finančnej gramotnosti do školských vzdelávacích programov základných škôl a stredných škôl
Schválilo Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky dňa 22. augusta 2014 pod číslom 2014-11498/40322:5-10E0 s účinnosťou od 1. septembra 2014”
- Aktualizovať a zapracovať finančnú gramotnosť do UO a TP

- Oboznámiť sa s dokumentom “ Pedagogicko-organizačné pokyny na školský rok 2015/2016 “ Bratislava 2015, predovšetkým s bodom - 1.6.5. Cudzie jazyky
- opravný termín EČ a PFIČ MS 2015 sa uskutoční 4.9.2015
opravný termín ÚFIČ sa uskutoční 17.9.2015 - pripraviť potrebnú agendu – zadania, slovníky a obrazový materiál
- evidencia vzdelávacích aktivít členov PK v rámci profesijného rastu pedagogických pracovníkov – priebežne dopĺňať údaje do podkladov PK
- pripraviť ponuku záujmových krúžkov pre školský rok 2015/2016 so zameraním na konverzáciu v CUJ – v priebehu septembra oboznámiť žiakov s možnosťou pracovať v krúžkoch konverzácie v CUJ, evidencia a zápis podľa pokynov ZTV
- vyučujúci 1. ročníkov zrealizujú vstupné testy, vyhodnotenie do 30.10.2015
 - vyučujúci CUJ oboznámia žiakov s možnosťou zapojiť sa do jazykových olympiád
 - vo výchovno-vzdelávacom procese využívať individuálny prístup tak k nadaným ako aj slabo- prospievajúcim žiakom. Umožniť im čo najlepšie zvládnuť jazykové vedomosti a zručnosti s výhľadom nielen na MS ale aj s cieľom uplatnenia sa v praxi
- oboznámiť sa so spôsobom a formou konania MS 2016, priebežne študovať platnú legislatívu a dokumentáciu v tejto oblasti
- vyučujúci CUJ sa budú priebežne / v závislosti od ponuky/ zúčastňovať na vzdelávacích aktivitách MPC, ŠPÚ, prípadne regionálnych vzdelávacích centier
- priebežne sledovať inovácie vo výchovno-vzdelávacom procese v najnovších publikáciách vydavateľstva Príroda, Portál a pod. a na základe toho skvalitňovať vyučovanie CUJ
- viesť školskú dokumentáciu podľa požiadaviek
- evidovať individuálne integrovaných žiakov - /spolu s výchovným poradcom školy/ a tvorba individuálnych vzdelávacích plánov pre nich
- v spolupráci so zástupcom TV pre všeobecnovzdelávacie predmety objednať časopisy, podporujúce vyučovanie cudzích jazykov
- v prípade organizovania exkurzie BIBLIOTEKA 2015 využiť účasť na oboznámenie sa s novinkami v oblasti vyučovania CUJ, postupne dopĺňať materiálne vybavenie kabinetov didaktickou technikou a inými pomôckami pre zlepšenie podmienok vyučovania CUJ
- evidovať prírastky v tejto oblasti v rámci jednotlivých kabinetov

3. Čiastkové úlohy členov PK

Čiastkové úlohy členov PK CUJ budú konkretizované na novembrovom zasadnutí PK, keď bude zrealizovaná práca v záujmových krúžkoch konverzácie v CUJ a urobený prieskum záujmu o zapojenie sa do súťaží a jazykových olympiád. Na novembrovom zasadnutí informovať o vedomostnej úrovni žiakov I. ročníka na základe vstupných testov.

4. Plán činnosti PK /zasadnutia PK /

August 2015

Program:

- Oboznámiť sa s Metodickým pokynom č. 21/2012 na hodnotenie a klasifikáciu žiakov stredných škôl, zamerať sa na špecifiká CUJ
- Oboznámiť sa s dokumentom " Pedagogicko-organizačné pokyny na školský rok 2015/2016 " Bratislava 2015, predovšetkým s bodom - 1.6.5. Cudzie jazyky
- oboznámiť sa s dokumentom
" Metodika pre zapracovanie a aplikáciu tém finančnej gramotnosti do školských vzdelávacích programov základných škôl a stredných škôl
Schválilo Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky dňa 22. augusta 2014 pod číslom 2014-11498/40322:5-10E0 s účinnosťou od 1. septembra 2014"
- 4. 9. 2015 sa uskutoční MS – opravný termín EČ a PFIČ – zabezpečiť opravu PFIČ
- pripraviť potrebnú agendu na opravnú ústnu MS 2015 – zadania, obrazový materiál a prekladové slovníky – 17.9.2015, učitelia ANJ a NEJ
- pripraviť TP v e-verzii a odovzdať na USB kľúči zástupcovi pre TV s aplikáciou finančnej gramotnosti
- evidencia vzdelávacích aktivít členov PK v rámci profesijného rastu pedagogických pracovníkov – priebežne dopĺňať údaje do podkladov PK
- pripraviť ponuku záujmových krúžkov pre školský rok 2015/2016 so zameraním na konverzáciu v CUJ

November 2015

Program:

- analýza výchovno-vzdelávacích výsledkov za 1.štrťrok 2015/2016 na základe predbežnej klasifikačnej porady
- opatrenia na zlepšenie daného stavu
- kontrola úloh z predchádzajúceho zasadnutia PK
- informácia o účasti, respektíve neúčasti na súťažiach, jazykových olympiádach
- analýza vstupných testov 1. ročníkov
- oboznámenie sa so spôsobom a formami MS 2016
- diskusia a záver

Január 2016

Program:

- analýza výchovno-vzdelávacích výsledkov za 1.polrok 2015/2016 na základe polročnej klasifikačnej porady
- opatrenia na zlepšenie daného stavu
- kontrola úloh z predchádzajúceho zasadnutia PK
- priebežná informácia o vzdelávacích aktivitách členov PK, prípadne účastiach žiakov na súťažiach
- príprava na EČ MS 2016
- pripraviť Zadania na ÚFIČ MS 2016 na schválenie riaditeľovi SOŠ a predsedom PMK
- diskusia a záver

Apríl 2016

Program:

- analýza výchovno-vzdelávacích výsledkov za 3. štvrťrok 2015/2016 na základe predbežnej klasifikačnej porady
- priebežná oprava PFIČ MS 2016 podľa platných pokynov na ich opravu
- kontrola úloh z predchádzajúceho zasadnutia PK
- priebežná informácia o vzdelávacích aktivitách členov PK, prípadne účastiach žiakov na súťažiach
- príprava na ÚFIČ MS 2016
- diskusia a záver

Jún 2016

Program:

- analýza výchovno-vzdelávacích výsledkov za 2. polrok 2015/2016 na základe koncoročnej klasifikačnej porady
- vyhodnotenie Plánu práce PK pre školský rok 2015/2016
- opatrenia na zlepšenie daného stavu, úspešnosť, nedostatky, návrhy
- kontrola úloh z predchádzajúceho zasadnutia PK
- priebežná informácia o vzdelávacích aktivitách členov PK, prípadne účastiach žiakov na súťažiach
- vyhodnotenie MS 2016, analýza výsledkov EČ, PFIČ a ÚFIČ
- diskusia a záver

Prílohy:

Aktualizácia učebného plánu cudzí jazyk na základe materiálu:

Metodika pre zapracovanie a aplikáciu tém finančnej gramotnosti do školských vzdelávacích programov základných škôl a stredných škôl

Schválilo Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky dňa 22. augusta 2014 pod číslom 2014-11498/40322:5-10E0 s účinnosťou od 1. septembra 2014.

Zapracovanie a aplikácia tém finančnej gramotnosti do predmetu ruský jazyk

- ✓ Obchod a služby
- ✓ Rodina a spoločnosť
- ✓ Domov a bývanie
- ✓ Ľudské telo, starostlivosť o zdravie
- ✓ Doprava a cestovanie
- ✓ Vzdelávanie a práca
- ✓ Človek a príroda
- ✓ Voľný čas a záľuby
- ✓ Stravovanie
- ✓ Obliekanie a móda
- ✓ Šport
- ✓ Mládež a jej svet
- ✓ Vzory a ideály

Metódy a formy práce

Situačné metódy majú veľmi blízko k životnej realite. Ich podstatou je riešenie istej problémovej situácie, ktorá je zrkadlom skutočnej udalosti. Žiaci potom používajú svoje vedomosti a zručnosti, pracujú s informačnými zdrojmi, ale zohľadňujú aj svoje skúsenosti,

Pedagogicko-organizačné pokyny na školský rok 2015/2016

Bratislava 2015

1.6.5. Cudzie jazyky

1. Pri vyučovaní cudzieho jazyka sa odporúča používať moderné učebnice a doplnkové výukové prostriedky k nim, aplikovať činnostne zameraný prístup k vyučovaniu a učeniu sa cudzích jazykov a venovať pozornosť inovatívnym metódam a formám výučby s ohľadom na rôzne štýly učenia sa žiaka.
2. Na hodinách cudzieho jazyka sa odporúča používať jazykové portfólio ako nástroj sebahodnotenia a podpory učenia sa jazykov. Informácie a podporné materiály k Európskemu jazykovému portfóliu sú zverejnené na elp.ecml.at.
3. Na hodinách cudzieho jazyka v stredných školách sa odporúča používať model Európskeho jazykového portfólia 16+, ktorý bol registrovaný Radou Európy pod číslom 2014.R014. Bližšie informácie a model Európskeho jazykového portfólia 16+ sú zverejnené na webovom sídle ŠPÚ www.statpedu.sk/sk/Ucebnice-metodiky-publikacie-odborne-informacie/Odborne-informacie/Europske-jazykove-portfolio-16-alej.
4. Učiteľom jazykov sa odporúča priebežne sledovať informácie zverejnené na webovom sídle Európskeho centra pre moderné jazyky v Grazi (ECML) a zvážiť možnosť participovať v medzinárodných projektoch. Učiteľom sa zároveň odporúča využívať vo vzdelávacom procese relevantné výstupy projektov ECML, ktoré sú zverejnené na webovom sídle www.ecml.at.
5. Pri príležitosti Európskeho dňa jazykov, ktorého cieľom je upozorniť na dôležitosť učenia sa jazykov, podporiť rozvoj viacjazyčnosti, jazykovej a kultúrnej rozmanitosti, interkultúrneho porozumenia i celoživotného vzdelávania, sa odporúča usporiadať rôzne podujatia a aktivity pre žiakov. Bližšie informácie a námety pre učiteľov na oslávenie Európskeho dňa jazykov sú k dispozícii na webovom sídle Európskeho centra pre moderné jazyky v Grazi edl.ecml.at. Odporúčame školám zapájať žiakov do tvorivých aktivít v rámci Európskeho dňa jazykov a podporovať tak jazykovú zdatnosť a záujem o vzdelávanie v oblasti jazykov a poznávania reálií a kultúrnej rozmanitosti Európy.
6. Odporúča sa stredným školám, najmä stredným školám s bilingválnou formou výučby cudzieho jazyka, zúčastniť sa 9. ročníka súťaže pre mladých prekladateľov Juvenes Translatores 2015/2016. Informácie sú zverejnené na ec.europa.eu/translatores.
7. Základným a stredným školám odporúčame prihlásiť sa do siete stredoeurópskych škôl riešiť medzinárodné partnerské projekty škôl v rámci iniciatívy aces, Academy of Central European Schools. Informácie sú zverejnené na www.minedu.sk/aces-akademia-stredoeuropskych-skol.

8.Odporúčame naďalej organizovať školské kolá olympiád v cudzích jazykoch a zúčastňovať sa vyšších kôl týchto súťaží. Informácie sú zverejnené na www.iuventa.sk.

Plán práce predmetovej komisie
všeobecnovzdelávacích predmetov
na šk. rok 2015/16

Predseda predmetovej komisie

Meno a priezvisko, titul	Aprobácia	Počet rokov pedagogickej praxe
Helena Hlaváčová, Mgr.	SJL – OBN - ETV	27

Členovia predmetovej komisie

Meno a priezvisko, titul	Aprobácia	Počet rokov pedagogickej praxe
Karol Benko, Mgr.	NBV - INF	14
Janka Gjabelová, Mgr.	SJL – VYV	27
Jozef Hanko, Mgr.	RUJ – DEJ – TŠV	34
Gabriela Hanková, Mgr.	RUJ - TŠV	34
Ľubica Hermanová, PhDr.	SJL - RUJ	34
Anna Keselyová, Mgr.	RUJ - TŠV – ETV	32
Martina Kurcíníková, Mgr.	NEJ	10
Margita Tomíková, Mgr.	RUJ - OBN	27

1. Hlavné ciele činnosti na šk. rok 2015/16

Rozvíjať u žiakov:

- ✓ kľúčové kompetencie,
- ✓ komunikatívne schopnosti,
- ✓ jazykový prejav
 - čítanie s porozumením (formovať kladný vzťah žiakov ku knihe a literatúre),
 - argumentáciu,
 - prácu s informáciami,
- ✓ humánnosť,
- ✓ toleranciu,
- ✓ kooperáciu,
- ✓ zdravý životný štýl,
- ✓ prevenciu užívania alkoholu a tabaku.

2. Rozdelenie čiastkových úloh

- tvorba tematických plánov – všetci členovia PK
- formovanie kladného vzťahu ku knihám (rozvoj čitateľských zručností usporadúvaním súťaží) - všetci členovia PK
- tvorba maturitných zadaní zo SJL - vyučujúce SJL
- zapojenie sa do projektov Globálny etický program (www.gep.jasr.sk) – vyučujúca etiky odbornými konzultáciami učiteľom ekonomických predmetov
- zapracovať do školského poriadku preventívne opatrenia proti užívaniu a šíreniu legálnych a nelegálnych drog + informácie na nástenných tabuliach pre žiakov i rodičov o preventívnych aktivitách školy ako a j o možnostiach odbornej pomoci, ktorú poskytujú CPPPaP pomoci– vyučujúci ETV, NBV, OBN
- sklad učebníc – H. Hlaváčová
- učebňa MVP - H. Hlaváčová
- recitačná súťaž HK – vyučujúce SJL
- Olympiáda ľudských práv – M. Tomíková , J. Hanko, K. Benko, A. Keselyová
- celoslovenská školská kampaň Červené stužky (Národný program prevencie HIV/AIDS) – S. Gašparíková, J. Hanko, K. Benko, A. Keselyová
- súťaž z dejepisu – J. Hanko
- do k ŠkVP zapracovať témy súvisiace s multikultúrnou výchovou, výchovou v duchu humanizmu a so vzdelávaním v oblasti ľudských práv, práv dieťaťa, rovnosti muža a ženy, predchádzania všetkým formám diskriminácie, xenofóbie, antisemitizmu, intolerancie a rasizmu a v oblasti problematiky migrácie (využívať manuál Kompas a Kompasík, www.iuventa.sk) - všetci členovia PK
- vzdelávanie v oblasti cieľeného rozvíjania čitateľskej gramotnosti s využitím ponúk MPC – všetci členovia PK
- venovať sa prevencii šikanovania v súlade s Metodickým usmernením č.7/2006-R k prevencii a riešeniu šikanovania žiakov v školách a školských zariadeniach (www.prevenciasikanovania.sk) - všetci členovia PK
- pri vzdelávaní žiakov s poruchami správania zamerať sa na postupy podľa Metodicko-informatívneho materiálu „Žiak s poruchami správania v základnej a strednej škole, ktorý schválilo MŠVVaŠ SR dňa 10. apríla 2013 pod č. 2013-3982/16490:4-914 s účinnosťou od 1. sep-tembra 2013 - všetci členovia PK
- pri vzdelávaní žiakov so ŠVVP umožniť používanie kompenzačných pomôcok vo vyučovacom procese (notebook, tablet, kalkulačka, gramatické tabuľky, názorný materiál a iné.) - všetci členovia PK

V tejto súvislosti PK upozorňuje vedenie školy na odporúčenie, že ak škola vzdeláva žiakov v školskej integrácii, je nevyhnutné, aby mala školského špeciálneho pedagóga a psychológa.

3. Harmonogram zasadnutí

✓ August

- 1) Kontrola ŠkVP
 - 2) Tematické plány
 - 3) Plán práce
 - 4) Diktáty
 - 5) Kontrolné slohové práce
 - 6) Rôzne
- ✓ November
- 1) Vyhodnotenie vstupných testov
 - 2) Analýza výchovnovzdelávacích výsledkov za 1. štvrťrok (úspešnosť, nedostatky, návrhy na skvalitnenie práce)
 - 3) Hodnotenie práce žiakov so ŠVVP
 - 4) Rôzne
- ✓ Február
- 1) Analýza výchovnovzdelávacích výsledkov za 1. polrok (úspešnosť, nedostatky, návrhy na skvalitnenie práce)
 - 2) Vyhodnotenie triednych kôl recitačných súťaží
 - 3) Vyhodnotenie triednych kôl Olympiády ľudských práv
 - 4) Rôzne
- ✓ Júl
- 1) Analýza výchovnovzdelávacích výsledkov za 2. polrok (úspešnosť, nedostatky, návrhy na skvalitnenie práce)
 - 2) Vyhodnotenie projektovej činnosti komisie, recitačných súťaží, Olympiády ľudských práv v školských kolách
 - 3) Zhodnotenie činnosti PK
 - 4) Rôzne

4. Riadenie a organizácia

- ✓ Recitačná súťaž Hviezdoslavov Kubín (triedne kolá + školské) – zodp.: vyučujúce SJL
- ✓ Olympiáda ľudských práv (v 1. polroku žiaci získané informácie o ľudských právach spracujú vo forme PowerPointovej prezentácie (DEJ – 2 snímky z hľadiska histórie, OBN - 2 snímky z hľadiska, tolerance, znášanlivosti, svetového mieru, ETV/NBV - 2 snímky z hľadiska humanity, morálky, empatie), v 2. polroku triedne kolá súťažných otázok, školské kolo, kt. sa zúčastnia víťazi triednych kôl) – zodp.: M. Tomíková , A. Keselyová, J. Hanko, K. Benko.
- ✓ Exkurzia Múzeum v Dubnici nad Váhom (žiaci OBN, ETV, NBV priebežne) – zodp.: vyučujúce OBN, ETV.
- ✓ Divadelné predstavenia (žiaci študijných odborov, priebežne podľa aktuálnej ponuky) – zodp.: vyučujúce SJL.
- ✓ Vstupné testy: realizácia, oprava, evidencia – zodp.: vyučujúce SJL prvých ročníkov.
- ✓ Diktáty: realizácia, oprava, evidencia – zodp.: vyučujúce SJL.
- ✓ Kontrolné slohové práce: realizácia, oprava, evidencia - zodp.: vyučujúce SJL.
- ✓ Testy: tvorba, realizácia, oprava, evidencia – zodp.: vyučujúci SJL, OBN, DEJ.
- ✓ Maturitné zadania: tvorba – zodp.: vyučujúce SJL.

- ✓ ŠkVP: kontrola a úpravy učebných osnov v zmysle ŠVP – zodp.: všetci členovia PK.
- ✓ Individuálne plány pre individuálne integrovaných žiakov: tvorba, evidencia - zodp.: všetci členovia PK.
- ✓ Vedenie pedagogickej dokumentácie v zmysle platnej legislatívy - zodp.: všetci členovia PK.
- ✓ Koordinácia medzipredmetových vzťahov - zodp.: všetci členovia PK.
- ✓ Evidencia a rozširovanie materiálneho vybavenia: didaktické pomôcky - zodp.: všetci členovia PK.
- ✓ Príprava názorných nástenných tabúl s tematikou jednotlivých predmetov - zodp.: všetci členovia PK.
- ✓ Ponuka krúžkovej činnosti - zodp.: všetci členovia PK.

5. Hodnotenie a kontrola

- ✓ Vstupné testy: hodnotenie, analýza – zodp.: vyučujúce SJL prvých ročníkov.
- ✓ Diktáty: hodnotenie, analýza – zodp.: vyučujúce SJL.
- ✓ Kontrolné slohové práce: hodnotenie, analýza - zodp.: vyučujúce SJL.
- ✓ Testy: tvorba, hodnotenie, analýza – zodp.: vyučujúci SJL, OBN, DEJ.

6. Vzdelávanie

- ✓ Štúdium platnej legislatívy, najmä:
 - Metodický pokyn č. 21/2011 hodnotenie a klasifikácia žiakov v SŠ
 - Vyhláška č. 268/2011 o stredných školách
 - Vyhláška č. 318/2008 ukončovanie štúdia v SŠ
 - Vyhláška č. 209/2011 ukončovanie štúdia v SŠ
- ✓ Oboznámenie sa s Pedagogicko-organizačnými pokynmi na šk. r. 2015/16
- ✓ Samovzdelávanie podľa plánu osobného rastu
- ✓ Sledovanie informačného portálu www.iedu.sk, www.statpedu.sk, digitálne knihy: www.eaktovka.sk, objednávka učebníc: www.edicny-portal.sk, kompetencie pre prax: www.komprax.sk, výskumný ústav detskej psychológie a patopsychológie: <http://www.vudpap.sk/>, šikanovanie v školách: www.previnciasikanovania.sk, etické zásady v živote človeka: www.gep.jasr.sk, ľudské práva: www.iuventa.sk, na www.cvtisr.sk výsledky dlhodobého výskumu zameraného na výchovu k ľudským právam v školskom a rodinnom prostredí, manuál k tolerancii a ľudským právam KOMPAS a KOMPASITO na www.iuventa.sk, olympiády ľudských práv ako celoštátna súťaž žiakov stredných škôl na www.olympiady.sk, www.olp.sk, projekt „Škola priateľská k deťom“ - www.unicef.sk a iné.

7. Iné

- ✓ PK odporúča rešpektovať usmernenie na vyučovanie povinne voliteľného predmetu náboženská výchova alebo etická výchova, podľa ktorého možno spájať žiakov rôznych tried toho istého ročníka a vytvárať skupiny s najvyšším počtom žiakov 20. Ak počet žiakov v skupine na vyučovanie náboženskej výchovy alebo etickej výchovy klesne pod 12, možno do skupín spájať aj žiakov z rôznych ročníkov. – **PK odporúča tieto predmety neklasifikovať**.

- ✓ Odporúča taxatívne vymedziť v školskom poriadku preventívne opatrenia proti užívaniu a šíreniu legálnych a nelegálnych drog v škole.
- ✓ PK predkladá žiadosť o generálnu údržbu počítačov učebne č. 22
- ✓ PK predkladá žiadosť o kancelárske potreby pre potreby komisie

Návrh plánu PK všeobecnovzdelávacích predmetov na školský rok 2015/16 bol prerokovaný a schválený na zasadnutí PK 28. 08. 2015

Helena Hlaváčová, Mgr.

Miroslav Dziak, Ing., riaditeľ SO

V Dubnici nad Váhom 28. 08. 2015