

Stredná odborná škola Dubnica nad Váhom

Bratislavská 439/18, Dubnica nad Váhom

Pedagogicko-organizačné a materiálno-technické
zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu
na školský rok 2016/2017

September 2016

Vedenie Strednej odbornej školy Dubnica nad Váhom v školskom roku 2016/17:

Ing. Miroslav Dziak	riaditeľ školy
Ing. Bernarda Begáňová	zástupca riaditeľa pre odborné predmety a praktické vyučovanie
RNDr. Anna Rothová	zástupca riaditeľa pre akademické predmety
Mgr. Emília Horňáková	poverená riadením úseku TEČ
Mgr. Vladimír Borovský	hlavný majster odbornej výchovy
Bc. Jaroslav Prekop	hlavný majster odbornej výchovy

Obsah

1. Základná charakteristika školy
2. Analýza výsledkov v školskom roku 2015/16
3. Prehľad tried, študijných a učebných odborov a počtu žiakov
4. Organizácia školského roku 2016/17
5. Prijímacie skúšky do 1. ročníka 2017/18
6. Ukončovanie štúdia
7. Plán zasadnutí pedagogickej rady
8. Klasifikačné porady
9. Plán triednych schôdzok rodičov
10. Plán porád vedenia školy
11. Plán porád vedúcich predmetových komisií
12. Plán propagácie študijných a učebných odborov pre školský rok 2017/18
13. Rada školy
14. Žiacka rada
15. Rodičovská rada
16. Plán práce teoretického vyučovania
17. Plán práce praktického vyučovania
18. Prílohy: zoznam garantov ŠkVP, plán práce výchovného poradenstva, plán práce predmetových komisií.

1. Základná charakteristika školy

Stredná odborná škola v školskom roku 2016/17 poskytuje absolventom základnej školy vzdelanie v učebných a študijných odboroch na úrovni:

- **úplné stredné odborné vzdelanie v študijných odboroch pre absolventov ZŠ**

2411 K mechanik nastavovač
2679 K mechanik - mechatronik
3778 K technik informačných a telekomunikačných technológií
3447 K grafik digitálnych médií
2697 K mechanik elektrotechnik

- **a pre absolventov 3-ročných učebných odborov – nadstavbové štúdium**

2414 L 01 strojárstvo - výroba, montáž a oprava strojov a zariadení

- **stredné odborné vzdelanie v učebných odboroch**

2464 H strojný mechanik
2487 H 01 autoopravár - mechanik
2423 H nástrojár
2683 H 15 elektromechanik - úžitková technika
3355 H stolár
8555 H umelecký rezbár

- **nižšie stredné odborné vzdelanie v dvojročnom ročnom učebnom odbore**

2478 F strojárská výroba

2. Analýza výsledkov v školskom roku 2015/16

Podrobná analýza výsledkov v školskom roku 2015/16 je spracovaná v Správe o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti za školský rok 2015/16.

3. Prehľad tried, študijných a učebných odborov a počtu žiakov

Trieda	Triedny učiteľ	Odbor	Počet žiakov	
			v odbore	v triede
I.A	Drgová Jaroslava, Ing.	2411 K mechanik nastavovač	29	29
I.B	Keselyová Anna, Mgr.	2411 K mechanik nastavovač	19	19
I.C	Hornáková Agáta, Ing.	2411 K mechanik nastavovač	18	18
I.D	Dziaková Janka, Ing.	3447 K grafik digitálnych médií	20	20
I.E	Mišúnová Mária, Ing.	3778 K technik inf. a telekom. tech.	12	29
		2697 K mechanik elektrotechnik	17	
I.F	Hanko Jozef, Mgr.	2464 H strojný mechanik	16	30
		2423 H nástrojár	14	
II.A	Hlaváčová Helena, Mgr.	2411 K mechanik nastavovač	20	31
		2679 K mechanik mechatronik	11	
II.B	Tomíková Margita, Mgr.	3778 K technik inf. a telekom. tech	15	32
		3447 K grafik digitálnych médií	17	
II.C	Čupáková Mária, Ing.	2411 K mechanik nastavovač	21	21
II.D	Stráňava Peter, Ing.	2697 K mechanik elektrotechnik	15	15
II.E	Hermanová Ľubica, PhDr.	2464 H strojný mechanik	19	26
		8555 H umelecký rezbár	7	
III.A	Schön Peter, Ing.	2411 K mechanik nastavovač	14	14
III.B	Lászlóvá Alena, Mgr.	2411 K mechanik nastavovač	11	17
		3778 K technik inf. a telekom. tech.	6	
III.C	Lörinczová Jozefína, Mgr.	2697 K mechanik elektrotechnik	13	25
		2679 K mechanik mechatronik	12	
III.D	Gjabelová Janka, Mgr.	3447 K grafik digitálnych médií	23	23
III.E	Dobiašová Ingrid, Ing.	2487 H 01 autoopravár - mechanik	15	31
		2423 H nástrojár	15	
		2683 H 15 elektromechanik	1	
IV.A/V.A	Hajnalová Oľga, Ing.	2411 K mechanik nastavovač	17	23
		2679 K mechanik mechatronik	6	
IV.B	Babiarová Anna, Mgr.	2697 K mechanik elektrotechnik	9	17
		2411 K mechanik nastavovač	8	
IV.C	Stráňavová Sláka, Ing..	3778 K technik inf. a telekom. tech.	8	25
		3447 K grafik digitálnych médií	17	
III.E	Hrubošová Jana, Mgr.	2423 H nástrojár	14	29
		2683 H 11 elektromechanik	15	
I.AU	Lotová Alena, Ing.	2478 F strojárska výroba	7	7
II.AU	Magut Ľubomír, PaedDr.	2478 F strojárska výroba	8	8
I.U	Hrubošová Jana, Mgr.	2464 H strojný mechanik	5	5
II.U	Faltejsková Janka, Ing.	2464 H strojný mechanik	3	3
II.V	Gombárová Mária, Mgr	8555 H umelecký rezbár	5	5
III.U	Kasala Rudolf, Ing.	2683 H 15 elektromechanik	2	2
III.V	Vráblová Miroslava, Ing.	3355 H stolár	3	3

Celkový počet zapísaných žiakov v školskom roku 2016/17 je k 15. 9. 2016 495 žiakov v dennom štúdiu, z toho je 1 formou denného individuálneho štúdia, 8 žiakov formou skráteného štúdia.

4. Organizácia školského roku 2016/17

V súlade s Pedagogicko - organizačnými pokynmi pre školy, školské zariadenia, orgány štátnej správy v školstve a orgány územnej samosprávy na školský rok 2016/17 vydanými MŠVVaŠ SR:

Školský rok sa začína 1. septembra 2016; člení sa na obdobie školského vyučovania a obdobie školských prázdnin.

Obdobie školského vyučovania sa začína 5.septembra 2016 (pondelok) a končí sa 30. júna 2016 (piatok). Člení sa na prvý a druhý polrok nasledovne:

a) **prvý polrok** sa začína 1. septembra 2016, slávnostné otvorenie školského roka sa uskutoční 5. septembra 2016, a končí 31. januára 2017 (utorok).

b) **druhý polrok** sa začína 1. februára 2017 (streda) a končí sa 30. júna 2016 (piatok).

Termíny prázdnin v školskom roku 2016/17

Prázdniny	Posledný deň vyučovania pred začiatkom prázdnin	Termín prázdnin	Začiatok vyučovania po prázdninách
Jesenné	27.október 2016 (štvrtok)	28. - 31.október 2016	2.november 2016 (streda)
Vianočné	22.december 2016 (štvrtok)	23. december 2016 - 5. január 2017	9. január 2017 (pondelok)
Polročné	2.február 2017 (štvrtok)	3.február 2017 (piatok)	6. február 2017 (pondelok)
Jarné	24.február 2017 (piatok)	27.február – 3. marec 2017	6. marec 2017 (pondelok)
Veľkonočné	12. apríl 2017 (streda)	13. – 18. apríl 2017	19. apríl 2017 (streda)
Letné	30.jún 2017 (piatok)	3. júl -31. august 2017	4. september 2017 (pondelok)

Dni voľna: Riaditeľ školy môže poskytnúť žiakom zo závažných dôvodov, hlavne organizačných a technických, najviac päť dní voľna v školskom roku.

Vydávanie vysvedčení

Vysvedčenie sa budú vydávať žiakom v posledný vyučovací deň každého polroka:

Za 1. polrok žiaci dostanú výpis katalógového listu v utorok 31. januára 2017 o 12:30 hodine pre triedy z teoretického vyučovania a o 13:00 hodine pre triedy z praktického vyučovania.

Za 2. polrok žiaci dostanú výročné vysvedčenie v piatok 30. júna 2017 o 8:30 hodine.

V záverečných ročníkoch učebných odborov sa žiakom vysvedčenie za 3. ročník vydá spolu s ostatnými dokladmi o záverečnej skúške. Termín bude určený v organizačnom zabezpečení záverečných skúšok.

V záverečných ročníkoch študijných odborov sa žiakom vysvedčenie za 4. ročník vydá spolu s ostatnými dokladmi o maturitnej skúške. Termín bude určený v organizačnom zabezpečení maturitných skúšok.

5. Prijímacie skúšky do 1. ročníka školského roku 2017/18

Organizácia prijímacích skúšok sa bude riadiť podľa pokynov vydaných MŠVV a Š SR.

6. Ukončovanie štúdia

Maturitná skúška

Prihlásenie žiaka na maturitnú skúšku - do 30. septembra 2016.

Externá časť maturitnej skúšky a písomná forma internej časti maturitnej skúšky sa uskutoční:

14. marca 2017 – slovenský jazyk a literatúra

15. marca 2017 – anglický, nemecký a ruský jazyk

16. marca 2017 – matematika

Náhradný termín EČ a PFIČ MS sa uskutoční v termíne 4. – 7. apríla 2017.

Klasifikačná porada pre maturitné triedy sa uskutoční 26. mája 2017.

Praktická časť maturitnej skúšky sa uskutoční v termíne od 15. do 19. mája 2017.

Študijné voľno na prípravu ústnych skúšok od 29. mája do 2. júna 2017.

Ústna forma internej časti maturitnej skúšky sa uskutoční v termíne 5. až 9. júna 2017.

Prehľad tried

Trieda	Študijný odbor	Žiakov v odbore	Žiakov v triede
IV.A/V.A	2411 K mechanik nastavovač	17	23
	2679 K mechanik mechatronik	6	
IV.B	2411 K mechanik nastavovač	8	17
	2697 K mechanik elektrotechnik	9	
IV.C	3447 K grafik digitálnych médií	17	25
	3778 K technik informačných a telekomunikačných technológií	8	
Spolu			65

Poznámka: V riadnom termíne bude maturovať 65 žiakov denného štúdia. Dvaja žiaci opakujú celú maturitnú skúšku, celkový počet maturantov k 30. 9. 2016 je 67.

Záverečná skúška

Klasifikačná porada

13.6.2017

Študijné voľno

14. až 16.6.2017

Písomná časť záverečnej skúšky sa uskutoční

19.6.2017

Praktická časť záverečnej skúšky sa uskutoční

20. a 21.6.2017

Ústna časť záverečnej skúšky sa uskutoční

22. až 23.6.2017

Prehľad tried

Trieda	Učebný odbor	Žiakov v odbore	Žiakov v triede
III.E	2423 H nástrojár	15	31
	2687 H 01 autoopravár - mechanik	15	
	2683 H 15- úžitková technika	1	
II.AU	2478 F strojárská výroba	7	7
III.U	2683 H 15- úžitková technika	2	2
III.V	3355 H stolár	3	3
Spolu			43

Poznámka: Triedy III.U a III.V sú triedy v elokovanom pracovisku v ÚVTOS Dubnica nad Váhom.

Organizačné pokyny k príprave maturitnej a záverečnej skúšky

Maturitná a záverečná skúška sa uskutoční v zmysle Zákona 245/2008 Z.z., Vyhlášky 318/2008 Z.z. o ukončovaní štúdia na stredných školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v zmysle zákona č.184/2009 Z.z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov. V súlade s touto vyhláškou vedúci predmetových komisií zabezpečia prípravu, v PK prerokujú a na schválenie riaditeľovi školy predložia v termíne určenom vyhláškou návrhy tém a zadání pre jednotlivé časti skúšok.

K maturitným a záverečným skúškam budú vydané osobitné organizačné zabezpečenia.

7. Plán zasadnutí pedagogickej rady

25.10.2016	Školské vzdelávacie programy – doplnenie a aktualizácia, Plán kontinuálneho vzdelávania, Správa o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej práce školy za školský rok 2015/16 a Plán práce školy na školský rok 2016/17.
06.02.2017	Hodnotenie 1. polroka školského roka 2016/17.
03.07.2017	Hodnotenie školského roka 2016/17.

8. Klasifikačné porady

16. 11. 2016	priebežná klasifikačná porada za 1. štvrťrok,
26. 01. 2017	klasifikačná porada za 1. polrok,
12. 04. 2017	priebežná klasifikačná porada za 3. štvrťrok,
26. 06. 2017	klasifikačná porada za 2. polrok.

9. Plán triednych schôdzok rodičov

Plenárne a triedne schôdzky rodičov sa uskutočnia 06. 10. 2016 o 15:00 hodine v učebniach na Bratislavskej pre všetky triedy.

Konzultácie triednych učiteľov a majstrov odborného výcviku pre rodičov sa uskutočnia v termínoch:

24. 11. 2016
07. 02. 2017
20. 04. 2017

10. Plán porád vedenia školy

Porady vedenia školy sa budú konať jeden krát mesačne v ďalej uvedených termínoch s daným programom. V prípade potreby aj v mimoriadnom termíne.

Vedenie školy

Ing. Miroslav Dziak	riaditeľ
Ing. Bernarda Begánová	zástupca riaditeľa pre výchovu a vzdelávanie
RNDr. Anna Rothová	zástupca riaditeľa pre výchovu a vzdelávanie,
Mgr. Vladimír Borovský	hlavný majster odbornej výchovy

Bc. Jaroslav Prekop hlavný majster odbornej výchovy
 Mgr. Emília Horňáková poverená riadením úseku TEČ

Program porád vedenia školy

Termín	Program	Zodpovedá
September 2016	1. Informácie o stave školy k 1.9.2016– MTZ, personálne zabezpečenie, spolupráca školy s vonkajším prostredím 2. Plán práce na školský rok 2016/17 3. Príprava Správy o výchovno vyučovacích výsledkoch a podmienkach výchovno vzdelávacej práce za školský rok 2015/16 4. Rôzne 5. Úlohy	R SOŠ, ZR SOŠ, vedúci TEČ
Október 2016	1. Kontrola plnenia úloh 2. Aktuálne informácie 3. Rôzne 4. Úlohy	R SOŠ, ZR SOŠ, vedúci TEČ
November 2016	1. Kontrola plnenia úloh 2. Rozbor hospodárenia za 1. - 9. 2016 3. Aktualizácia vnútro - organizačných noriem 4. Rôzne 5. Úlohy	R SOŠ, ZR SOŠ, vedúci TEČ
December 2016	1. Kontrola plnenia úloh 2. Vyhodnotenie plnenia Kolektívnej zmluvy v roku 2016 a príprava pre rok 2017 3. Vianočné prázdniny 4. Rôzne 5. Úlohy	R SOŠ, ZR SOŠ, vedúci TEČ
Január 2017	1. Kontrola plnenia úloh 2. Klasifikačná porada za 1.polrok 2016/17 3. Rôzne 4. Úlohy	R SOŠ, ZR SOŠ, vedúci TEČ
Február 2017	1. Kontrola plnenia úloh 2. Aktuálne informácie 3. Výchovno vyučovacie výsledky za 1. polrok 2016/17 4. Rôzne 5. Úlohy	R SOŠ, ZR SOŠ, vedúci TEČ
Marec 2017	1. Kontrola plnenia úloh 2. Aktuálne informácie 3. Príprava na MS, ZS 4. BOZP 5. Rôzne 6. Úlohy	R SOŠ, ZR SOŠ, vedúci TEČ
Apríl 2017	1. Kontrola úloh 2. Aktuálne informácie 3. Prijímacie konanie na šk.r. 2017/18 4. MS,ZS, nadstavba štúdia, ¾ roč. klasif. porada 5. Rozbor hospodárenia SOŠ 6. Rôzne 7. Úlohy	R SOŠ, ZR SOŠ, vedúci TEČ
Máj 2017	1. Kontrola úloh 2. Aktuálne informácie 3. Prijímacie konanie- výsledky, MTZ a personálne zabezpečenie šk.r. 2017/18 4. Rôzne 5. Úlohy	R SOŠ, ZR SOŠ, vedúci TEČ
Jún 2017	1. Kontrola úloh 2. Aktuálne informácie 3. ZS, nadstavba štúdia	R SOŠ, ZR SOŠ, vedúci TEČ

	4. Klasifikačná porada, ukončenie šk.r. 2016/17	
	5. Rôzne	
	6. Úlohy	

11. Plán porád vedúcich predmetových komisií

Predmetové komisie sú dôležitou súčasťou riadenia školy, na škole sú zriadené predmetové komisie pre všeobecno-vzdelávacie predmety a predmetové komisie pre školské vzdelávacie programy. Porady vedúcich predmetových komisií s riaditeľom školy sa uskutočnia jedenkrát za dva mesiace s nasledovným programom:

Termín	Program
08/2016	1. Príprava ŠkVP 2. Príprava tematických plánov 3. Plán práce PK na šk. rok 2016/17 4. Voľba predsedov PK
10/2016	1. Vyhodnotenie vstupných testov 2. Oboznámenie sa s novou legislatívou 3. Námety, návrhy a požiadavky PK 4. Úlohy pre PK
12/2016	1. Analýza výchovno-vyučovacích výsledkov za 1. štvrťrok 2. Námety, návrhy a požiadavky PK 3. Úlohy pre PK
02/2017	1. Vyhodnotenie výsledkov za 1. polrok 2. Príprava maturitných a záverečných skúšok 3. Námety, návrhy a požiadavky PK 4. Úlohy pre PK
04/2017	1. Analýza výchovno-vyučovacích výsledkov za 3. štvrťrok 2. Námety, návrhy a požiadavky PK 3. Úlohy pre PK
06/2017	1. Zhodnotenie práce PK za školský rok 2016/17 2. Námety, návrhy a požiadavky PK pre ďalšie obdobie 3. Návrh úväzkov na 2017/18

Cieľom porád je priebežné informovanie sa o plánoch, aktivitách a požiadavkách predmetových komisií.

Operatívne riadenie práce PK a ich vedúcich budú zabezpečovať zástupcovia riaditeľa podľa zamerania PK a ich pôsobnosti.

V rámci všeobecnovzdelávacích predmetov budú pracovať tieto predmetové komisie:

PK všeobecnovzdelávacích predmetov – SJL, OBN, DEJ, NBV, ETV – Mgr. Hlaváčová

PK cudzích jazykov – ANJ, NEJ, RUJ – Mgr. Jurisa

PK prírodovedných predmetov – MAT, FYZ, CHE – Mgr. Lászlová

PK telesnej a športovej výchovy – TSV – Mgr. Keselyová

PK informatiky – INF (len informatika zaradená medzi všeobecnovzdelávacie predmety v rámci ŠkVP) – Ing. Dziaková.

V oblasti odborného vzdelávania budú pracovať predmetové komisie:

PK elektrotechnických odborných predmetov – Ing. Stráňava

PK strojárskych odborných predmetov (spolu s predmetmi drevárskymi a ekonomickými) – Ing. Hajnalová

12. Plán propagácie študijných a učebných odborov pre 2017/18

Propagácia študijných a učebných odborov pre školský rok 2017/18 je z hľadiska naplnenia plánu výkonov školy dôležitou súčasťou práce riadiacich pracovníkov, ale aj všetkých zamestnancov školy.

Vedenie školy predložilo zriaďovateľovi návrh počtu tried a ich skladby, po rozpise plánu, oznámení počtu tried a žiakov, ktoré môže škola otvoriť budú vykonané nasledovné úlohy a činnosti:

1. Spracovanie Plánu študijných a učebných odborov, počet tried a žiakov pre 2017/2018
2. Zverejnenie plánu a popisu jednotlivých študijných a učebných odborov na internetovej stránke školy.
3. Spracovanie informačného CD o škole, študijných a učebných odboroch atď.
4. Prehľad základných škôl v pôsobnosti – regiónu školy s uvedením počtu končiacich žiakov, kontaktov na výchovných poradcov atď.
5. Rozdelenie základných škôl zamestnancom, učiteľom a MOV, ktorí sa budú zúčastňovať na informačných akciách pre žiakov 9.ročníka ZŠ a ich rodičov.
6. Tradičný futbalový turnaj pre žiakov základných škôl v 12/2017.
7. Uskutočnenie Dní otvorených dverí školy, ktoré budú spojené s výstavou prác žiakov školy, prezentáciou priestorov teoretického a praktického vyučovania, ukázkami pracovnej činnosti jednotlivých profesií pre ktoré sa žiaci pripravujú.
8. Spoluprácu s regionálnou televíziou v Trenčíne, Považskou televíziou v Považskej Bystrici využiť pri propagácii školy v očiach širokej verejnosti nášho regiónu.
9. Na internetovej stránke školy zverejniť spoluprácu s firmami v oblasti praktickej prípravy našich žiakov. O spolupráci oboznámiť výchovných poradcov na základných školách. Logá významných firiem použiť pri tvorbe propagačných materiálov: Porsche Werzeugbau Dubnica nad Váhom, MATADOR Industries Dubnica nad Váhom, ZVS Enco Dubnica nad Váhom, EVPU – Nová Dubnica, BelPower Solution Protection Dubnica nad Váhom, DELTA, TPrint + Nemšová, ENICS- Nová Dubnica ...
10. Realizovať príspevky a články do regionálnej aj celoslovenskej tlače, ako sú Učiteľské noviny, Dubnické noviny, Pardon, atď., informovať o zámeroch školy vo výchove a vzdelávaní,
11. Účasť na rodičovských združeniach rodičov žiakov 9. ročníkov ZŠ vo všetkých základných školách blízkeho i širšieho okolia našej školy, v okrese Ilava, Trenčín, Púchov s cieľom informovať ich o ponuke štúdia na našej škole.

13. Rada školy

Rada školy pracuje v zložení

P. č.	Priezvisko, meno, titul	Funkcia v Rade školy	Zastupuje
1.	Mgr. Eva Bočincová		zriaďovateľa, TSK, delegovanie schválené na zastupiteľstve TSK
2.	Ing. Juraj Hort		
3.	Ing. Pavol Bagin		
4.	Ing. Mário Zajac		
5.	Ing. Tatiana Izraelová		rodičov, zvolení na triednych schôdkach rodičov a Rade rodičov
6.	Ján Porubčan		
7.	Tatiana Pavlíková		
8.	Patrik Porubčan		zástupca žiakov
9.	Mgr. Veronika Turková		nepedagogických zamestnancov

10.	Ing. Peter Stráňava	pedagogických zamestnancov školy
11.	PaedDr. Ján Kováč	

Voľba predsedu Rady školy prebehne na prvom zasadnutí novozloženej Rady školy.

14. Žiacka rada

Zloženie Žiackej rady bude spresnené po ustanovení zástupcov žiakov z tried 1. ročníka. Koordinátorom práce Žiackej rady je Mgr. Karol Benko.

15. Rodičovská rada

Výbor rady rodičov v zložení:

Ing. Tatiana Izraelová –predseda Rady rodičov,

Tatiana Pavlíková,

Ján Porubčan,

Luboš Brunai.

Po triednych schôdkach rodičov sa zvolení zástupcovia tried stretnú na rokovaní Rady rodičov.

16. Plán práce teoretického vyučovania

Úlohy, ciele zámery

Hlavnou úlohou úseku teoretického vyučovania je vzdelávanie žiakov vo zvolenom študijnom resp. učebnom odbore vo vzdelávacích oblastiach:

- všeobecné vzdelávanie:
 - jazyk a komunikácia,
 - človek a hodnoty,
 - človek a spoločnosť,
 - človek a príroda,
 - matematika a práca s informáciami,
 - zdravie a pohyb,
- odborné vzdelávanie,

v zmysle príslušného Štátneho vzdelávacieho programu a z neho odvodeného Školského vzdelávacieho programu zavedeného v školskom roku 2016/17 v 1. až 4. ročníku.

Popri vzdelávaní je v súčasnom období stále dôležitejšia výchovná zložka, ktorej je nevyhnutné venovať stále väčšiu pozornosť nakoľko výchovné problémy, správanie a absencia stále viac ovplyvňujú výsledky vo vzdelávacích oblastiach.

Vo výchovnej oblasti je potrebné aby sa učitelia zamerali na:

- oboznamovanie a vyžadovanie a dodržiavania školského poriadku žiakmi,
- osobný príklad v správaní, vystupovaní, prístupe k plneniu povinností,
- ochranu a zveľaďovanie majetku školy,
- vedenie pedagogickej dokumentácie s dôrazom na dochádzku žiakov aby sa včas predišlo neprimeraným absenciám,
- zlepšenie komunikácie triedneho učiteľa a MOV pri riešení výchovných problémov,
- zlepšenie spolupráce s rodičmi žiakov.

Vo vzdelávacej oblasti je potrebné zamerať sa na:

- skvalitnenie metodických postupov pre zvyšovanie úrovne teoretických poznatkov a schopnosti aplikácie odborných poznatkov do praxe v rámci odborného výcviku,
- skvalitnenie práce s učebnicami, pomôckami a didaktickou technikou,
- aktívnu prácu pri príprave školských vzdelávacích programov,
- sústavné zvyšovanie odbornej úrovne učiteľov odborných predmetov, oboznamovanie sa s novými spôsobmi a pracovnými postupmi v príslušnom odbore,
- inováciu dokumentácie tém, zadání pre ukončovanie štúdia maturitnou a záverečnou skúškou.

V materiálno technickej oblasti je potrebné v rámci možností rozpočtu školy riešiť:

- vybavenie IKT technikou, didaktickými pomôckami, audiovizuálnou technikou pre vyučovanie cudzích jazykov a učebnými pomôckami pre odborné predmety,
- stav učební a priestorov teoretického vyučovania po stránke hygienickej, bezpečnostnej a estetickej.

V organizačnej oblasti je potrebné zamerať pozornosť na:

- zlepšenie spolupráce učiteľov odborných predmetov s MOV pri koordinácii učiva odborných predmetov a odborného výcviku
- zlepšenie spolupráce triedneho učiteľa s MOV pri riešení výchovných otázok, absencie, správania, spolupráce s rodičmi,
- skvalitnenie využívania informačného systému k informovaniu rodičov o priebežných výsledkoch žiakov prostredníctvom elektronickej žiackej knižky
- skvalitnenie práce predmetových komisií

Plán porád úseku teoretického vyučovania

Porady úseku teoretického vyučovania zvolávajú jeden krát mesačne zástupcovia riaditeľa. Cieľom porád je riešenie aktuálnych úloh a požiadaviek úseku a pracoviska teoretického vyučovania. Podľa aktuálnej potreby sú zvolávané mimoriadne porady úseku TV.

Pracoviská teoretického vyučovania

Teoretické vyučovanie je umiestnené v komplexe budov na ulici Bratislavská 439/18, a 5 detašovaných tried v elokovanom pracovisku ÚVTOS Dubnica nad Váhom.

Plán práce výchovného poradcu

Výchovným poradcom pre školský rok 2016/17 je Ing. Janka Faltejisková. Výchovné poradenstvo je realizované v termínoch: párný pondelok od 10:30 do 11:15 a od 12:30 do 14:05, nepárny utorok od 11:40 do 14:05, v prípade potreby aj mimo uvedených termínov.

Prevenia drogových závislostí

Akcie prevencie drogových závislostí sú organizované v koordinácii s výchovným poradcom, CPPP a P, PZ SR.

Plán kontrolnej a hospitačnej činnosti na úseku teoretického vyučovania

Mesiac	Zameranie
september	○ pedagogická dokumentácia, katalóg, triedna kniha ○ tematické plány
október	○ príprava učiteľa na vyučovanie
november	○ technika a učebné pomôcky
december	○ vyučovacie priestory
január	○ plnenie tematických plánov

február	o pedagogická dokumentácia, katalóg, triedna kniha
marec	o príprava učiteľa na vyučovanie
apríl	o technika a učebné pomôcky
máj	o maturitné a záverečné skúšky
jún	o pedagogická dokumentácia

Plán exkurzií a iných akcií z teoretického vyučovania

Exkurzie z teoretického vyučovania plánujú a navrhujú vedúci predmetových komisií, pre školský rok 2016/17 boli naplánované v jednotlivých predmetových komisiách nasledovne:

<i>Predmetová komisia</i>	<i>Miesto a cieľ exkurzie</i>	<i>Termín</i>
Všeobecnovzdelávacie predmety	divadelné predstavenia	
Prírodovedné predmety	Vodná elektráreň Dubnica nad Váhom	
Elektrotechnické predmety	ELO SYS Trenčín Matador Púchov KIA Žilina Autosalón Nitra –Bratislava Vodné dielo Gabčíkovo Volkswagen Bratislava TV Markíza Bratislava	
Strojárske, ekonomické a ostatné predmety	Výstava nábytku Nitra Medzinárodný strojársky veľtrh Brno, ČR Medzinárodný strojársky veľtrh Nitra Volkswagen Bratislava KIA Žilina ZTS Špeciál Dubnica nad Váhom Technické múzeum Bratislava Výstava STREDOŠKOLÁK Elosys Trenčín	

Prehľad o učiteľoch a ich aprobácii

P.č.	Meno a priezvisko, titul	Aprobácia	Poznámka
1.	Babiarová Anna, Mgr.	MAT, FYZ	
2.	Begáňová Bernarda, Ing.	elektrotechnické predmety	
3.	Benko Karol, Mgr.	NBV, ETV, INF	
4.	Bobík Ľubomír, Ing.	strojárské predmety	
5.	Bod'ová Eva, Ing.	strojárské predmety	dohoda
6.	Čupáková Mária, Ing.	strojárské predmety	
7.	Dobiašová Ingrid, Ing.	strojárské predmety	
8.	Drgo Pavol, Ing.	elektrotechnické predmety, INF	
9.	Drgová Jaroslava, Ing.	strojárské predmety	
10.	Dziak Miroslav, Ing.	strojárské predmety, INF	
11.	Dziaková Janka, Ing.	elektrotechnické predmety, INF	
12.	Faltejsková Jana, Ing.	ekonomické predmety	
13.	Gašparíková Soňa	OBN	
14.	Gjabelová Janka, Mgr.	SJL a VYV	
15.	Gombárová Mária, Mgr.	ANJ	
16.	Hajnalová Oľga, Ing.	strojárské predmety	
17.	Hanko Jozef, Mgr.	RUJ, DEJ, TSV	
18.	Hanková Gabriela, Mgr.	TSV, RUJ	

19.	Hermanová Ľubica, PhDr.	SJL, RUJ	
20.	Hlaváčová Helena, Mgr.	SJL, OBN, ETV	
21.	Hornáková Agáta, Ing.	strojárské predmety	
22.	Hrubošová Jana, Mgr.	FYZ, CHE	
23.	Jurisa Roland, Mgr.	TSV, GEO, ANJ	
24.	Kasala Rudolf, Ing.	elektrotechnické predmety	
25.	Keselyová Anna, Mgr.	RUJ, TSV, ETV	
26.	Kurciníková Martina, Mgr.	NEJ	
27.	Lászlóvá Alena, Mgr.	MAT, BRV	
28.	Lörinczová Jozefína, Mgr.	MAT	
29.	Lotová Alena, Ing.	ekonomické predmety	
30.	Magut Ľubomír, PaedDr.	TSV	
31.	Martišová Mária, Ing.	ANJ	
32.	Mišúnová Mária, Ing.	elektrotechnické predmety	
33.	Miženkova Ľubomíra, Mgr.	NEJ, SJL	Materská dovolenka
34.	Rothová Anna, RNDr.	MAT, CHE	
35.	Schön Peter, Ing.	strojárské predmety	
36.	Stráňava Peter, Ing.	elektrotechnické predmety	
37.	Stráňavová Slávka, Ing.	elektrotechnické predmety, INF	
38.	Tomíková Margita, Mgr.	RUJ, OBN, NEJ	
39.	Vráblová Miroslava, Ing.	predmety z oblasti spracovania dreva	

Predmetové komisie - teoretické vyučovanie

V rámci všeobecnovzdelávacích predmetov budú pracovať tieto predmetové komisie:

- PK všeobecnovzdelávacích predmetov – SJL, OBN, DEJ, NBV, ETV,
- PK cudzích jazykov – ANJ, NEJ, RUJ,
- PK prírodovedných predmetov – MAT, FYZ, CHE,
- PK telesnej výchovy – TSV,
- PK informatiky – INF (len informatika zaradená medzi všeobecnovzdelávacie predmety v rámci ŠkVP).

Plán mimoškolskej činnosti - krúžky

Mimoškolská záujmová činnosť bude zameraná hlavne na krúžky, realizované v systéme Vzdelávacích poukazov. V školskom roku 2016/17 si na našej SOŠ uplatnilo vzdelávacie poukazy spolu 394 našich žiakov v nasledovných krúžkoch :

P.č.	Názov krúžku	počet VP	Vedúci krúžku
1.	Umelecký rezbár	10	Mgr. Ján Kováč
2.	Programovanie CNC	23	Bc. Jozef Pajtinka
3.	Montáž a opravy PC a NTB	17	Bc. Eduard Prekop
4.	Multimediálny krúžok	13	Juraj Štefanec
5.	Fotografický krúžok	12	Mgr. Ivan Rajec
6.	Kreatívna tvorba	13	Ing. Miroslava Vráblová
7.	Matematický krúžok 1.	25	Mgr. Jozefína Lörinczová
8.	Matematický krúžok 2.	22	Mgr. Alena Lászlóvá
9.	Matematický krúžok 3.	10	Mgr. Jana Hrubošová
10.	Matematika a fyzika	14	Mgr. Anna Babiarová
11.	Prírodovedný krúžok	20	Mgr. Jana Hrubošová
12.	Konverzácia v anglickom jazyku 1.	17	Mgr. Mária Gombárová
13.	Konverzácia v anglickom jazyku 2.	15	Mgr. Roland Jurisa
14.	Konverzácia v anglickom jazyku 3.	16	Ing. Mária Martišová

15.	Konverzácia v nemeckom jazyku	18	Mgr. Martina Kurciníková
16.	Konverzácia v ruskom jazyku	13	Mgr. Jozef Hanko
17.	Krúžok slovenského jazyka a literatúry 1.	13	Mgr. Helena Hlaváčová
18.	Krúžok slovenského jazyka a literatúry 2.	18	Mgr. Janka Gjabelová
19.	Krúžok slovenského jazyka a literatúry 3.	23	PhDr. Ľubica Hermanová
20.	Športové hry – florbal, futbal, stolný tenis	20	PaedDr. Ľubomír Magut
21.	Kondičné posilňovanie	19	PaedDr. Ľubomír Magut
22.	CAD/CAM systémy 1	18	Ing. Peter Schön
23.	CAD/CAM systémy 2	24	Ing. Peter Schön
24.	LEGO programovanie	22	Ing. Slávka Stráňavová
25.	Krúžok strojového obrábania	25	Bc. Vladimír Drinka
26.	Automobilová technika	18	Ing. Oľga Hajnalová
27.	Modelársky krúžok	14	Bc. Jaroslav Prekop
28.	Krúžok základov elektrotechniky 1.	20	Ing. Peter Stráňava
29.	Krúžok základov elektrotechniky 2.	20	Ing. . Mária Mišúnová
30.	Krúžok silnoprúdovej elektrotechniky	15	Ing. Rudolf Kasala

Plán ďalšieho vzdelávania učiteľov

Ďalšie vzdelávanie učiteľov bude zamerané na vzdelávacie programy podľa aktuálnej ponuky akreditovaného vzdelávania v oblastiach:

- štúdium novej školskej legislatívy
- prípravu, tvorbu školských vzdelávacích programov formou školení a samostatnej tvorby
- individuálne vzdelávanie sa učiteľov odborných predmetov s cieľom poznať najnovšie trendy vývoja odboru, realizácia prostredníctvom štúdia literatúry, časopisov, seminárov a návštev výstav atď.
- zvyšovanie počítačovej gramotnosti

Konkrétne zapojenie pedagogických zamestnancov do vzdelávania je uvedené v samostatnom pláne kontinuálneho vzdelávania.

17. Plán práce praktického vyučovania

Úlohy, ciele, zámery

Základnou úlohou odborného výcviku a praxe je zabezpečiť prípravu, nácvik a rozvoj zručností v jednotlivých ročníkoch, odboroch a zameraniach.

Vo výchovnej oblasti je potrebné aby sa MOV zamerali na:

- na poznanie a dodržiavanie školského poriadku žiakmi,
- osobný príklad v správaní, vystupovaní, prístupe k plneniu povinností,
- ochranu a zveľaďovanie majetku školy,
- vedenie pedagogickej dokumentácie s dôrazom na dochádzku žiakov aby sa predišlo neprímeraným absenciám,
- dodržiavanie BOZP,
- dodržiavanie začiatku a konca pracovnej doby,
- zlepšenie komunikácie medzi PK na PV a TV a medzi MOV a triednym učiteľom, učiteľom pri riešení výchovných problémov.

Vo vzdelávacej oblasti je potrebné zamerať sa na:

- skvalitnenie metodických postupov pre zabezpečovanie rozvoja zručností žiakov,
- aktívnu spoluprácu pri príprave školských vzdelávacích programov,

- skvalitnenie spolupráce s firmami v oblasti odbornej prípravy našich žiakov v zmysle zákona č.184 o odbornom vzdelávaní a príprave,
- viesť neustálu komunikáciu s predstaviteľmi firiem a vedúcimi pracovníkmi, určiť prioritné firmy pred začatím školského roka,
- preferovať pracoviská s dobrou tradíciou a spoluprácou, možnosťou zamestnania sa po ukončení štúdia,
- sústavné zvyšovanie odbornej úrovne MOV, oboznamovanie sa s novými spôsobmi a pracovnými postupmi v príslušnom odbore,
- skvalitnenie prípravy súborných a kontrolných prác s cieľom objektívneho hodnotenia úrovne zručností žiakov,
- inováciu dokumentácie tém, zadaní pre ukončovanie štúdia maturitnou a záverečnou skúškou,
- spoluprácu s odborníkmi z praxe v rámci umiestňovania žiakov na pracoviská firiem, dodržiavanie profilu absolventa vo väzbe na pracovné činnosti vykonávané vo firme.

V materiálno technickej oblasti je potrebné v rámci možností rozpočtu školy riešiť:

- stav budov praktického vyučovania (strechy, fasády a okolie),
- stav pracovísk úseku praktického vyučovania po stránke hygienickej, bezpečnostnej a estetickej,
- stav technického vybavenia, strojov a zariadení používaných pri nácviku zručností
- materiálne a technické zabezpečenie cvičných, kontrolných a súborných prác,
- nedostatok IKT a MTZ pre odbory TIT, IT a grafik digitálnych. médií, nástrojár, mechanik nastavovač
- obnovu MTZ pre odbor ST (silnoprúdová technika), MN a NA
- výmena šatníkov žiakov na odbornom výcviku

V organizačnej oblasti je potrebné zamerať pozornosť na:

- zlepšenie spolupráce MOV s učiteľmi odborných predmetov pri koordinácii učiva odborného výcviku,
- zlepšenie spolupráce MOV s triednym učiteľom pri riešení výchovných otázok, absencie, správania, spolupráce s rodičmi,
- skvalitnenie, resp. zavedenie informačného systému prostredníctvom počítačovej siete s cieľom vzájomného informovania sa MOV a učiteľov a sprístupnenia elektronickej žiackej knižky aj pre MOV,
- postupné doplnenie personálneho obsadenia MOV na odbornom výcviku.

Spolupráca s firmami v regióne

Vzdelávacia politika je významná iba vtedy, ak je v súlade s hospodárskym a spoločenským vývojom a zároveň pružne reaguje na prichádzajúce zmeny. Je preto nevyhnutné, aby nadobudnuté vedomosti, zručnosti a spôsobilosti absolventov školy komunikovali so skutočnými požiadavkami a potrebami zamestnávateľov a trhu práce, preto úlohou školy je smerovať vzdelávanie na také odbory štúdia, ktoré umožňujú vytvárať lepšie podmienky, uplatnenie sa na trhu práce a zároveň rozvíjajú potrebu celoživotného vzdelávania sa.

V súlade s ust. §43 odst. 12 zákona č.245/2008 Z.z. vykonávajú niektorí naši žiaci odbornú prax vo firmách. Za túto činnosť zodpovedajú Mgr. Vladimír Borovský, HMOV elektro a Bc. Jaroslav Prekop, HMOV stroj.

Žiaci následne vykonávajú odbornú prax pod pedagogickým dozorom určených MOV a odborným dohľadom inštruktorov z jednotlivých firiem.

Za žiakov v elektro odboroch spoluprácu s firmami koordinuje MOV Bc. Brokešová. Medzi našich najvýznamnejších partnerov pri zabezpečovaní praktického vyučovania elektro patria firmy: BelPower, DELTA, ENICS - Nová Dubnica, EVPU – Nová Dubnica, LEONI-Tr.Teplá -Dobrá a ďalšie firmy v regióne.

V súčasnosti spolupracuje škola v strojárskych učebných odboroch s 23 firmami, pričom preferujeme pracoviská s dobrou tradíciou a ochotou na spoluprácu, zároveň s možnosťou ponuky zamestnania pre našich absolventov, napríklad MATADOR Industries, ZVS Enco Dubnica nad Váhom, Impex ZVS, JAMP Svorada Dubnica nad Váhom, Fimad, Porsche Werkzeugbau, HF- NaJUS, Renar s.r.o., ZŤS- Špeciál, Metalform, ALUTECH Slowakei s.r.o.

Už druhý rok prebieha na našej škole systém duálneho vzdelávania. V SDV spolupracuje s našou školou 5 firiem: HF NaJUS, a.s. Dubnica nad Váhom, Porsche Werkzeugbau, s.r.o. Dubnica nad Váhom, ZVS Enco, a.s. Dubnica nad Váhom, Matador Industries, s.r.o. Dubnica nad Váhom a Renár, s.r.o. Dubnica nad Váhom. V SDVsú zapojení žiaci študijných odborov 2411 K mechanik nastavovač, 2679 K mechanik mechatronik a učebného odboru 2423 H nástrojár.

Je potrebné skvalitniť prípravu praxe v nadstavbovom štúdiu, kde je malý záujem zo strany firiem o našich žiakov z dôvodu malej dotácie hodín.

Plán porad úseku praktického vyučovania

Porady úseku praktického vyučovania sú zvolávané na dvoch úrovniach, poradu úseku zvoláva jedenkrát mesačne zástupca riaditeľa pre praktické vyučovanie a poradu skupiny MOV podľa HMOV zvoláva príslušný HMOV. Cieľom porad je informovanie a riešenie úloh, požiadaviek, problémov príslušnej skupiny praktického vyučovania.

Program porad úseku pripravuje zástupca riaditeľa pre praktické vyučovanie resp. HMOV tak, aby bol v dostatočnom predstihu zverejnený pre účastníkov porady. Záznam z porady úseku spolu s prezenčnou listinou predkladá do troch dní po porade riaditeľovi školy. Záznam z porady skupiny MOV odovzdáva HMOV do troch dní zástupcovi riaditeľa pre praktické vyučovanie.

Prehľad o aprobácii MOV

P. č.	MOV	Vyučený v odbore
1.	Borovský Vladimír, Mgr.	mechanik elektronik
2.	Bolebruch Ladislav, Bc.	mechanik elektronických zariadení
3.	Brokešová Alena, Bc.	mechanik elektronických zariadení
4.	Prekop Eduard, Bc.	mechanik elektronických zariadení
5.	Pučeková Daniela, Bc.	mechanik elektronických zariadení
6.	Rajec Ivan, Mgr.	elektromechanik – stroje a zariadenia
7.	Švančara Ľubomír, Bc.	mechanik elektronických zariadení
8.	Štefanec Juraj	mechanik elektronik
9.	Prekop Jaroslav, Bc.	strojný zámočník, inštalatér
10.	Hrnčiarik Emil	opravár strojov a zariadení
11.	Burdej Ján, Bc.	strojný zámočník
12.	Chovanec Ján	strojný zámočník
13.	Staňo František	sústružník, mechanik opravár – cestné motorové vozidlá
14.	Remenár Pavol, Bc.	frézar, mechanik opravár – cestné motorové vozidlá
15.	Marušinec Ľubomír Bc.	opravár strojov a zariadení, inštalatér
16.	Pajtinka Jozef Bc.	mechanik nastavovač, mechanik opravár – cestné motorové vozidlá
17.	Juna Róbert, Bc.	strojný zámočník
18.	Drinka Vladimír, Bc.	sústružník
19.	Kováč Ján, PaedDr.	umelecký rezbár
20.	Kopinec Jaroslav, Mgr.	stavebný stolár
21.	Mazán Jozef, Bc.	inštalatér

Plán kontrolnej činnosti na úseku praktického vyučovania

Kontrolnú činnosť na úseku praktického vyučovania vykonáva zástupca riaditeľa a HMOV, o výsledkoch vedú písomnú evidenciu.

Mesiac	Zameranie
September	- o kontrola tematických plánov , pedagogickej dokumentácie - o kontrola rozdelenia žiakov vo firmách
Október	- o kontrola zápisníkov BOZP - o kontrola absencie žiakov
November	- o kontrola zameraná na dodržiavanie začiatku a konca pracovnej doby - o kontrola absencie žiakov
December	- o kontrola pedagogickej dokumentácie - o kontrola absencie
Január	- o kontrola plnenia tematických plánov - o kontrola absencie žiakov - o kontrola pracovísk odbornej praxe z hľadiska BOZP - o kontrola vykonávania školení BOZP vo firmách
Február	- o kontrola zameraná na dodržiavanie začiatku a konca pracovnej doby - o kontrola absencie žiakov
Marec	- o kontrola zameraná na dodržiavanie BOZP - o kontrola absencie žiakov - o BOZP vo formách, pracovný odev obuv a OOPP
Apríl	- o kontrola zápisníkov BOZP - o kontrola absencie žiakov
Máj	- o kontrola plnenia tematických plánov - o kontrola absencie žiakov
Jún	o kontrola pedagogickej dokumentácie, naplnenie tematických plánov

Plán exkurzií z odborného výcviku

Mesiac	Exkurzia
Október	- o výstava ELO SYS Trenčín - o TESCO HM Dubnica nad Váhom - o HF-NaJUS, Porsche Werkzeugbau
November	- o Múzeum Dubnica nad Váhom - o výstava Stredoškola Trenčín - o firma Porsche Werkzeugbau, ZVS Enco
December	- o T-COM, Telekomunikácie - o Renar, Matador, Burek, HF- NaJUS - o ESE, Enics
Január	o DELTA, BELL POWER
Február	- o Leoni - o KUK Coils Nová Dubnica - o Digitálne technológie Bratislava
Marec	- o Vodná elektrárň Dubnica nad Váhom - o KUK Coils Nová Dubnica

	○ Tlačiareň Trenčianska Teplá ○ Kaufland, TESCO HM, Lidl Dubnica nad Váhom ○ AUO Trenčín
Apríl	○ MATADOR, Porsche Werkzeugbau ○ Vodná elektrárň Dubnica nad Váhom ○ KUK Coils Nová Dubnica ○ ESE, Enics ○ Animovaná tvorba Zlín
Máj	○ exkurzia do firiem BELL POWER, DELTA, ENICS, EVPÚ, FIMAD, JAMP Dca, HF-NaJUS LR, IMPEX ZVS, MIF, ZŤS Špecial
Jún	○ firma Renar, HF NaJUS, Matador, FIMAD, Alutech.

Plán mimoškolskej činnosti

Úsek praktického vyučovania bude zabezpečovať účasť žiakov v Stredoškolskej odbornej činnosti, súťaži ZENIT, Mladý Tvorca, Učeň - STREDOŠKOLÁK TN resp. iných súťažiach.

Mimoškolská záujmová činnosť bude zameraná tiež na krúžky, realizované v systéme Vzdelávacích poukazov. Pozri krúžky.

Plán ďalšieho vzdelávania MOV

Ďalšie vzdelávanie MOV bude zamerané na:

- štúdium novej školskej legislatívy
- individuálne vzdelávanie sa v odbore s cieľom poznať najnovšie trendy vývoja odboru, realizácia prostredníctvom štúdia literatúry, časopisov, seminárov a návštev výstav atď.
- zvyšovanie kvalifikácie vykonaním prvej atestačnej skúšky
- prípravu, tvorbu školských vzdelávacích programov formou školení a samostatnej tvorby
- zvyšovanie počítačovej gramotnosti všetkých MOV formou sprístupnenia počítačov pre jednotlivé pracoviská
- získanie špecializácie na nové zamerania zavedené v odbore mechanik elektrotechnik, informačné technológie, slaboprúdová a automatizačná technika, telekomunikačné technológie

Garanti ŠkVP pre školský rok 2016/17

V školskom roku 2016/17 sú zodpovední za aktualizáciu a dopracovanie Školských vzdelávacích programov garanti, ktorí sú podľa odboru štúdia začlenení do Predmetových komisií. Pre jednotlivé študijné a učebné odbory sú určení nasledovní garanti:

1. **Študijné odbory:**

2411 K mechanik nastavovač – Ing. Ingrid Dobiášová
2697 K mechanik elektrotechnik – Ing. Janka Dziaková
2679 K mechanik mechatronik – Ing. Peter Schön
3778 K technik informačných a telekomunikačných technológií – Ing. Slávka Stráňavová
3447 K grafik digitálnych médií – Ing. Pavol Drgo

2. **Učebné odbory:**

2683 H elektromechanik zameranie 15 – úžitková technika – Ing. Mária Mišúnová
2487 H 01 autoopravár – mechanik a 2464 H strojný mechanik – Ing. Oľga Hajnalová
2478 F strojárská výroba – Ing. Mária Čupáková
3355 H stolár a 8555 H umelecký rezbár – Ing. Miroslava Vráblová
2423 H nástrojár – Mgr. Jozefína Lörinczová

3. **Dvojročné nadstavbové štúdium:**

2414 L strojárstvo – Ing. Jaroslava Drgová

Za učebné osnovy akademických predmetov, ktoré sú súčasťou ŠkVP, sú zodpovední:
všeobecnovzdelávacie predmety – Mgr. Helena Hlaváčová
prírodovedné predmety – Mgr. Alena Lászlová
cudzí jazyky – Mgr. Roland Jurisa
telesná výchova – Mgr. Anna Keselyová
informatika – Ing. Janka Dziaková

Plán práce výchovného poradcu na školský rok 2016/2017

Úlohy výchovného poradcu stanovuje Vyhláška MŠ SR č. 43/1996 Zb. o podrobnostiach o výchovnom poradenstve a poradenských zariadeniach § 6 a pedagogicko – organizačné pokyny na **školský rok 2016/2017**.

Vychádzajúc z toho, aké výchovno – vzdelávacie problémy sa vyskytovali v minulom školskom roku v našej škole, i z toho, aké nežiadúce javy zaznamenávame v živote mladých ľudí v súčasnej dobe v spoločnosti všeobecne, bude výchovné poradenstvo klásť dôraz v prvom rade na činnosť poradenskú a osvetovú.

V tejto sfére činnosti bude spolupracovať s CPPP a P v Dubnici nad Váhom a ďalšími poradenskými zariadeniami a inštitúciami, ktoré participujú na výchove a vzdelávaní mladých ľudí. Okrem toho sa bude výchovný poradca venovať aj činnosti konzultačnej a informačnej.

Hlavné úlohy výchovného poradcu na školský rok 2016/2017

1. V zmysle Dohovoru o právach dieťaťa – podporovať a umožňovať rešpektovanie názorov žiakov vo všetkých aktivitách, ktoré sa ich v rámci školy a školského zariadenia dotýkajú.
2. Poskytnúť poradenskú činnosť triednym učiteľom – ako postupovať pri **začlenení** (integrácii) žiaka na základe písomného vyjadrenia poradenského zariadenia, vyplývajúceho z odbornej špeciálno – pedagogickej a psychologickkej diagnostiky žiaka.
3. Dohliadnuť, aby začlenené žiaci mali vypracovaný **individuálny vzdelávací plán** podľa odporúčenia CPPP a P.
4. Pravidelne monitorovať výchovno – vzdelávacie výsledky žiakov so špeciálnymi výchovno – vzdelávacími potrebami a pri ich výchove a vzdelávaní spolupracovať so školskými poradenskými zariadeniami.
5. Pri výchove a vzdelávaní žiakov so špeciálnymi výchovno – vzdelávacími potrebami využívať metodické materiály Ministerstva školstva SR a Štátneho pedagogického ústavu v Bratislave.
6. Stanoviť poradenstvo – **konzultačný deň výchovného poradcu**.
7. Zabezpečovať žiakom vzdelávanie v oblasti predchádzania všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie. Venovať pozornosť výchove k ľudským právam, so zámerom podporiť hodnotu človeka ako ľudského jedinca a dbať o rozvoj medziludských vzťahov v demokratickej spoločnosti.
8. Sprístupňovať poradenskú službu a informácie v oblasti vzdelávania a odbornej prípravy na vzdelávanie, podporovať rešpektovanie názorov detí pri profesionálnej orientácii a voľbe ich povolania.
9. Prevziať spoluprácu výchovného poradcu strednej školy s výchovným poradcom zo základných škôl a s ošetrovateľom.

10. Organizovať zážitkové besedy, súťaže, stretnutia s príslušnými organizáciami a filmové predstavenia s tematikou ľudských práv. Spolupracovať so všetkými členmi pedagogického zboru, najmä s triednymi učiteľkami, rodičmi a príslušnými zariadeniami.
11. Podieľať sa na tvorbe a realizácii intervenčných programov na eliminovanie nežiadúceho správania a realizovať účinné postupy na riešenie sociálno – patologických javov a kriminality, s cieľom naučiť žiakov niesť zodpovednosť za svoje činy.
12. Zabezpečiť ochranu detí pred všetkými formami fyzického násillia alebo psychického násillia, poškodenia, alebo zneužitia, zanedbávania, alebo nedbalého zaobchádzania vrátane sexuálneho zneužívania. V prípade oprávneného podozrenia, že deti sú fyzicky, alebo psychicky týrané, bezodkladne riešiť tento problém s Úradom práce sociálnych vecí a rodiny, lekárom a policajným zborom.
13. Prijat' opatrenia na povzbudenie pravidelnej školskej dochádzky u žiakov a obmedziť počet tých, ktorí dochádzku neukončia, dôsledne dodržiavať evidenciu žiakov.
14. Uskutočňovať opatrenia na zamedzenie a elimináciu šikanovania v škole, zvýšiť pocit bezpečnosti u detí a rodičov.
15. Priebežne po celý školský rok vykonávať opatrenia na ochranu pred nezákonným používaním narkotík a psychotropných látok.
16. Zamerať pozornosť na prevenciu rizikového správania sa v rámci dospievania. Realizovať prevencie HIV a AIDS, uskutočňovať besedy so psychológom a lekárom. Realizovať besedu ako predchádzať šikanovaniu a agresivite v triedach a venovať prednášku aj prevencii drogových závislostí.
17. Venovať pozornosť upevňovaniu fyzického a duševného zdravia, telesnému a pohybovému rozvoju žiakov. Posilňovať zdravý životný štýl žiakov a realizovať programy podpory zdravia, zabezpečiť vzdelanie v oblasti zdravia a výživy, prevencie stresu a pod.
18. Podávať žiakom maturitných ročníkov aktuálne informácie s prehľadom možnosti štúdia na vysokých školách a taktiež možnosti nadstavbového a pomaturitného štúdia a rekvalifikačných kurzov.
19. V kariérovom poradenstve naučiť žiakov používať internetový program „Sprievodca svetom povolani“ a aj iné vhodné poradenské a informačné služby.

Časový harmonogram vytýčených úloh

September

1. Vypracovať plán práce výchovného poradcu
2. Pripraviť návrhy besied pre jednotlivé ročníky
3. Stanoviť konzultačné hodiny výchovného poradcu
4. Urobiť nástenku s aktuálnymi informáciami
5. Zistiť záujem besedy
6. Spolupracovať s CPPP a P

Október

1. Individuálne pohovory so žiakmi 1. ročníka, ktorí majú adaptačné problémy
2. Formou individuálnych konzultácií pomáhať žiakom pri profesijnej orientácii
3. Priebežne konzultovať a vybavovať prihlášky žiakov, ktorí sa hlásia na VŠ umeleckého smeru

November

1. Odoslanie prihlášok na VŠ umeleckého smeru
2. Aktualizovať nástenku výchovného poradenstva, viesť denník výchovného poradcu
3. Štvrťročná klasifikácia – prerokovať problémy s triednymi učiteľmi, prípadne rodičmi
4. Zabezpečiť kontakt s odborníkmi pre žiakov, ktorí majú problémy v profesijnej orientácii

December

1. Venovať sa žiakom, ktorí sa javia ako problémoví
2. Individuálne konzultácie pre žiakov 4. ročníkov, vyplňovanie a podávanie prihlášok
3. Pokračovať v prednáškach a besedách podľa záujmu tried
4. Zorganizovať besedy s lekárom a psychológom
5. Pomôcť študentom pri organizovaní charitatívnej činnosti

Január

1. Informovať žiakov o možnostiach štúdia v zahraničí
2. Vyhodnotenie 1. polroku, prospech, správanie, dochádzka, opatrenia na riešenie prípadných problémov
3. Vyhodnotiť polročnú prácu na úseku výchovného poradenstva

Február

1. Pokračovať v konzultáciách pre žiakov 4. ročníka
2. Dokončiť podávanie prihlášok na VŠ
3. Uskutočniť prednášky v prvých ročníkoch ako predchádzať šikanovaniu a agresivite v triedach v druhých ročníkoch zamerať prednášky na prevenciu drogových závislostí.
4. Pripraviť besedu s CPPP a P v Dubnici nad Váhom s Mgr. Prostrednou
5. Individuálne a skupinové konzultácie pre študentov
6. Aktualizácia nástenky výchovného poradenstva, doplnenie informácií a dokumentácie

Marec

1. Beseda s pracovníkmi Úradu práce
2. Podávať a zverejňovať informácie o možnostiach pomaturitného a nadstavbového štúdia
3. Poskytovanie konzultácií problémovým žiakom, kontrola dochádzky – možnosti zlepšenia

Apríl

1. Opatrenia na zlepšenie výchovno – vzdelávacích výsledkov
2. Poskytovať individuálne konzultácie
3. Uskutočniť besedu s policajtom
4. Aktualizovať nástenku výchovného poradcu

Máj

1. Zorganizovať besedu s lekárom (gynekológ, nefrológ) pre žiačky 3. ročníkov o prevencii ochorení
2. Usmerňovanie plánovanie výletov a exkurzií
3. Aktualizovať nástenku, možnosti profesijného rastu, možnosti zamestnania pre končiace ročníky

Jún

1. V spolupráci s triednymi učiteľmi sledovať výsledky prijímacích skúšok na vysoké školy, podávať informácie o možnosti náhradnej voľby
2. Zhodnotiť a vypracovať záverečnú správu o práci výchovného poradcu

V Dubnici nad Váhom

2. 9. 2016

Vypracovala: Ing. Janka Faltejsková, výchovná poradkyňa

Schválil dňa 6. 9. 2016 Ing. Miroslav Dziak, riaditeľ SOŠ

**Plán práce predmetovej komisie
všeobecnovzdelávacích predmetov
na šk. rok 2016/17**

Predseda predmetovej komisie

Meno a priezvisko, titul	Aprobácia	Počet rokov pedagogickej praxe
Helena Hlaváčová, Mgr.	SJL – OBN - ETV	28

Členovia predmetovej komisie

Meno a priezvisko, titul	Aprobácia	Počet rokov pedagogickej praxe
Karol Benko, Mgr.	NBV - INF	13
Janka Gjabelová, Mgr.	SJL – VYV	28
Jozef Hanko, Mgr.	RUJ – DEJ – TŠV	35
Gabriela Hanková, Mgr.	RUJ - TŠV	35
Ľubica Hermanová, PhDr.	SJL - RUJ	35
Anna Keselyová, Mgr.	RUJ - TŠV – ETV	33
Martina Kurciníková, Mgr.	NEJ	11
Margita Tomíková, Mgr.	RUJ – OBN - NEJ	28

1. Hlavné ciele činnosti na šk. rok 2016/17

Rozvíjať u žiakov:

- ✓ kľúčové kompetencie,
- ✓ komunikatívne schopnosti,
- ✓ jazykový prejav
 - čítanie s porozumením (formovať kladný vzťah žiakov ku knihe a literatúre),
 - argumentáciu,
 - prácu s informáciami,
- ✓ humánnosť,
- ✓ toleranciu,
- ✓ kooperáciu,
- ✓ zdravý životný štýl,
- ✓ prevenciu užívania alkoholu a tabaku.

2. Rozdelenie čiastkových úloh

- kontrola, úprava a tvorba učebných osnov do ŠkVP (zpracovať do učebných osnov DODATOK č. 1 Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky k ŠVP, ktorý odporúča školám v rámci cielenej a efektívnej prevencie prejavov rasizmu xenofóbie, antisemitizmu, extrémizmu a ostatných foriem intolerancie nasledovné aktivity:
 - a) exkurzie do koncentračných táborov a pamätných miest holokaustu – **napr. Pamätník rómskeho holokaustu v Dubnici nad Váhom**;
 - b) návštevy miest a obcí, kde boli fašistickými represáliami postihnutí Židia, Rómovia, a príslušníci ostatných národov, etník, politických a sociálnych skupín – napr. Kľak;
 - c) realizácia projektov a súťaží zameraných na aktivity, ktoré vyjadrujú postoj žiaka k téme alebo historickej udalosti pod názvom „Kto nepozná svoju históriu, tak sa z nej nepoučí a stále ju opakuje“;
 - d) Organizovanie besied s pamätníkmi fašistického prenasledovania a teroru, resp. s ich rodinnými príslušníkmi.);
 - tvorba tematických plánov – všetci členovia PK;
 - formovanie kladného vzťahu ku knihám (rozvoj čitateľských zručností usporadúvaním súťaží) - všetci členovia PK;
 - tvorba maturitných заданий zo SJL - vyučujúce SJL;
 - zapojenie sa do projektov Globálny etický program (www.gep.jasr.sk) – vyučujúca etiky odbornými konzultáciami učiteľom ekonomických predmetov;
 - zapracovať do školského poriadku preventívne opatrenia proti užívaniu a šíreniu legálnych a nelegálnych drog + informácie na nástenných tabuliach pre žiakov i rodičov o preventívnych aktivitách školy ako a j o možnostiach odbornej pomoci, ktorú poskytujú CPPP a P pomoci – vyučujúci ETV, NBV, OBN;
 - sklad učebníc – H. Hlaváčová;

- recitačná súťaž HK – vyučujúce SJL;
- Olympiáda ľudských práv – M. Tomíková , J. Hanko, K. Benko, A. Keselyová;
- súťaž z dejepisu – J. Hanko;
- vzdelávanie v oblasti cieleného rozvíjania čitateľskej gramotnosti - šk. r. 2016/17 Rok čitateľskej gramotnosti, s využitím ponúk MPC – všetci členovia PK
- venovať sa prevencii šikanovania v súlade s Metodickým usmernením č.7/2006-R k prevencii a riešeniu šikanovania žiakov v školách a školských zariadeniach (www.prevenciasikanovania.sk) - všetci členovia PK
- pri vzdelávaní žiakov s poruchami správania zamerať sa na postupy podľa Metodicko-informatívneho materiálu „Žiak s poruchami správania v základnej a strednej škole, ktorý schválilo MŠVVaŠ SR dňa 10. apríla 2013 pod č. 2013- 3982/16490:4-914 s účinnosťou od 1. septembra 2013 - všetci členovia PK
- pri vzdelávaní žiakov so ŠVVP umožniť používanie kompenzačných pomôcok vo vyučovacom procese (notebook, tablet, kalkulačka, gramatické tabuľky, názorný materiál a iné.) - všetci členovia PK.

V tejto súvislosti PK upozorňuje vedenie školy na odporúčenie, že ak škola vzdeláva žiakov v školskej integrácii, je nevyhnutné, aby mala školského špeciálneho pedagóga a psychológa.

3. Harmonogram zasadnutí

✓ August

- 1) Voľba predsedu PK
- 2) Kontrola ŠkVP
- 3) Tematické plány
- 4) Plán práce
- 5) Diktáty
- 6) Kontrolné slohové práce
- 7) Rôzne

✓ November

- 1) Vyhodnotenie vstupných testov
- 2) Analýza výchovnovzdelávacích výsledkov za 1. štvrťrok (úspešnosť, nedostatky, návrhy na skvalitnenie práce)
- 3) Hodnotenie práce žiakov so ŠVVP
- 4) Rôzne

✓ Február

- 1) Analýza výchovnovzdelávacích výsledkov za 1. polrok (úspešnosť, nedostatky, návrhy na skvalitnenie práce)
- 2) Vyhodnotenie triednych kôl recitačných súťaží
- 3) Vyhodnotenie triednych kôl Olympiády ľudských práv
- 4) Rôzne

✓ Júl

- 1) Analýza výchovnovzdelávacích výsledkov za 2. polrok (úspešnosť, nedostatky, návrhy na skvalitnenie práce)
- 2) Vyhodnotenie projektovej činnosti komisie, recitačných súťaží, Olympiády ľudských práv v školských kolách
- 3) Zhodnotenie činnosti PK
- 4) Rôzne

4. Riadenie a organizácia

- a) Recitačná súťaž Hviezdoslavov Kubín (triedne kolá + školské) – zodp.: vyučujúce SJL
- b) Olympiáda ľudských práv - inšpirovať sa ponukou na www.olympiady.sk, www.olp.sk,
(v 1. polroku žiaci získané informácie o ľudských právach spracujú vo forme PowerPointovej prezentácie (DEJ – 2 snímky z hľadiska histórie, OBN - 2 snímky z hľadiska, tolerance, znášanlivosti, svetového mieru, ETV/NBV - 2 snímky z hľadiska humanity, morálky, empatie), v 2. polroku triedne kolá súťažných otázok, školské kolo, kt. sa zúčastnia víťazi triednych kôl) – zodp.: M. Tomíková, A. Keselyová, J. Hanko, K. Benko.
- c) Modelový Európsky parlament – súťaž, ktorá podporuje myšlienku európskeho občianstva a umožňuje žiakom oboznámiť sa s prácou inštitúcií Európskej únie, najmä Európskeho parlamentu, zasadnutia ktorého simuluje, realizovať v rámci možností na hodinách OBN na základe informácií na www.iuventa.sk – zodp. Tomíková.
- c) Exkurzia Pamätník rómskeho holokaustu v Dubnici nad Váhom (žiaci OBN, ETV, NBV priebežne) – zodp.: vyučujúce OBN, ETV, NBV.
- d) Divadelné predstavenia (žiaci študijných odborov, priebežne podľa aktuálnej ponuky) – zodp.: vyučujúce SJL.
- e) Vstupné testy: realizácia, oprava, evidencia – zodp.: vyučujúce SJL prvých ročníkov.
- f) Diktáty: realizácia, oprava, evidencia – zodp.: vyučujúce SJL.
- g) Kontrolné slohové práce: realizácia, oprava, evidencia - zodp.: vyučujúce SJL.
- h) Testy: tvorba, realizácia, oprava, evidencia – zodp.: vyučujúci SJL, OBN, DEJ.
- i) Maturitné zadania: tvorba – zodp.: vyučujúce SJL.
- j) ŠkVP: kontrola a úpravy učebných osnov v zmysle ŠVP – zodp.: všetci členovia PK.
- k) Individuálne plány pre individuálne integrovaných žiakov: tvorba, evidencia - zodp.: všetci členovia PK.
- l) Vedenie pedagogickej dokumentácie v zmysle platnej legislatívy - zodp.: všetci členovia PK.
- m) Koordinácia medzipredmetových vzťahov - zodp.: všetci členovia PK.
- n) Evidencia a rozširovanie materiálneho vybavenia: didaktické pomôcky - zodp.: všetci členovia PK.
- o) Príprava názorných nástenných tabúl s tematikou jednotlivých predmetov - zodp.: všetci členovia PK.
- p) Ponuka krúžkovej činnosti - zodp.: všetci členovia PK.

5. Hodnotenie a kontrola

- a) Vstupné testy: hodnotenie, analýza – zodp.: vyučujúce SJL prvých ročníkov.
- b) Diktáty: hodnotenie, analýza – zodp.: vyučujúce SJL.
- c) Kontrolné slohové práce: hodnotenie, analýza - zodp.: vyučujúce SJL.
- d) Testy: tvorba, hodnotenie, analýza – zodp.: vyučujúci SJL, OBN, DEJ.

6. Vzdelávanie

- a) Štúdium platnej legislatívy, najmä:
 - Metodický pokyn č. 21/2011 hodnotenie a klasifikácia žiakov v SŠ
 - Vyhláška č. 268/2011 o stredných školách
 - Vyhláška č. 318/2008 ukončovanie štúdia v SŠ
 - Vyhláška č. 209/2011 ukončovanie štúdia v SŠ
- b) Oboznámenie sa s Pedagogicko-organizačnými pokynmi na šk. r. 2016/17
- c) Samovzdelávanie podľa plánu osobného rastu
- d) Sledovanie informačného portálu www.iedu.sk, www.statpedu.sk, digitálne knihy: www.eaktovka.sk, objednávka učebníc: www.edicny-portal.sk, kompetencie pre prax: www.komprax.sk, výskumný ústav detskej psychológie a patopsychológie: <http://www.vudpap.sk/>, šikanovanie v školách: www.prevenciasikanovania.sk, etické zásady v živote človeka: www.gep.jasr.sk, ľudské práva: www.iuventa.sk, na www.cvtisr.sk výsledky dlhodobého výskumu zameraného na výchovu k ľudským právam v školskom a rodinnom prostredí, manuál k tolerancii a ľudským právam KOMPAS a KOMPASITO na www.iuventa.sk, olympiády ľudských práv ako celoštátna súťaž žiakov stredných škôl na www.olympiady.sk, www.olp.sk, projekt „Škola priateľská k deťom“ - www.unicef.sk a iné.

7. Iné

PK odporúča

- a) rešpektovať usmernenie na vyučovanie povinne voliteľného predmetu náboženská výchova alebo etická výchova, podľa ktorého možno spájať žiakov rôznych tried toho istého ročníka a vytvárať skupiny s najvyšším počtom žiakov 20. Ak počet žiakov v skupine na vyučovanie náboženskej výchovy alebo etickej výchovy klesne pod 12, možno do skupín spájať aj žiakov z rôznych ročníkov. – **PK odporúča tieto predmety neklasifikovať!!!**
- b) taxatívne vymedziť v školskom poriadku preventívne opatrenia proti užívaniu a šíreniu legálnych a nelegálnych drog v škole.
- c) PK predkladá žiadosť o kancelárske potreby pre potreby komisie.

Návrh plánu PK všeobecno-vzdelávacích predmetov na školský rok 2016/17 bol prerokovaný a schválený na zasadnutí PK 05. 09. 2016

.....
Mgr. Helena Hlaváčová
Predseda PK

.....
Ing. Miroslav Dziak
riaditeľ SOŠ

V Dubnici nad Váhom 05. 09. 2016

V Dubnici nad Váhom 13. 09. 2016

STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA, DUBNICA NAD VÁHOM
Bratislavská 439/18

PLÁN PRÁCE PREDMETOVEJ KOMISIE

CUDZÍCH JAZYKOV

Školský rok: 2016/2017

Zloženie komisie v školskom roku 2016/2017

Vedúci PK – JURISA Roland, Mgr. – aprobácia: ANJ - TSV - GEO

Členovia: GOMBÁROVÁ Mária, Mgr. – aprobácia: ANJ
MARTIŠOVÁ Mária, PaedDr. Ing. – aprobácia: ANJ
TOMÍKOVÁ Margita, Mgr. – aprobácia: NEJ – RUJ - OBN
KURCINIKOVÁ Martina, Mgr. – aprobácia : NEJ
KESELYOVÁ Anna, Mgr. – aprobácia: RUJ – TSV - ETV
HANKO Jozef, Mgr. - aprobácia: RUJ – DEJ – TSV
HANKOVÁ Gabriela, Mgr. – aprobácia: RUJ - TSV

Úväzok CUI: JURISA Roland, Mgr. – 24 ANJ
GOMBÁROVÁ Mária, Mgr. – 25,5 ANJ
MARTIŠOVÁ Mária, PaedDr. Ing. - 24 ANJ
TOMÍKOVÁ Margita, Mgr. – 9 NEJ
KURCINÍKOVÁ Martina, Mgr. – 15 NEJ
KESELYOVÁ Anna, Mgr. – 5 RUJ
HANKO Jozef, Mgr. – 13,5 RUJ
HANKOVÁ Gabriela, Mgr. - 3 RUJ

1. Analýza stavu a úrovne výchovno-vzdelávacieho procesu v školskom roku 2015/2016

Výsledky koncoročných klasifikačných porád –

Počet neprospievajúcich žiakov:

<i>Termíny klasifikačných porád:</i>	IV. ročník /ŠO/ - 20. máj 2016
	III. ročník /UO/ - 10. jún 2016
	I.-III. ročník - 24. jún 2016

Počet neprospievajúcich žiakov spolu:

ANJ – 8 žiakov

NEJ – 6 žiakov

RUJ – 1 žiak

Dosiahnuté výsledky predstavujú východisko pre zvyšovanie kvality vyučovania CUJ. Rezervy vidíme v motivácii študentov vo zvýšenej miere osvojovať si jazykové vedomosti a zručnosti a v dôslednejšej kontrole vedomostí žiakov zo strany učiteľov s cieľom aktivizovať žiakov vo vyučovaní. Cieľom má byť vytvorenie spôsobilosti dorozumieť sa a komunikovať v CUJ v reálnych podmienkach a lepšia pripravenosť na maturitnú skúšku 2017. To je hlavná a trvalá úloha všetkých vyučujúcich cudzích jazykov v školskom roku 2016/2017.

- Opatrenia:*
1. Zvýšená motivácia žiakov osvojovať si jazykové zručnosti a vedomosti
 2. Zvýšená frekvencia kontroly vedomostí žiakov
 3. Individuálny prístup k slabo - prosievajúcim žiakom
 4. Motivovať žiakov na zapojenie sa do práce v krúžkoch konverzácie pre jednotlivé predmety

Maturita 2016

Analýza výsledkov MS 2016 v oblasti cudzích jazykov – úroveň B1

	Anglický jazyk	Nemecký jazyk	Ruský jazyk
Počet prihlásených	63	26	8
EČ MS - absolvovalo	62	23	8
Maximum u žiaka	91,7 %	31,7 %	63,3 %
Minimum u žiaka	16,7 %	13,3 %	30 %
Priemer za predmet	42,83 %	21,51 %	40,41 %
PFIČ – absolvovalo	62	22	8
Maximum u žiaka	90 %	40 %	65 %
Minimum u žiaka	0 %	0 %	30 %
Priemer za predmet	40,32 %	11,82 %	40,00 %
Ústna forma - absolvovalo	54	18	8
Priemer známok	2,91	4,00	2,88

Opatrenia na zlepšenie výsledkov vo všetkých cudzích predmetoch, osobitne s dôrazom na nemecký jazyk, v ktorom boli výsledky veľmi slabé.

1. V končiacich ročníkoch v príprave na maturitu využívať testy z uplynulých maturít, aby si žiaci zvykli na spôsob testovania a oboznámili sa s jednotlivými typmi úloh
2. Využívať nahrávky v rámci prípravy na Počúvanie s porozumením
3. Upevňovať lexiku v situačných dialógoch k jednotlivým tematickým okruhom, dostatočný priestor venovať rozprávaniu na základe vizuálneho podnetu /obrázkov a mapy/
4. Zlepšiť súvislý písomný prejav so zameraním na vyjadrovanie vlastných myšlienok a postojov
5. Zvýšiť motiváciu u všetkých študentov v príprave na MS, zapojiť ich do práce krúžkov konverzácie vo všetkých jazykoch
6. **Návrhy na zlepšenie výsledkov žiakov z NEJ v PFIČ a ÚFIČ:**
 1. Povinná a pravidelná účasť na krúžkoch NEJ, minimálne od 3. ročníka.
 2. Vyhradiť v tematickom pláne viac času na prácu s maturitnými testami, častejšie počúvanie nahrávok.
 3. Čítanie rôznych textov, článkov, práca so zahraničnou tlačou a ďalšie úlohy zamerané na rozšírenie slovnej zásoby žiakov.
 4. Skúšanie žiakov na začiatku každej hodiny - písomne/ústne.
 5. Pravidelné opakovanie nepravidielných slovies, preklady viet, písanie slohových úloh.
 6. Zodpovednejšia príprava žiakov na vyučovanie, nosenie pomôcok, písanie poznámok a aktívna práca na hodine, plnenie domácich úloh.
 7. Precvičovanie dialógov, situačných úloh a práca s obrazovým materiálom.

2. Hlavné ciele činnosti PK v školskom roku 2016/2017

- riadiť sa s Metodickým pokynom č. 21/2012 na hodnotenie a klasifikáciu žiakov stredných škôl, zamerať sa na špecifiká CUJ
- oboznámiť sa s dokumentom “ Pedagogicko-organizačné pokyny na školský rok 2016/2017 “, predovšetkým s bodom - Cudzie jazyky
- pripraviť potrebnú agendu – zadania, slovníky a obrazový materiál na opravný termín MS 2016, ktorý sa bude konať v septembri 2016 /týka sa ANJ a NEJ/
- evidencia vzdelávacích aktivít členov PK v rámci profesijného rastu pedagogických pracovníkov – priebežne dopĺňať údaje do podkladov PK
- pripraviť ponuku záujmových krúžkov pre školský rok 2016/2017 so zameraním na konverzáciu v CUJ – v priebehu septembra oboznámiť žiakov s možnosťou pracovať v krúžkoch konverzácie v CUJ, evidencia a zápis podľa pokynov ZTV
- vyučujúci ANJ a NEJ 1. ročníkov zrealizujú vstupné testy, vyhodnotenie do 30.10.2016 /v Ruj ide zväčša o žiakov začínajúcich s azbukou a RUJ/
 - vyučujúci CUJ oboznámia žiakov s možnosťou zapojiť sa do jazykových olympiád
 - vo výchovno-vzdelávacom procese využívať individuálny prístup tak k nadaným ako aj slabo- prospievajúcim žiakom. Umožniť im čo najlepšie zvládnuť jazykové vedomosti a zručnosti s výhľadom nielen na MS ale aj s cieľom uplatnenia sa v praxi
- oboznámiť sa so spôsobom a formou konania MS 2017, priebežne študovať platnú legislatívu a dokumentáciu v tejto oblasti
- vyučujúci CUJ sa budú priebežne / v závislosti od ponuky/ zúčastňovať na vzdelávacích aktivitách MPC, ŠPÚ, prípadne regionálnych vzdelávacích centier
- priebežne sledovať inovácie vo výchovno-vzdelávacom procese v najnovších publikáciách vydavateľstva Príroda, Portál a pod. a na základe toho skvalitňovať vyučovanie CUJ
- viesť školskú dokumentáciu podľa požiadaviek
- evidovať individuálne integrovaných žiakov - /spolu s výchovným poradcom školy/ a tvorba individuálnych vzdelávacích plánov pre nich
- v spolupráci so zástupcom TV pre všeobecnovzdelávacie predmety objednať časopisy, podporujúce vyučovanie cudzích jazykov
- v prípade organizovania exkurzie BIBLIOTEKA 2016 využiť účasť na oboznámenie sa s novinkami v oblasti vyučovania CUJ, postupne dopĺňať materiálne vybavenie kabinetov didaktickou technikou a inými pomôckami pre zlepšenie podmienok vyučovania CUJ
- evidovať prírastky v tejto oblasti v rámci jednotlivých kabinetov

3. Plán činnosti PK /zasadnutia PK /

september 2016

Program úvodneho zasadnutia:

- voľba predsedu PK CUJ
- plán práce PK na školský rok 2016/2017
- diskusia a záver

september 2016

Program:

- oboznámiť sa s Metodickým pokynom č. 21/2012 na hodnotenie a klasifikáciu žiakov stredných škôl, zamerať sa na špecifiká CUJ
- oboznámiť sa s dokumentom “ Pedagogicko-organizačné pokyny na školský rok 2016/2017“, predovšetkým s bodom - Cudzie jazyky
- na základe opravnej PFIČ MS 2016 – zabezpečiť opravu PFIČ
- pripraviť potrebnú agendu na opravnú ústnu MS 2016 – zadania, obrazový materiál a prekladové slovníky – učitelia ANJ a NEJ
- evidencia vzdelávacích aktivít členov PK v rámci profesijného rastu pedagogických pracovníkov – priebežne dopĺňať údaje do podkladov PK
- pripraviť ponuku záujmových krúžkov pre školský rok 2016/2017 so zameraním na konverzáciu v CUJ
- diskusia a záver

November 2016

Program:

- analýza výchovno-vzdelávacích výsledkov za 1.štvrťrok 2016/2017 na základe predbežnej ¼ - ročnej klasifikačnej porady
- prijať opatrenia na zlepšenie daného stavu
- kontrola úloh z predchádzajúceho zasadnutia PK
- informácia o účasti, respektíve neúčasti na súťažiach, jazykových olympiádach
- analýza vstupných testov 1. ročníkov
- oboznámenie sa so spôsobom a formami MS 2017
- diskusia a záver

Január 2017

Program:

- analýza výchovno-vzdelávacích výsledkov za 1.polrok 2016/2017 na základe polročnej klasifikačnej porady
- opatrenia na zlepšenie daného stavu
- kontrola úloh z predchádzajúceho zasadnutia PK
- priebežná informácia o vzdelávacích aktivitách členov PK, prípadne účastiach žiakov na súťažiach
- príprava na EČ MS 2017
- pripraviť Zadania na ÚFIČ MS 2017 na schválenie riaditeľovi SOŠ a predsedom PMK

- diskusia a záver

Apríl 2017

Program:

- analýza výchovno-vzdelávacích výsledkov za 3. štvrťrok 2016/2017 na základe predbežnej 3/4 -ročnej klasifikačnej porady
- priebežná oprava PFIČ MS 2017 podľa platných pokynov na ich opravu
- kontrola úloh z predchádzajúceho zasadnutia PK
- priebežná informácia o vzdelávacích aktivitách členov PK, prípadne účastiach žiakov na súťažiach
- príprava na ÚFIČ MS 2017
- diskusia a záver

Jún 2017

Program:

- analýza výchovno-vzdelávacích výsledkov za 2.polrok školského roka 2016/2017 na základe koncoročnej klasifikačnej porady
- vyhodnotenie Plánu práce PK pre školský rok 2016/2017
- opatrenia na zlepšenie daného stavu, úspešnosť, nedostatky, návrhy
- priebežná informácia o vzdelávacích aktivitách členov PK, prípadne účastiach žiakov na súťažiach
- vyhodnotenie MS 2017, analýza výsledkov EČ, PFIČ a ÚFIČ
- diskusia a záver

Plán PK prejednaný v PK dňa 8. 9. 2016

Mgr. Roland Jurisa

Plán PK schválený riaditeľom školy dňa 13. 9. 2016

.....
Ing. Miroslav Dziak

Príloha:

Pedagogicko-organizačné pokyny na školský rok 2016/2017

1.5.5. Cudzie jazyky

1. Pri vyučovaní cudzieho jazyka sa odporúča používať moderné učebnice a doplnkové výukové prostriedky k nim, aplikovať činnostne zameraný prístup k vyučovaniu a učeníu sa cudzích jazykov a venovať pozornosť inovatívnym metódam a formám výučby s ohľadom na rôzne štýly učenia sa žiaka.
2. Na hodinách cudzieho jazyka sa odporúča používať jazykové portfólio ako nástroj sebahodnotenia a podpory učenia sa jazykov. Informácie a podporné materiály k Európskemu jazykovému portfóliu sú zverejnené na <http://elp.ecml.at>.
3. Na hodinách cudzieho jazyka v stredných školách sa odporúča používať model Európskeho jazykového portfólia 16+, ktorý bol registrovaný Radou Európy pod číslom 2014.R014. Bližšie informácie a model Európskeho jazykového portfólia 16+ sú zverejnené na webovom sídle ŠPÚ <http://www.statpedu.sk/clanky/ucebnice-metodiky-publikacie-odborne-informacie-odborne-informacie/europske-jazykove-0>.
4. Učiteľom jazykov sa odporúča priebežne sledovať informácie zverejnené na webovom sídle ECML a zvážiť možnosť participovať v medzinárodných projektoch. Učiteľom sa zároveň odporúča využívať vo vzdelávacom procese relevantné výstupy projektov CML, ktoré sú zverejnené na webovom sídle www.ecml.at.
5. Odporúča sa školám zapájať žiakov do tvorivých aktivít v rámci Európskeho dňa jazykov a podporovať tak jazykovú zdatnosť a záujem o vzdelávanie v oblasti jazykov a poznávania reálií a kultúrnej rozmanitosti Európy. Cieľom Európskeho dňa jazykov je upozorniť na dôležitosť učenia sa jazykov, podporiť rozvoj viacjazyčnosti, jazykovej a kultúrnej rozmanitosti, interkultúrneho porozumenia i celoživotného vzdelávania. Bližšie informácie a námety pre učiteľov na oslávenie Európskeho dňa jazykov sú k dispozícii na webovom sídle ECML <http://edl.ecml.at>.
6. Odporúča sa stredným školám, najmä stredným školám s bilingválnym vzdelávaním, zúčastniť sa 10. ročníka súťaže pre mladých prekladateľov Juvenes Translatores 2016/2017. Informácie sú zverejnené na <http://ec.europa.eu/translatores>.

7. Nadalej sa odporúča organizovať školské kolá olympiád v cudzích jazykoch a zúčastňovať sa vyšších kôl týchto súťaží. Informácie sú zverejnené na www.iuventa.sk.
8. Učiteľom cudzích jazykov sa odporúča priebežne sledovať informácie na webovom sídle ŠPÚ, na ktorom sú zverejnené odborné články a publikácie, napr. aj slovenské preklady odborných publikácií ECML: <http://www.statpedu.sk/clanky/ucebnice-metodiky-publikacie-odborne-informacie/publikacie>.
9. Školám sa odporúča zapojiť sa do súťaže „Európska značka pre jazyky“, ktorá je iniciatívou Európskej komisie na podporu jazykového vzdelávania. Bližšie informácie je možné nájsť na <http://www.erasmusplus.sk/ELL/index.php>.

STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA DUBNICA NAD VÁHOM

**Plán práce predmetovej komisie prírodovedných
predmetov.**

Školský rok 2016/2017

Zloženie predmetovej komisie v školskom roku 2016/2017

Vedúci predmetovej komisie:

LÁSZLOVÁ ALENA, Mgr. MAT-BV 27 rokov praxe

Členovia predmetovej komisie:

ROTHOVÁ ANNA, RNDr. MAT-CHE 35 rokov praxe

BABIAROVÁ ANNA, Mgr. MAT-FYZ 34 rokov praxe

LÖRINCZOVÁ JOZEFÍNA, Mgr. MAT- ZTM 32 rokov praxe

HRUBOŠOVÁ JANA, Mgr. FYZ-CHE 32 rokov praxe

Analýza stavu a úrovne výchovno-vzdelávacieho procesu v predchádzajúcom školskom roku 2015/2016

V tomto školskom roku sa aktualizovali učebne osnovy prírodovedných predmetov v ŠkVP, či už v študijnom, učebnom a duálnom odbore

Hlavné ciele činností na školský rok 2016/2017

- Upraviť tematické plány pre prvý ročník UO DUAL na matematiku – trieda 1.F
- Upraviť tematické plány pre druhý ročník ŠO DUAL na matematiku a fyziku – trieda 2.A
- Upraviť učebné plány pre všetky učebné aj študijné odbory, pre duálne študijné, duálne učebné aj nadstavbové štúdium. Pre matematiku – Mgr. Lászlová, pre fyziku – Mgr. Babiarová, pre chémiu – Mgr. Hrubošová.
- Vyučovacie hodiny pripravovať a prezentovať s použitím didaktickej techniky v zriadených učebniach matematiky na B 301, B 327 a fyziky na B 326
- Kontinuálne zapracovať nové informácie do výuky

Plán činnosti PK:

Harmonogram zasadnutí PK s uvedeným pracovným programom:

August – úvodné zasadnutie:

- ❖ Voľba predsedu PK pre školský rok 2016/2017
- ❖ Prerokovanie a doplnenie plánu práce na školský rok 2016/2017
- ❖ Prerokovanie a schválenie časovo-tematických plánov
- ❖ Schválenie vstupných testov z matematiky a fyziky
- ❖ Problematika hodnotenia a klasifikácia žiakov, klasifikačný poriadok
- ❖ Plán profesijného rastu členov PK
- ❖ Príprava exkurzií
- ❖ Tvorba didaktických testov, tvorba prezentácií na výuku matematiky a fyziky
- ❖ Účasť na súťažiach

- ❖ Príprava nástenných tabúl a nástenná úprava matematickým materiálom v učebni matematiky a fyziky
- ❖ Príprava krúžkovej činnosti
- ❖ Diskusia

November

- ❖ Vyhodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov za prvý štvrťrok školského roka 2016/2017
- ❖ Vyhodnotenie výsledkov vstupných testov z matematiky a fyziky
- ❖ Informácia o činnosti krúžkov
- ❖ Prieskum záujmu o matematickú súťaž Klokán
- ❖ Informácie o príprave a realizácii súťaží
- ❖ Diskusia

Február

- ❖ Vyhodnotenie výsledkov za 1. polrok školského roka 2016/2017
- ❖ Vyhodnotenie úspešnosti zvládnutia učiva v jednotlivých triedach
- ❖ Žiacke súťaže
- ❖ Prehodnotenie maturitných zadaní z matematiky
- ❖ Diskusia

Apríl

- ❖ Vyhodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov za tretí štvrťrok školského roka 2016/2017
- ❖ Príprava na internú časť maturitnej skúšky
- ❖ Žiacke súťaže - vyhodnotenie
- ❖ Diskusia

Júl

- ❖ Vyhodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov za školský rok 2016/2017
- ❖ Výsledky internej časti maturitných skúšok
- ❖ Vyhodnotenie plánu práce na školský rok 2016/2017
- ❖ Príprava komisií a písomných podkladov na komisionálne skúšky
- ❖ Diskusia

Harmonogram ďalších aktivít, podujatí, súťaží v priebehu školského roka:

Exkurzia pre pedagogických pracovníkov – Biblotéka Bratislava, termín november 2016

Riadenie a organizácia:

- organizácia súťaží - matematická olympiáda – v tomto šk. roku sa nezapojíme
 - fyzikálna olympiáda – v tomto šk. roku sa nezapojíme
 - Klokán – zodpovedná Mgr. Lászlóvá
- realizácia, oprava, evidencia vstupných testov, písomných prác – všetci vyučujúci
- spolupráca s rodičmi – priebežne všetci vyučujúci
- príprava exkurzií a iných mimoškolských aktivít

Hodnotenie a kontrola:

- tvorba testov a ich realizácia – priebežne všetci vyučujúci
- inovácia VVP
- problémy výučby – konkretizovať východiská pre ich riešenie

Vzdelávanie:

- sledovanie inovácií v najnovších publikáciách, časopisoch a internete
- tvorba úloh, kontrolných prác, štvrťročných, polročných písomných prác, prezentácií k jednotlivým tematickým celkom, výučba tabletmi
- štúdium platnej legislatívy
- vedenie školskej dokumentácie podľa požiadaviek
- príprava metodických materiálov
- konkretizovať formy spolupráce s ostatnými PK

Iné:

- materiálne vybavenie - žiadosť o zakúpenie kancelárskych potrieb, objednať „Kvark“ pre výuku fyziky ako pomôcka, zakúpenie čistiaceho liehu na tabule
- kalkulačky pre vytvorenú učebňu matematiky B-327 (20 ks)
- zakúpenie a nainštalovanie dataprojektoru do matematickej učebne B-327

Námety v oblasti spolupráce:

- formy spolupráce s rodičmi
- formy spolupráce v rámci PK

Vyučovacie povinnosti :

Mgr. LÁSZLOVÁ ALENA

MAT 1.A (1,5 h), MAT 1.C,D (3 + 3h), MAT 2.A (1,5h), MAT 3.A,B (2 + 2h), INF 1.A (1h), INF 1.B,C,D,E (2+2+2+2). Spolu 22 hodín

Mgr. BABIAROVÁ ANNA

MAT 2.B,D (2+2h), MAT 2.F (1.h), MAT 2.U,V (2+2), MAT 4.B (2h)
INF 1.B,C,D,E (2+2+2+2), FYZ 1.A (0,5h), FYZ 2.A (0,5h)

Mgr. HRUBOŠOVÁ JANA

MAT 1.U (2h), MAT 3.E (1h), FYZ 1.B,C,D,E (1+1+1+1h), FYZ 2.B,C,D (1+1+1h), FYZ 3.A,B,C,D (1+1+1+1h), FYZ 4.A,B,C (1+1+1h), FYZ 1.AN (1h), FYZ 1.U (2h),

INF 1.U (1h), AO 3.E (1.h). Spolu 22 hodín

Mgr. LORINCZOVÁ

MAT 1.B,E (3+3h), MAT 2.C (3h), MAT 3.C,D (2+2h), MAT 3.U,V (2+2), MAT 4.A/5.A (2h), MAT 4.C (2h), MAT 1.AU (1.h). Spolu 22 hodín

RNDr. ROTHOVÁ ANNA

MAT 1.F (1h), MAT 1.AU (1h), MAT 1.AN (3h) . Spolu 5 hodín

Plán PK schválený v PK dňa 24. 8. 2016

Mgr. Alena Lászlová
predseda PK

Plán PK schválený dňa 6. 9. 2016

Ing. Miroslav Dziak
Riaditeľ SOŠ

SOŠ Dubnica nad Váhom

Plán práce predmetovej komisie

Informatika

Školsky rok 2016/2017

Vedúci predmetovej komisie:

Meno a priezvisko, titul	Aprobácia	Počet rokov pedagogickej praxe
Janka Dziaková, Ing	DPŠ elektro+informatika	34

Členovia predmetovej komisie vyučujúci predmet Informatika:

	Meno a priezvisko, titul	Aprobácia	Počet rokov pedagogickej praxe
	Alena Lászlová, Mgr.	Mat	27
	Karol Benko Mgr.	NBV, INF	15
	Anna Babiarová, Mgr.	Mat/ Fyz	33
	Pavel Drgo, Ing.	Elektro+ INF	29

Učebne s výpočtovou technikou budú ešte využívať:

Ing. Schön, Ing. Faltejsková, Mgr. Gjabelová, Ing. Stráňavová, Ing. Drgo, Ing. Lotová, Ing. Hajnalová, Ing. Dziak, Ing. Dobiášová

1. Analýza stavu a úrovne výchovno-vzdelávacieho procesu v predchádzajúcom školskom roku 2015/16

V tomto školskom roku tematické plány INF, ktoré používali všetci vyučujúci, boli vypracované podľa osnovy informatiky v ŠkVP študijných a učebných odborov. Zvyšovaním počtu žiakov v skupinách, ktoré nezodpovedajú počtu PC v triedach, vedie k tomu, že žiaci nemôžu pracovať samostatne a tým sa zhoršuje kvalita vyučovania. Je potrebné dodržať maximálny počet žiakov na 15. Znižovanie počtu NTB a počítačov je zapríčinené poškodzovaním žiakmi.

2. Hlavné ciele činnosti na školský rok 2016/17

- a/ zodpovedne dodržiavať vyučujúcimi pravidlá práce s PC a využívaním učební
- b/ vyučovať jednotne podľa tematických plánov vytvorených podľa osnov v ŠkVP
- c/ kontinuálne zapracovávať aktuality v odbore do výučby
- d/ vyučovacie hodiny pripravovať a prezentovať s použitím didaktickej techniky
- e/zodpovedným prístupom zabrániť poškodzovaniu počítačov
- f/pomocou aktívnych úloh zvyšovať finančnú gramotnosť žiakov

3. Rozdelenie čiastkových úloh členom PK

- a/ dodržiavať osnovy vytvorené v ŠkVP v študijných a učebných odboroch
- b/ pristupovať zodpovedne k plneniu tematických plánov
- c/ dodržiavať základné predpisy pre prácu s počítačom v učebniach
- d/ za odborné učebne sú zodpovední vyučujúci a prípadne nedostatky hlásiť Ing. Dziakovej a Ing. Stráňavovej, Mgr. Benkovi
- e/ dodržiavať pravidlá pre prácu s didaktickou technikou – NTB, dataprojektor, eBeam tabuľa
- f/ využívanie NTB z projektov zaznamenať v triednej knihe hviezdíčkou odvolávajúcou sa na číslo projektu uvedené v triednej knihe

4. Plán činnosti PK Informatika

1.úvodné zasadnutie – august – september

- Zabezpečiť presťahovanie techniky, rozmiestnenie a oživenie
- Voľba predsedu PK
- Prerokovať a doplniť návrh plánu práce
- Schválenie časovo-tematických plánov podľa ŠkVP
- Vyučujúci prerokujú klasifikačný poriadok a stanovujú si základné štandardy pre klasifikáciu známku 1 až 5.
- Informácie o príprave a realizácii súťaží
- Návrh rozpočtu finančných prostriedkov na obnovu vybavenia učební
- Diskusia
- Záver
- Uznesenie

2.zasadnutie PK – Október

- Kontrola plnenia uznesenia z predchádzajúceho PK
- zabezpečenie súťaží
- diskusia
- záver

3.zasadnutie PK – december

Kontrola plnenia uznesenia z predchádzajúceho PK

- Návrh na skvalitnenie práce, odstránenie nedostatkov
- Informácie o realizácii súťaží
- Príprava a realizácia projektov
- Práca s problémovými žiakmi
- Diskusia (námety, návrhy, požiadavka v prospech kvality práce PK, školy)
- Záver
- Uznesenie

4.zasadnutie PK – január

- Kontrola plnenia uznesenia z predchádzajúceho PK
- Návrh na skvalitnenie práce, odstránenie nedostatkov
- Informácie o realizácii súťaží
- Spolupráca členov PK
- Vyhodnotenie I.polroku
- Diskusia (námety, návrhy, požiadavka v prospech kvality práce PK, školy)
- Záver
- Uznesenie

5.zasadnutiePK – február

- Kontrola plnenia uznesenia z predchádzajúceho PK
- Vyhodnotenie I.polroku: prospech a správanie žiakov
- Diskusia
- Záver

6.zasadnutie PK – apríl

- Kontrola plnenia uznesenia z predchádzajúceho PK

- Vyhodnotenie aktivity žiakov v jednotlivých ročníkoch - nedostatky, návrh na skvalitnenie práce a odstránenie nedostatkov
- Práca s nadanými, ale aj problémovými žiakmi
- Spolupráca členov PK
- Diskusia (námet, návrhy, požiadavka v prospech kvality práce PK, školy)
- Záver
- Uznesenie

7. zasadnutie PK – máj

Kontrola plnenia uznesenia z predchádzajúceho PK

- Informácie o realizácii súťaží
- Práca s problémovými žiakmi
- Diskusia (námet, návrhy, požiadavka v prospech kvality práce PK, školy)
- Záver
- Uznesenie

8. zasadnutie PK - jún

- Kontrola plnenia uznesenia z predchádzajúceho PK
- Koncoročné vyhodnotenie v jednotlivých ročníkoch – neklasifikovaní žiaci, prepádajúci žiaci
- príprava komisie na opravné skúšky – podľa potreby
- Informácie realizácii súťaží -úspešnosť
- Diskusia (námet, návrhy, požiadavka v prospech kvality práce PK, školy)
- Záver
- Uznesenie

Aktivity

Námety aktivít **v oblasti riadenia a organizácie:**

- Organizácia súťaží a olympiád
- Viesť evidenciu materiálneho vybavenia, doplňovanie zbierok učebnými pomôckami

Námety aktivít **v oblasti hodnotenia a kontroly:**

- Tvorba didaktických testov s využitím e-learningového portálu a ich realizácia
- Inovácia VVP
- Problémy výučby – konkretizovať východiská pre ich riešenie
- Príprava metodických materiálov
- Konkretizovať formy spolupráce s príbuznými PK a pod.

Námety **v oblasti vzdelávania:**

- Výmena pedagogických skúseností, ich zovšeobecnenie
- Projekty vlastných prieskumov (príprava žiakov na vyučovanie, vzťah učiteľ – žiak, a pod.)
- Sledovanie inovácií v najnovších publikáciách, časopisoch
- Prezentácia nových metód a foriem výučby
- Tvorba IVP pre individuálne integrovaných žiakov – podľa potreby
- Tvorba databázy úloh, návrhov kontrolných prác, štvrťročných didaktických testov
- Vedenie školskej dokumentácie podľa požiadaviek
- Starostlivosť o nadaných, talentovaných, zaostávajúcích a slabo - prospeievajúcich žiakov (konkretizovať formu)
- Koordinácia medzipredmetových vzťahov vo výučbe príbuzných predmetov

- Príprava názorných nástenných tabúlí s tematikou predmetu
- Námety **v oblasti spolupráce:**
- Formy spolupráce s rodičmi žiakov

Návrh plánu PK Informatika na školský rok 2016/2017 bol prerokovaný a schválený na prvom zasadnutí predmetovej komisie dňa 9. 9. 2016.

Ing. Janka Dziaková
Predseda PK

Plán práce PK Informatika schvaľuje dňa: 13. 9. 2016

Ing. Miroslav Dziak
riaditeľ školy

Stredná odborná škola Dubnica nad Váhom

Plán práce predmetovej komisie

Telesná a športová výchova

Školský rok 2016/2017

Vedúci predmetovej komisie:

Meno a priezvisko, titul	Aprobácia	Počet rokov pedagogickej praxe
Anna Keselyová, Mgr.	TSV, RUJ, ETV	32

Členovia predmetovej komisie:

Meno a priezvisko, titul	Aprobácia	Počet rokov pedagogickej praxe
Gabriela Hanková, Mgr.	TSV, RUJ	34
Ľubomír Magut, Pead.Dr	TSV, BIO	29
Jozef Hanko, Mgr	TSV, DEJ, RUJ	33

1. Hlavné ciele činnosti na školský rok 2016/2017

- ✓ Rozvíjať všeobecnú telesnú zdatnosť a pohybovú výkonnosť.
- ✓ Prostredníctvom športových hier viesť žiakov k dodržiavaniu pravidiel, prispieť k budovaniu rešpektu k súperovi, spolupráci, pomoci a tolerancii v družstvách, vytváraní dobrých vzťahov v žiackych kolektívoch.
- ✓ Viesť žiakov k zdravému spôsobu života, doceneniu športových aktivít vo vzťahu k zdraviu
- ✓ Dohliadnuť na rekonštrukciu WC v objekte telocvične
- ✓ Dohliadnuť na zavedenie vody a osadenie umývadla do kabinetu TSV
- ✓ Dohliadnuť na rekonštrukciu osvetlenia, inštaláciu elektrickej zásuvky a pripojenie internetu do kabinetu TSV
- ✓ Trvať na oprave strechy telocvične- zabrániť ďalšiemu zatekaniu a tvorbe plesní
- ✓ Trvať na odstránení plesní a vymaľovaní telocvične
- ✓ Trvať na zabezpečení vetrania telocvične - je nutná oprava ovládacích mechanizmov okien
- ✓ Dať do prevádzky a používať všetky objekty určené na výučbu TSV

2. Rozdelenie čiastkových úloh členom PK**September- október**

- Voľba predsedu PK TSV
- Schváliť v PK tematické plány pre školský rok 2016/2017
- Vypracovať do elektronickej triednej knihy tematické plány predmetu podľa dohody z júna minulého školského roka (do 20. 9. 2016 , zodpovední všetci vyučujúci TSV)
- Skontrolovať a doplniť UO TSV pre všetky učebné a študijné odbory (do 15.9.2016 Mgr Keselyová)
- Presťahovať športový materiál zo Štúrovej na Bratislavskú (do konca septembra, všetci vyučujúci TSV)
- Prihlásiť žiakov do školských športových súťaží(do konca septembra Dr. Magut)

- Uložiť športový materiál a zabezpečiť riadnu výučbu TSV (do konca októbra, všetci vyučujúci TSV)
- Vykonať vstupné testy pohybovej zdatnosti v prvom ročníku (do konca novembra vyučujúci prvých ročníkov)
- Opakovane preštudovať aktuálny klasifikačný poriadok (č.21/2011) pre hodnotenie TSV(všetci vyučujúci TSV)
- Organizácia účelového cvičenia pre žiakov 1.- 2. ročníka (Mgr.Keselyová)
- Prehodnotiť text poučenia o bezpečnosti na TSV, prispôsobiť ho novým podmienkam, napísať prepracovaný návrh poučenia (všetci vyučujúci, do konca novembra)
- Priebežne pripomínať potreby komisie TSV na dobudovanie priestorov vedeniu školy (všetci vyučujúci TSV)

November - december

- Dohodnúť so zástupkyňami teoretického vyučovania a vedúcou technických činností harmonogram a rozsah upratovania v priestoroch telocvične a príslušných priestorov
- Účasť na súťažiach vo veľkom futbale podľa pozvánky (Dr. Magut,)
- Účasť na súťažiach vo florbale podľa pozvánky (Dr. Magut)
- Účasť na súťažiach v halovom futbale (futsal) podľa pozvánky (Dr. Magut)
- Účasť na športových súťažiach podľa pozvánok (Dr.Magut, Mgr.Hanková,Mgr. Keselyová)
- Príprava návrhu rekonštrukcie zariadení v posilňovni (Dr. Magut + Mgr.Hanko odovzdajú zástupkyňi Dr. Rothovej najneskôr pred Vianočnými prázdninami)

Január - február

- Účasť na športových súťažiach podľa pozvánky (Dr. Magut, Mgr. Hanková)
- Spoluúčasť pri plánovaní rekonštrukčných prác v telocvični- deklarovanie požiadaviek učiteľov TSV(všetci vyučujúci TSV, termín určí zástupkyňa školy pre TV)

Marec - apríl

- Organizácia kurzu Ochrana života a zdravia pre žiakov 3. ročníka študijných a 2.ročníka v dvojročných a trojročných učebných odboroch (Mgr. Hanková, Dr. Magut, Mgr. Keselyová)

Máj – jún

- Vykonať výstupné testy pohybovej zdatnosti vo všetkých ročníkoch a triedach / všetci vyučujúci TSV/
- Organizácia Účelového cvičenia pre žiakov 1. a 2. ročníka (Vyučujúci TSV)

3. Plán činnosti PK

Harmonogram zasadnutí PK s uvedeným pracovným programom

Úvodné zasadnutie –15. august 2016

Prioritou tohto školského roka bude zabezpečiť bezpečnosť a hygienu vyučovania pre žiakov a učiteľov na novom pracovisku

- Štúdium legislatívy
- Voľba predsedu PK TSV
- Prerokovať a doplniť návrh plánu práce, rozdelenie úloh
- Schválenie časovo-tematických plánov pre I., II., III., IV., V. ročník denného, I. a II. ročník nadstavbového štúdia. Tematické plány I.-II roč. učebného dvojročného štúdia, prepracuje Peadr. Magut do 15.10.2016
- Prest'ahovaním sa do nových priestorov sa v škole začne používať elektronická triedna kniha. Je nutné vložiť do nej v elektronickej podobe tematické plány predmetov (všetci vyučujúci podľa rozdelenia z júna 2016, čo najskôr)
- Opakovane preštudovať klasifikačný poriadok – klasifikácia na TSV,
- Pripraviť zoznam odstrániteľných nedostatkov pre zlepšenie výučby TSV v nových priestoroch,
- Napísať zoznam potrebného športového náradia, náčinia a ostatných potrieb s orientačnou cenovou kalkuláciou, požiadať o poskytnutie finančného príspevku vedenie školy (zodpovedný: Mgr.Keselyová do konca októbra 2016)
- Doplniť plán profesijného rastu členov PK
- Diskusia

Uznesenie:

Schválený plán práce PK, po jeho doplnení odovzdať RŠ, termín:15.10.2016,
zodpovedný vedúci PK

Realizovať plán práce PK, termín: priebežne, zodpovední: členovia PK

Ďalšie zasadnutie PK:

Október 2016

- Kontrola plnenia uznesenia z predchádzajúceho PK
- Kontrola plnenia plánu PK (zodpovední : členovia PK)
- Hodnotenie výsledkov vstupných testov v 1. ročníku (vyučujúci 1. ročníkov)
- Vyhodnotenie úspešnosti reprezentácie školy v školských súťažiach (zodpovední : vyučujúci pre jednotlivé športy podľa plánu PK)
- Riešenie aktuálnych problémov vo vyučovacom procese
- Organizácia súťaží pre žiakov podľa plánu PK- rozdelenie čiastkových úloh
- Zhodnotenie záujmu o športové krúžky, začatie činnosti krúžkov (zodpovední: vedúci krúžkov)
- Diskusia (námety, návrhy, požiadavky v prospech kvality práce PK, školy)
- Uznesenie:

Január 2017

- Kontrola plnenia uznesenia z predchádzajúceho PK
- Kontrola plnenia plánu PK (zodpovední : členovia PK)
- Vyhodnotenie výsledkov za 1. polrok (zodpovedný: predseda PK)
- Vyhodnotenie úspešnosti reprezentácie školy v školských súťažiach (zodpovední : vyučujúci pre jednotlivé športy podľa plánu PK)
- Riešenie aktuálnych problémov vo vyučovacom procese
- Organizácia súťaží pre žiakov podľa plánu PK- rozdelenie čiastkových úloh
- Štúdium legislatívy
- Organizácia Lyžiarskeho kurzu pre žiakov 1. ročníka (zodpovedný : Dr. Magut)
- Zhodnotenie činnosti športových krúžkov (zodpovední: vedúci krúžkov)
- Diskusia (námet, návrhy, požiadavka v prospech kvality práce PK, školy)
- Uznesenie:

Apríl 2017

- Kontrola plnenia uznesenia z predchádzajúceho PK
- Kontrola plnenia plánu PK (zodpovední : členovia PK)
- Vyhodnotenie úspešnosti reprezentácie školy v školských súťažiach (zodpovední : vyučujúci pre jednotlivé športy podľa plánu PK)
- Riešenie aktuálnych problémov vo vyučovacom procese
- Informácie o príprave a realizácii súťaží podľa plánu PK- rozdelenie čiastkových úloh
- Štúdium legislatívy
- Organizácia kurzu Ochrana človeka a života pre žiakov 3. ročníka študijného a 2. ročníka učebného odboru (zodpovední: Dr. Magut, Mgr. Keselyová, Mgr. Hanková)
- Organizácia účelového cvičenia pre žiakov 1. a 2. ročníka
- Diskusia (námet, návrhy, požiadavky v prospech kvality práce PK, školy)
- Uznesenie:

Jún 2017

- Kontrola plnenia uznesenia z predchádzajúceho PK
- Kontrola plnenia plánu PK /zodpovední : členovia PK,
- Vyhodnotenie prospechu žiakov z TSV za 2. polrok (nedostatky, návrh na skvalitnenie práce, odstránenie nedostatkov , zodpovedný: predseda PK)
- Vyhodnotenie úspešnosti reprezentácie školy v školských súťažiach (zodpovední : vyučujúci pre jednotlivé športy podľa plánu PK)
- Riešenie aktuálnych problémov vo vyučovacom procese
- Vyhodnotenie činnosti športových krúžkov (zodpovední: vedúci krúžkov)
- Vypracovať hodnotiacu správu o činnosti PK TSV za školský rok 2015/2016
- Diskusia
- Uznesenie:

- Harmonogram ďalších aktivít v priebehu školského roka
- Viest' evidenciu vstupných a výstupných testov /(zodpovední: všetci vyučujúci TSV)
- Viest' evidenciu materiálneho vybavenia PK (zodpovedný: predseda PK TSV)
- Účasť pedagogických pracovníkov na odborných výstavách Biblioteka, Pedagogika v Bratislave (všetci členovia PK)
- Štúdium platnej legislatívy (všetci členovia PK)
- Starostlivosť o talentovaných, zaostávajúcich žiakov (zapájanie talentovaných žiakov do súťaží, možnosť zdokonaľovať sa v športových krúžkoch, všetci vyučujúci TSV)
- Príprava názorných nástenných tabúl v priestoroch telocvične s tematikou predmetu:
 September: kritéria hodnotenia TSV
 kritéria hodnotenia telesnej zdatnosti a pohybovej výkonnosti podľa veku (Mgr. Hanková)
 November: zdravý životný štýl (Mgr. Keselyová)
 Február: Technika herných činností vo volejbale (Mgr. Keselyová)

Návrh plánu PK telesnej a športovej výchovy na školský rok 2016/2017 bol prerokovaný a schválený na prvom zasadnutí dňa 15.8.2016

Mgr. Anna Keselyová
vedúca PK

Plán práce PK TSV schvaľuje dňa 6. 9. 2016

Ing. Miroslav Dziak
riaditeľ školy

Príloha:

Návrh plánu profesijného rastu učiteľa:

Meno a priezvisko, titul: **Anna Keselyová, Mgr.**

Aprobácia: **TSV, RUJ, ETV**

Počet rokov pedagogickej praxe: 32

Kvalifikačná skúška: prvá, druhá

Ciele profesijného rastu:

1. Realizovať vstupný test pohybovej zdatnosti z TSV v 1. ročníku, výstupné testy pohybovej zdatnosti v 1., 2. ročníku
2. Predsedníčka predmetovej komisie TSV
3. Účasť na vzdelávacích aktivitách: podľa aktuálnej ponuky, samoštúdium
Účasť na aktualizáčnom vzdelávaní
4. Triedna učiteľka I.B triedy

Meno a priezvisko, titul: **Gabriela Hanková, Mgr.**

Aprobácia: **TSV, RUJ**

Počet rokov pedagogickej praxe: 34

Kvalifikačná skúška: prvá

Ciele profesijného rastu:

1. Realizovať vstupný test pohybovej zdatnosti z TSV v prvom ročníku, výstupné testy v prvom, druhom, treťom a štvrtom ročníku
- Starostlivosť o nadaných, zaostávajúcich žiakov formou záujmového krúžku športové hry / podľa reakcie žiakov na ponuku/
- Príprava a vedenie reprezentácie školy v športových súťažiach
- Účasť na vzdelávacích aktivitách podľa aktuálnej ponuky, samoštúdium

Meno a priezvisko, titul: **Ľubomír Magut, PaedDr**

Aprobácia: **TSV, BIO**

Počet rokov pedagogickej praxe: 29

Kvalifikačná skúška: prvá

Ciele profesijného rastu:

1. Realizovať vstupný test z TSV v prvom ročníku, výstupný test telesnej zdatnosti a pohybovej výkonnosti v 1., 2., 3., 4. ročníku
2. Z začať prácu v skupine zdravotnej telesnej výchovy
3. Prihlásiť žiakov školy do školských športových súťaží
4. Starostlivosť o nadaných žiakov formou záujmového krúžku športové hry / podľa záujmu žiakov/
5. Príprava a vedenie reprezentácie školy v športových súťažiach
6. Organizácia športových súťaží pre žiakov školy
7. Účasť na aktualizáčnom vzdelávaní:

SOŠ Dubnica nad Váhom

Plán práce predmetovej komisie elektro

Školský rok 2016/17

Predseda PK:

Meno a priezvisko, titul	Aprobácia
Peter Stráňava, Ing.	elektro + DPŠ

Členovia PK:

	Meno a priezvisko, titul	Aprobácia
1.	Bernarda Begánová, Ing.	elektro+DPŠ
2.	Pavel Drgo, Ing.	elektro+INF+DPŠ
3.	Janka Dziaková, Ing.	elektro+ INF+DPŠ
4.	Slávka Stráňavová, Ing.	elektro+INF+DPŠ
5.	Rudolf Kasala, Ing.	elektro+DPŠ
6.	Mária Mišúnová, Ing.	elektro + DPŠ
7.	Ivan Rajec, Mgr.	Majster OV
8.	Ladislav Bolebruch, Bc.	Majster OV
9.	Alena Brokešová, Bc.	Majsterka OV
10.	Danka Pučeková, Bc.	Majsterka OV
11.	Vladimír Borovský, Mgr.	Poverený hlavný majster OV
12.	Eduard Prekop, Bc.	Majster OV
13.	Juraj Štefanec	Majster OV
14.	Ján Chovanec	Majster OV
15.	Ľubomír Švančara, Bc.	Majster OV

1. Analýza stavu a úrovne výchovno-vzdelávacieho procesu v predchádzajúcom školskom roku 2015/16

V tomto školskom roku sa aktualizovali osnovy odborných predmetov v ŠkVP elektro odborov, či už v študijných alebo učebných odboroch. Garanti jednotlivých učebných a študijných odborov taktiež zapracovali do školského ŠkVP ďalšie požadované údaje. Za komisiu PK elektro sú garantami:

Ing. Janka Dziaková – 2697 K mechanik elektrotechnik

Ing. Peter Schön – 2679 K mechanik mechatronik

Ing. Mária Mišúnová – 2683 H elektromechanik

Ing. Peter Stráňava – 2675 L elektrotechnika – nastavbové štúdium

Ing. Pavel Drgo – 3447 K grafik digitálnych médií

Ing. Slávka Stráňavová – 3778 K technik informačných a telekomunikačných technológií

V garancii PK elektro sú aj neelektrotechnické študijné odbory 3447 K a 3778 K.

Taktiež sa elektropredmety vyučujú aj v študijnom odbore 2411 K mechanik nastavovač a učebnom odbore 2487 H 01 autoopravár mechanik. Podľa osnov sa vypracovali tematické plány, ktoré budú používať všetci vyučujúci. Tým sa zabezpečí, prepojenie medzi jednotlivými ročníkmi, aby bolo prehľadné, aké množstvo učiva žiaci prebrali na hodinách jednotlivých predmetov.

V tomto školskom roku prvýkrát zavádzame duálne vzdelávanie žiakov, zatiaľ iba v strojárskych zameraniach.

2. Hlavné ciele činnosti na školský rok 2016/17

- a/ dopracovať učebné osnovy a k tomu zodpovedajúce tematické plány pre 4. ročník študijných odborov, kde došlo k úprave učebných plánov a tým k zmene počtu hodinových dotácii predmetov vplyvom redukcie výučby cudzích jazykov na jeden.
- b/ upraviť tematické plány pre jednotlivé ročníky na základe skúseností z aktualizácie ŠkVP v školskom roku 2015/16, pripomienky zahrnúť do ŠkVP
- b/ vyučovacie hodiny pripravovať a prezentovať s použitím didaktickej techniky – PC, dataprojektorov, interaktívnych tabúl a pod.
- c/ kontinuálne zapracovávať nové informácie do výuky
- d/ rozšírenie práce s classserverom v elektropredmetoch všetkých ročníkov, práca s portálom RSOV

3. Rozdelenie čiastkových úloh členom PK

- a/ práca na osnovách a tematických plánoch jednotlivých elektropredmetov všetkých ročníkov
- b/ aktualizovať ŠkVP garantami jednotlivých odborov

4. Plán činnosti PK elektro zameraní

1.úvodné zasadnutie – september (august)

- Voľba predsedu PK na školský rok 2016/17
- Prerokovať a doplniť návrh plánu práce
- Schválenie časovo-tematických plánov podľa ŠkVP
- Plán kontroly činnosti vytvárania nových osnov, návrh rozpočtu finančných prostriedkov na zakúpenie učebných pomôcok
- Aktualizácia osobného plánu profesionálneho rastu členov PK
- Zhodnotenie výsledkov z komisionálnych skúšok
- Zjednotenie kritérií hodnotenia a klasifikácie výchovno-vzdelávacích výsledkov v rámci PK
- Aktualizácia rozvrhov, ich prípadné úpravy a možné zmeny
- Príprava krúžkovej činnosti
- Diskusia
- Záver
- Uznesenie

2.zasadnutie PK – december

- Kontrola plnenia uznesenia z predchádzajúceho PK
- Návrh na skvalitnenie práce, odstránenie nedostatkov
- Hodnotenie práce žiakov so ŠkVP
- Príprava komisií pre ZS a MS
- Príprava a odsúhlasenie tém a zadaní pre MS, ZS a PČMS
- Práca s nadanými žiakmi
- Informácie o príprave a realizácii súťaží
- Zovšeobecnenie poznatkov zo školení, spolupráca členov PK

- Príprava a realizácia projektov
- Štúdium legislatívy
- Diskusia (námet, návrh, požiadavky v prospech kvality práce PK, školy)
- Záver
- Uznesenie

3. zasadnutie PK – február

- Kontrola plnenia uznesenia z predchádzajúceho PK
- Vyhodnotenie prospechu v jednotlivých ročníkoch za I. polrok
- Monitorovanie činnosti žiakov pri vypracovávaní zadaných tém PČMS
- Práca s problémovými žiakmi
- Informácie o príprave a realizácii súťaží
- Zovšeobecnenie poznatkov zo školení, spolupráca členov PK
- Príprava a realizácia prípadných projektov
- Diskusia (námet, návrh, požiadavka v prospech kvality práce PK, školy)
- Záver
- Uznesenie

4. zasadnutie PK – apríl (máj)

- Kontrola plnenia uznesenia z predchádzajúceho PK
- Vyhodnotenie aktivity žiakov v jednotlivých ročníkoch - nedostatky, návrhy na skvalitnenie práce a odstránenie nedostatkov)
- Hodnotenie práce žiakov so ŠkVP
- Kontrola a vyhodnotenie žiakov po zrealizovaní vypracovaných zadaní pre obhajoby PČMS
- Príprava podkladov pre MS
- Práca s nadanými, ale aj s problémovými žiakmi
- Spolupráca členov PK na teoretickom i praktickom vyučovaní
- Diskusia (námet, návrh, požiadavky v prospech kvality práce PK, školy)
- Záver
- Uznesenie

5. zasadnutie PK - jún

- Kontrola plnenia uznesenia z predchádzajúceho PK
- Koncoročné vyhodnotenie v jednotlivých ročníkoch (neklasifikovaní žiaci, neprospievajúci žiaci)
- Príprava komisií a písomných podkladov na komisionálne skúšky
- Hodnotenie práce žiakov so ŠkVP
- Príprava podkladov pre ZS
- Práca s nadanými žiakmi
- Informácie realizácii súťaží -úspešnosť
- Spolupráca členov PK
- Príprava a realizácia projektov

- Štúdium legislatívy
- Diskusia
- Záver
- Uznesenie

Námety aktivít v oblasti riadenia a organizácie:

- Organizácia súťaží a olympiád – zaangažovať vo vyššej miere majstrov odborného výcviku na praktickom vyučovaní žiakov pre realizáciu prác pre SOČ - napr. automatické osvetlenie niektorých školských priestorov,
- Príprava exkurzií a iných mimoškolských aktivít- medzi plánované odborné exkurzie každoročne patria – Autosalón Nitra – Bratislava, Elosys Trenčín, KIA Žilina, Matador Púchov, vodné dielo Gabčíkovo, Volkswagen Bratislava,
- Viesť evidenciu vstupných a výstupných testov, písomných prác
- Viesť evidenciu materiálneho vybavenia , doplňovanie zbierok učebnými pomôckami (najmä v spolupráci s firmami, kde vykonávajú odbornú prax naši žiaci, ale aj s okolitými firmami, ktoré pracujú v príbuzných odboroch)
- Aktivity spolupráce s rodičmi – dni otvorených dverí, rodičovské spoločenské podujatia a pod.

Námety aktivít v oblasti hodnotenia a kontroly:

- Vyhodnocovanie získaných informácií z VVP
- Tvorba didaktických testov a ich realizácia
- Inovácia VVP
- Problémy výučby – konkretizovať východiská pre ich riešenie
- Príprava metodických materiálov
- Konkretizovať formy spolupráce s ostatnými PK – spoločné zasadnutia predsedov PK aspoň raz za štvrťrok

Námety v oblasti vzdelávania:

- Výmena pedagogických skúseností, ich zovšeobecnenie a zapracovanie
- Projekty vlastných prieskumov (príprava žiakov na vyučovanie, vzťah učiteľ – žiak, zisťovanie prevládajúcich učebných štýlov v triedach a pod.)
- Projekty na zvýšenie kvality školy
- Sledovanie inovácií v najnovších publikáciách, časopisoch, internete
- Prezentácia nových metód a foriem výučby
- Tvorba IVP pre individuálne integrovaných žiakov
- Tvorba databázy úloh, návrhov kontrolných prác, štvrťročných písomných prác
- Štúdium platnej legislatívy
- Vedenie školskej dokumentácie podľa požiadaviek
- Starostlivosť o nadaných, talentovaných, zaostávajúcích, slabo-prospievajúcich žiakov a o žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (konkretizovať formu)
- Koordinácia medzipredmetových vzťahov vo výučbe príbuzných predmetov
- Spolupráca s inými školami v regióne, resp. v zahraničí (Slavičín)

Námety v oblasti spolupráce:

- Formy spolupráce s rodičmi žiakov
- Formy spolupráce v rámci predmetovej komisie

- Formy spolupráce s mimovládnymi organizáciami a občianskymi združeniami

Plán PK elektro na školský rok 2016/2017 bol schválený dňa 18. augusta 2016.

Ing. Peter Stráňava

Predseda PK

Plán práce PK elektro schválil dňa 10.09.2016

Ing. Miroslav Dziak

Riaditeľ školy

SOŠ Dubnica nad Váhom

Plán práce predmetovej komisie

strojárskej, ekonomickej a drevospracujúcej

školský rok 2016/2017

Vedúci predmetovej komisie:

Meno a priezvisko, titul	Aprobácia
Oľga Hajnalová, Ing.	odbor strojárstvo.

Členovia predmetovej komisie:

Meno a priezvisko, titul	Aprobácia
Ľubomír Bobík, Ing.	odbor strojárstvo
Mária Čupáková, Ing.	odbor strojárstvo
Ingrid Dobiašová, Ing.	odbor strojárstvo
Jaroslava Drgová, Ing.	odbor strojárstvo
Jana Faltejsková, Ing.	odbor ekonomika
Agáta Horňáková, Ing.	odbor strojárstvo
Alena Lotová, Ing.	odbor ekonomika
Peter Schön, Ing.	odbor strojárstvo
Miroslava Vráblová, Ing.	odbor drevospracujúci

1. Voľba predsedu PK**2. Analýza stavu a úrovne výchovno-vzdelávacieho procesu v predchádzajúcom školskom roku**

- i. neprospech žiakov na konci šk. roku z odborných predmetov bol zapríčinený vysokou absenciou žiakov na vyučovaní
- ii. účasť na súťažiach- z dôvodu nezájmu žiakov veľmi slabá
- iii. odborné exkurzie a výstavy- vysoký záujem žiakov
- iv. vzdelávanie členov komisie, aktívna účasť na vzdelávacích programoch,
- v. zapojenie sa väčšiny členov na úprave nových školských programov
- vi. vytvorenie nových osnov predmetov podľa potreby / nástrojár/, mechanik mechatronik a mechanik nastavovač pre duálne vzdelávanie

3. Hlavné ciele činnosti na školský rok 2015-2016

- i. Pokračovať v inovácii školského programu, zapojenie všetkých členov komisie.
- ii. Vytvorenie ďalších odborných učební
- iii. Účasť členov na odborných seminároch a školeniach, pokračovať v začatých vzdelávacích programoch.
- iv. Zvýšiť záujem žiakov zúčastňovať sa na súťažiach a olympiádach
- v. Organizovať odborné exkurzie a výstavy pre žiakov.
- vi. Zlepšovať spoluprácu s majstrami odborného výcviku, návštevami a konzultáciami na pracoviskách OV a teoretického vyučovania.
- vii. V oblasti spolupráce s rodičmi pravidelne organizovať pohovory s rodičmi a v prípade záujmu vytvoriť konzultačné hodiny pre rodičov, žiakov.
- viii. Zabezpečovanie nových učebníc, didaktických pomôcok a názorných učebných pomôcok.
- ix. Upevňovať vzťahy medzi pedagógmi, organizovať školské a mimoškolské stretnutia.
- x. Vytvoriť záujmové krúžky pre študentov.
- xi. Organizovať školské kolá odborných súťaží.
- xii. Vytváranie osnov predmetov pre ŠkVP podľa potreby

4. Rozdelenie čiastkových úloh členom PK

i. Vzdelávanie sa členov komisie a pokračovanie v začatých vzdelávacích programoch

T: priebežne

Z: členovia PK

- Výdaj, zber a starostlivosť o odborné učebnice

T: priebežne

Z: Ing. Drgová
Ing. Dobiašová
Ing. Lotová

- Vedenie záujmových krúžkov

T: priebežne

Z: Ing. Faltejsková
Ing. Schön

- Práca na školských programoch

T: priebežne

Z: členovia PK

- Spolupráca s majstrami OV

T: priebežne

Z: členovia PK

- Spolupráca s majstrami OV pri výučbe Programovanie CNC

T: priebežne

Z: Ing. Schön
Ing. Bobík
Ing. Hajnalová
Ing. Dobiašová

- Vedenie odborných učební

T: v priebehu šk.roka

Z: Ing. Drgová
Ing. Schön
Ing. Hajnalová
Ing. Vráblov
Ing. Dobiašová

- Garancia školských programov

T : priebežne

Z: Ing. Drgová
Ing. Schön
Ing. Hajnalová
Ing. Vráblová
Ing. Dobiašová
Ing. Čupáková

5. Plán činnosti PK

a. Harmonogram zasadnutí PK s uvedeným pracovným programom

Úvodné zasadnutie – august

- Prerokovať a doplniť návrh plánu práce
- Metodický pokyn hodnotenia a klasifikácie
- Inovácia a opravy ŠkVP
- Individuálna integrácia
- Diskusia

- Záver
- Uznesenie
- Schválenie plánu práce PK Z: Ing. Hajnalová
- realizácia plánu PK

T: priebežne

Z: všetci členovia PK

Zasadnutie PK - november

- Kontrola plnenia uznesenia z predchádzajúceho PK
- Priebežné plnenie tematických plánov
- Predbežná klasifikácia
- Spolupráca členov PK s majstrami OV
- Informácie o príprave a realizácii súťaží
- Štúdium legislatívy
- Diskusia
- Záver
- Uznesenie

Zasadnutie PK – február

- Kontrola uznesenia z predchádzajúceho PK
- Priebežné plnenie tematických plánov
- Hodnotenie prospechu a správania
- Polročná klasifikácia
- Priebežné hodnotenie činnosti záujmových krúžkov
- Spolupráca s majstrami OV
- Príprava maturitných tém, tém na záverečné skúšky
- Štúdium legislatívy
- Diskusia
- Záver
- Uznesenie

Zasadnutie PK- máj

- Kontrola uznesenia z predchádzajúceho PK
- Priebežné plnenie tematických plánov
- Príprava a realizácia súťaží
- Analýza účasti na odborných exkurziách a výstavách,
- Spolupráca s majstrami OV
- Príprava končiacich tried na maturitné skúšky
- Štúdium legislatívy
- Diskusia
- Záver
- Uznesenie

Zasadnutie PK – august

- Kontrola uznesenia z predchádzajúceho PK
- Analýza plnenia tematických plánov
- Spolupráca s majstrami OV, hodnotenie
- Realizácia maturitných skúšok
- Záverečné skúšky
- Poznatky predsedov MS z iných stredných škôl

- Koncoročná klasifikácia
- Práca s učebnicami
- Hodnotenie práce záujmových krúžkov
- Štúdium legislatívy
- Diskusia
- Záver
- Uznesenie

Harmonogram ďalších aktivít, podujatí, súťaží v priebehu školského roka

- Príprava exkurzii, návštevy odborných výstav.

Predpokladané exkurzie a výstavy:

Volkswagen Slovakia,a.s., Bratislava

ZŤS Špecial Dubnica nad Váhom

Medzinárodný strojársky veľtrh, Nitra

Medzinárodný strojársky veľtrh Brno

KIA Žilina

Výstava nábytku Nitra

Technické múzeum Bratislava

Elosys Trenčín

Výstava STREDOŠKOLÁK

T: priebežne

Z: členovia PK

- Návšteva výstavy Biblotéka Bratislava

T: november

Z: členovia PK

- Evidencia materiálneho vybavenia

T: priebežne

Z: Ing. Drgová
Ing. Hajnalová
Ing. Lotová

- Spolupráca s rodičmi

T: priebežne

Z: členovia PK

-Štúdium platnej legislatívy

T: priebežne

Z: členovia PK

-Tvorba didaktických testov a ich realizácia

T: priebežne

Z: členovia PK

-Vedenie školskej dokumentácie podľa požiadaviek

T: priebežne

Z: členovia PK

Plán práce PK na školský rok 2016/2017 bol schválený dňa 24. augusta 2016.

Ing. Oľga Hajnalová

Predseda PK

Plán práce PK schválil dňa 10.09.2016

Ing. Miroslav Dziak

Riaditeľ školy