

Stredná odborná škola Dubnica nad Váhom

Bratislavská 439/18, Dubnica nad Váhom

**Pedagogicko-organizačné a materiálno-technické
zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu
na školský rok 2017/2018**

September 2017

Vedenie Strednej odbornej školy Dubnica nad Váhom v školskom roku 2017/18:

Ing. Miroslav Dziak	riaditeľ školy
Ing. Bernarda Begáňová	zástupca riaditeľa pre odborné predmety a praktické vyučovanie
RNDr. Anna Rothová	zástupca riaditeľa pre akademické predmety
Mgr. Emília Horňáková	vedúca úseku TEČ
Mgr. Vladimír Borovský	hlavný majster odbornej výchovy
Bc. Jaroslav Prekop	hlavný majster odbornej výchovy

Obsah

1. Základná charakteristika školy
2. Analýza výsledkov v školskom roku 2016/17
3. Prehľad tried, študijných a učebných odborov a počtu žiakov
4. Organizácia školského roku 2017/18
5. Prijímacie skúšky do 1. ročníka 2018/19
6. Ukončovanie štúdia
7. Plán zasadnutí pedagogickej rady
8. Klasifikačné porady
9. Plán triednych schôdzok rodičov
10. Plán porád vedenia školy
11. Plán porád vedúcich predmetových komisií
12. Plán propagácie študijných a učebných odborov pre školský rok 2018/19
13. Rada školy
14. Žiacka rada
15. Rodičovská rada
16. Plán práce teoretického vyučovania
17. Plán práce praktického vyučovania
18. Prílohy: zoznam garantov ŠkVP, plán práce výchovného poradenstva, plán práce predmetových komisií.

1. Základná charakteristika školy

Stredná odborná škola v školskom roku 2017/18 poskytuje absolventom základnej školy vzdelanie v učebných a študijných odboroch na úrovni:

- **úplné stredné odborné vzdelanie v študijných odboroch pre absolventov ZŠ**

2411 K mechanik nastavovač

2679 K mechanik - mechatronik

3778 K technik informačných a telekomunikačných technológií

3447 K grafik digitálnych médií

2697 K mechanik elektrotechnik

a pre absolventov 3-ročných učebných odborov – nadstavbové štúdium

2414 L 04 strojárstvo – podnikanie a služby

- **stredné odborné vzdelanie v učebných odboroch**

2464 H strojní mechanik

2423 H nástrojár

2683 H 15 elektromechanik - silnopráúdová technika

8555 H umelecký rezbár

- **nižšie stredné odborné vzdelanie v dvojročnom ročnom učebnom odbore**

2478 F strojárská výroba

2. Analýza výsledkov v školskom roku 2016/17

Podrobná analýza výsledkov v školskom roku 2016/17 je spracovaná v Správe o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti za školský rok 2016/17.

3. Prehľad tried, študijných a učebných odborov a počtu žiakov

Trieda	Triedny učiteľ	Odbor	Počet žiakov	
			v odbore	v triede
I.A	Hajnalová Oľga, Ing.	2411 K mechanik nastavovač	31	31
I.B	Dobiašová Ingrid, Ing.	2411 K mechanik nastavovač	19	19
I.C	Lászlóvá Alena, Mgr.	2411 K mechanik nastavovač	9	21
		2697 K mechanik elektrotechnik	12	
I.D	Babiarová Anna, Mgr.	2697 K mechanik elektrotechnik	12	21
		2679 K mechanik mechatronik	9	
I.E	Stráňavová Slávka, Ing.	3447 K grafik digitálnych médií	13	26
		3778 K technik inf. a telekom. tech.	13	
I.F	Vráblová Miroslava, Ing.	2423 H nástrojár	11	30
		2464 H strojný mechanik	11	
		2683 H 11 elektromechanik	8	
II.A	Drgová Jaroslava, Ing.	2411 K mechanik nastavovač	27	27
II.B	Keselyová Anna, Mgr.	2411 K mechanik nastavovač	19	19
II.C	Hornáková Agáta, Ing.	2411 K mechanik nastavovač	18	18
II.D	Dziaková Janka, Ing.	3447 K grafik digitálnych médií	22	22
II.E	Mišúnová Mária, Ing.	3778 K technik inf. a telekom. tech.	11	28
		2697 K mechanik elektrotechnik	17	
II.F	Hanko Jozef, Mgr.	2464 H strojný mechanik	14	28
		2423 H nástrojár	14	
III.A	Hlaváčová Helena, Mgr.	2411 K mechanik nastavovač	22	30
		2679 K mechanik mechatronik	8	
III.B	Tomíková Margita, Mgr.	3778 K technik inf. a telekom. tech	14	30
		3447 K grafik digitálnych médií	16	
III.C	Čupáková Mária, Ing.	2411 K mechanik nastavovač	19	19
III.D	Stráňava Peter, Ing.	2697 K mechanik elektrotechnik	16	16
III.E	Hermanová Ľubica, PhDr.	2464 H strojný mechanik	16	22
		8555 H umelecký rezbár	6	
IV.AB	Schön Peter, Ing.	2411 K mechanik nastavovač	25	32
		3778 K technik inf. a telekom. tech.	7	
IV.C	Lörinczová Jozefína, Mgr.	2697 K mechanik elektrotechnik	13	25
		2679 K mechanik mechatronik	12	
IV.D	Gjabelová Janka, Mgr.	3447 K grafik digitálnych médií	23	23
I.AN	Benko Karol Mgr.	2414 L 04 strojárstvo	20	20
II.AU	Lotová Alena, Ing.	2478 F strojárská výroba	5	5
I.U	Jurisa Roland, Mgr.	2683 H 11 elektromechanik	5	5
II.U	Hrubošová Jana, Mgr.	2464 H strojný mechanik	5	5
III.U	Faltejsková Janka, Ing.	2464 H strojný mechanik	2	2
III.V	Gombárová Mária, Mgr	8555 H umelecký rezbár	4	4

Celkový počet zapísaných žiakov v školskom roku 2017/18 je k 15. 9. 2017 528 žiakov v dennom štúdiu, z toho je 10 žiakov formou skráteného štúdia.

4. Organizácia školského roku 2017/18

V súlade s Pedagogicko - organizačnými pokynmi pre školy, školské zariadenia, orgány štátnej správy v školstve a orgány územnej samosprávy na školský rok 2017/18 vydanými MŠVVaŠ SR:

Školský rok sa začína 1. septembra 2017; člení sa na obdobie školského vyučovania a obdobie školských prázdnin.

Obdobie školského vyučovania sa začína 4.septembra 2017 (pondelok) a končí sa 29. júna 2018 (piatok). Člení sa na prvý a druhý polrok nasledovne:

a) **prvý polrok** sa začína 1. septembra 2017, slávnostné otvorenie školského roka sa uskutoční 4. septembra 2017, a končí 31. januára 2018 (utorok).

b) **druhý polrok** sa začína 1. februára 2018 (streda) a končí sa 29. júna 2018 (piatok).

Termíny prázdnin v školskom roku 2017/18

Prázdniny	Posledný deň vyučovania pred začiatkom prázdnin	Termín prázdnin	Začiatok vyučovania po prázdninách
Jesenné	27.október 2017 (piatok)	30. - 31.október 2017	2.november 2017 (štvrtok)
Vianočné	22.december 2017 (piatok)	23. december 2017 - 5. január 2018	8. január 2018 (pondelok)
Polročné	1.február 2018 (štvrtok)	2.február 2018 (piatok)	5. február 2018 (pondelok)
Jarné	16.február 2018 (piatok)	19.február - 23. február 2018	5. marec 2018 (pondelok)
Veľkonočné	28. marec 2018 (streda)	29. marec - 3. apríl 2018	4. apríl 2018 (streda)
Letné	29.jún 2018 (piatok)	2. júl -31. august 2018	3. september 2018 (pondelok)

Dni voľna: Riaditeľ školy môže poskytnúť žiakom zo závažných dôvodov, hlavne organizačných a technických, najviac päť dní voľna v školskom roku.

Vydávanie vysvedčení

Vysvedčenie sa budú vydávať žiakom v posledný vyučovací deň každého polroka:

Za 1. polrok žiaci dostanú výpis katalógového listu v utorok 31. januára 2018 o 12:30 hodine

Za 2. polrok žiaci dostanú výročné vysvedčenie v piatok 29. júna 2018 o 8:30 hodine.

V záverečných ročníkoch učebných odborov sa žiakom vysvedčenie za 3. ročník vydá spolu s ostatnými dokladmi o záverečnej skúške. Termín bude určený v organizačnom zabezpečení záverečných skúšok.

V záverečných ročníkoch študijných odborov sa žiakom vysvedčenie za 4. ročník vydá spolu s ostatnými dokladmi o maturitnej skúške. Termín bude určený v organizačnom zabezpečení maturitných skúšok.

5. Prijímacie skúšky do 1. ročníka školského roku 2018/19

Organizácia prijímacích skúšok sa bude riadiť podľa pokynov vydaných MŠVV a Š SR.

6. Ukončovanie štúdia

Maturitná skúška

Prihlásenie žiaka na maturitnú skúšku - do 30. septembra 2017.

Externá časť maturitnej skúšky a písomná forma internej časti maturitnej skúšky sa uskutoční:

13. marca 2018 – slovenský jazyk a literatúra

14. marca 2018 – anglický, nemecký a ruský jazyk

15. marca 2018 – matematika

Náhradný termín EČ a PFIC MS sa uskutoční v termíne 10. – 13. apríla 2018.

Klasifikačná porada pre maturitné triedy sa uskutoční 11. mája 2018.

Praktická časť maturitnej skúšky sa uskutoční v termíne od 24. do 27. apríla 2018.

Študijné voľno na prípravu ústnych skúšok od 14. mája do 18. mája 2018.

Ústna forma internej časti maturitnej skúšky sa uskutoční v termíne 21. až 25. mája 2018.

Prehľad tried

Trieda	Študijný odbor	Žiakov v odbore	Žiakov v triede
IV.AB	2411 K mechanik nastavovač	25	32
	3778 K technik informačných a telekomunikačných technológií	7	
IV.C	2679 K mechanik - mechatronik	12	25
	2697 K mechanik elektrotechnik	13	
IV.D	3447 K grafik digitálnych médií	24	24
		Spolu	81

Poznámka: V riadnom termíne bude maturovať 80 žiakov denného štúdia, 1 žiak bude opakovať celú MS.

Záverečná skúška

Klasifikačná porada

12.6.2018

Študijné voľno

13. až 15.6.2018

Písomná časť záverečnej skúšky sa uskutoční

18.6.2018

Praktická časť záverečnej skúšky sa uskutoční

19. a 20.6.2018

Ústna časť záverečnej skúšky sa uskutoční

21. až 22.6.2018

Prehľad tried

Trieda	Učebný odbor	Žiakov v odbore	Žiakov v triede
III.E	2464 H strojní mechanik	16	22
	8555 H umelecký rezbár	6	
II.AU	2478 F strojárská výroba	5	5
III.U	2464 H strojní mechanik	2	2
III.V	8555 H umelecký rezbár	4	4
		Spolu	33

Poznámka: Triedy III.U a III.V sú triedy v elokovanom pracovisku v ÚVTOS Dubnica nad Váhom.

Organizačné pokyny k príprave maturitnej a záverečnej skúšky

Maturitná a záverečná skúška sa uskutoční v zmysle Zákona 245/2008 Z.z., Vyhlášky 318/2008 Z.z. o ukončovaní štúdia na stredných školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v zmysle zákona č.184/2009 Z.z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov. V súlade s touto vyhláškou vedúci predmetových komisií zabezpečia prípravu, v PK prerokujú a na schválenie riaditeľovi školy predložia v termíne určenom vyhláškou návrhy tém a zadání pre jednotlivé časti skúšok.

K maturitným a záverečným skúškam budú vydané osobitné organizačné zabezpečenia.

7. Plán zasadnutí pedagogickej rady

23.10.2017	Školské vzdelávacie programy – doplnenie a aktualizácia, Plán kontinuálneho vzdelávania, Správa o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej práce školy za školský rok 2016/17 a Plán práce školy na školský rok 2017/18.
05.02.2017	Hodnotenie 1. polroka školského roka 2017/18.
04.07.2018	Hodnotenie školského roka 2017/18.

8. Klasifikačné porady

16. 11. 2017	priebežná klasifikačná porada za 1. štvrťrok,
26. 01. 2018	klasifikačná porada za 1. polrok,
12. 04. 2018	priebežná klasifikačná porada za 3. štvrťrok,
25. 06. 2018	klasifikačná porada za 2. polrok.

9. Plán triednych schôdzok rodičov

Plenárne a triedne schôdzky rodičov sa uskutočnia 05. 10. 2017 o 15:00 hodine v učebniach na Bratislavskej pre všetky triedy.

Konzultácie triednych učiteľov a majstrov odborného výcviku pre rodičov sa uskutočnia v termínoch:

23. 11. 2017
08. 02. 2018
19. 04. 2018

10. Plán poradí vedenia školy

Porady vedenia školy sa budú konať jeden krát mesačne v ďalej uvedených termínoch s daným programom. V prípade potreby aj v mimoriadnom termíne.

Vedenie školy

Ing. Miroslav Dziak	riaditeľ
Ing. Bernarda Begáňová	zástupca riaditeľa pre výchovu a vzdelávanie
RNDr. Anna Rothová	zástupca riaditeľa pre výchovu a vzdelávanie,
Mgr. Vladimír Borovský	hlavný majster odbornej výchovy

Bc. Jaroslav Prekop hlavný majster odbornej výchovy
Mgr. Emília Horňáková vedúca úseku TEČ

Program porád vedenia školy

Termín	Program	Zodpovedá
September 2017	1. Informácie o stave školy k 1.9.2017– MTZ, personálne zabezpečenie, spolupráca školy s vonkajším prostredím 2. Plán práce na školský rok 2017/18 3. Príprava Správy o výchovno vyučovacích výsledkoch a podmienkach výchovno vzdelávacej práce za školský rok 2016/17 4. Rôzne 5. Úlohy	R SOŠ, ZR SOŠ, vedúci TEČ
Október 2017	1. Kontrola plnenia úloh 2. Aktuálne informácie 3. Rôzne 4. Úlohy	R SOŠ, ZR SOŠ, vedúci TEČ
November 2017	1. Kontrola plnenia úloh 2. Rozbor hospodárenia za 1. - 9. 2017 3. Aktualizácia vnútro - organizačných noriem 4. Rôzne 5. Úlohy	R SOŠ, ZR SOŠ, vedúci TEČ
December 2017	1. Kontrola plnenia úloh 2. Vyhodnotenie plnenia Kolektívnej zmluvy v roku 2017 a príprava pre rok 2018 3. Vianočné prázdniny 4. Rôzne 5. Úlohy	R SOŠ, ZR SOŠ, vedúci TEČ
Január 2018	1. Kontrola plnenia úloh 2. Klasifikačná porada za 1.polrok 2017/18 3. Rôzne 4. Úlohy	R SOŠ, ZR SOŠ, vedúci TEČ
Marec 2018	1. Kontrola plnenia úloh 2. Aktuálne informácie 3. Príprava na MS, ZS 4. BOZP 5. Rôzne 6. Úlohy	R SOŠ, ZR SOŠ, vedúci TEČ
Apríl 2018	1. Kontrola úloh 2. Aktuálne informácie 3. Prijímacie konanie na šk.r. 2018/19 4. MS,ZS, nadstavba štúdia, ¾ roč. klasif. porada 5. Rozbor hospodárenia SOŠ 6. Rôzne 7. Úlohy	R SOŠ, ZR SOŠ, vedúci TEČ
Máj 2018	1. Kontrola úloh 2. Aktuálne informácie 3. Prijímacie konanie- výsledky, MTZ a personálne zabezpečenie šk.r. 2018/19 4. Rôzne 5. Úlohy	R SOŠ, ZR SOŠ, vedúci TEČ
Jún 2018	1. Kontrola úloh 2. Aktuálne informácie 3. ZS, nadstavba štúdia 4. Klasifikačná porada, ukončenie šk.r. 2017/18 5. Rôzne 6. Úlohy	R SOŠ, ZR SOŠ, vedúci TEČ

11. Plán porad vedúcich predmetových komisií

Predmetové komisie sú dôležitou súčasťou riadenia školy, na škole sú zriadené predmetové komisie pre všeobecno-vzdelávacie predmety a predmetové komisie pre školské vzdelávacie programy. Porady vedúcich predmetových komisií s riaditeľom školy sa uskutočnia jedenkrát za dva mesiace s nasledovným programom:

Termín	Program
08/2017	1. Príprava ŠkVP 2. Príprava tematických plánov 3. Plán práce PK na šk. rok 2017/18 4. Voľba predsedov PK
10/2017	1. Vyhodnotenie vstupných testov 2. Oboznámenie sa s novou legislatívou 3. Námety, návrhy a požiadavky PK 4. Úlohy pre PK
12/2017	1. Analýza výchovno-vyučovacích výsledkov za 1. štvrťrok 2. Námety, návrhy a požiadavky PK 3. Úlohy pre PK
02/2018	1. Vyhodnotenie výsledkov za 1. polrok 2. Príprava maturitných a záverečných skúšok 3. Námety, návrhy a požiadavky PK 4. Úlohy pre PK
04/2018	1. Analýza výchovno-vyučovacích výsledkov za 3. štvrťrok 2. Námety, návrhy a požiadavky PK 3. Úlohy pre PK
06/2018	1. Zhodnotenie práce PK za školský rok 2017/18 2. Námety, návrhy a požiadavky PK pre ďalšie obdobie 3. Návrh úväzkov na 2018/19

Cieľom porad je priebežné informovanie sa o plánoch, aktivitách a požiadavkách predmetových komisií.

Operatívne riadenie práce PK a ich vedúcich budú zabezpečovať zástupcovia riaditeľa podľa zamerania PK a ich pôsobnosti.

V rámci všeobecnovzdelávacích predmetov budú pracovať tieto predmetové komisie:

PK všeobecnovzdelávacích predmetov – SJL, OBN, DEJ, NBV, ETV – Mgr. Hlaváčová

PK cudzích jazykov – ANJ, NEJ, RUJ – Mgr. Jurisa

PK prírodovedných predmetov – MAT, FYZ, CHE – Mgr. Lászlóvá

PK telesnej a športovej výchovy – TSV – Mgr. Keselyová

PK informatiky – INF (len informatika zaradená medzi všeobecnovzdelávacie predmety v rámci ŠkVP) – Ing. Dziaková.

V oblasti odborného vzdelávania budú pracovať predmetové komisie:

PK elektrotechnických odborných predmetov – Ing. Stráňava

PK strojárskych odborných predmetov (spolu s predmetmi drevárskymi a ekonomickými) – Ing. Hajnalová

12. Plán propagácie študijných a učebných odborov pre 2018/19

Propagácia študijných a učebných odborov pre školský rok 2018/19 je z hľadiska naplnenia plánu výkonov školy dôležitou súčasťou práce riadiacich pracovníkov, ale aj všetkých zamestnancov školy.

Vedenie školy predložilo zriaďovateľovi návrh počtu tried a ich skladby, po rozpise plánu, oznámení počtu tried a žiakov, ktoré môže škola otvoriť budú vykonané nasledovné úlohy a činnosti:

1. Spracovanie Plánu študijných a učebných odborov, počet tried a žiakov pre 2018/2019
2. Zverejnenie plánu a popisu jednotlivých študijných a učebných odborov na internetovej stránke školy.
3. Spracovanie informačného CD o škole, študijných a učebných odboroch atď.
4. Prehľad základných škôl v pôsobnosti – regiónu školy s uvedením počtu končiacich žiakov, kontaktov na výchovných poradcov atď.
5. Rozdelenie základných škôl zamestnancom, učiteľom a MOV, ktorí sa budú zúčastňovať na informačných akciách pre žiakov 9.ročníka ZŠ a ich rodičov.
6. Soškársky päťboj – súťaž pre žiakov základných škôl v 11/2017.
7. Tradičný futbalový turnaj pre žiakov základných škôl v 12/2017.
8. Uskutočnenie Dní otvorených dverí školy, ktoré budú spojené s výstavou prác žiakov školy, prezentáciou priestorov teoretického a praktického vyučovania, ukážkami pracovnej činnosti jednotlivých profesií pre ktoré sa žiaci pripravujú.
9. Spoluprácu s regionálnou televíziou v Trenčíne, Považskou televíziou v Považskej Bystrici využiť pri propagácii školy v očiach širokej verejnosti nášho regiónu.
10. Na internetovej stránke školy zverejniť spoluprácu s firmami v oblasti praktickej prípravy našich žiakov. O spolupráci oboznámiť výchovných poradcov na základných školách. Logá významných firiem použiť pri tvorbe propagačných materiálov: Porsche Werkzeugbau Dubnica nad Váhom, MATADOR Industries Dubnica nad Váhom, ZVS Enco Dubnica nad Váhom, EVPU – Nová Dubnica, BelPower Solution Protection Dubnica nad Váhom, DELTA, TPrint + Nemšová, ENICS- Nová Dubnica, ZTS Špecial Dubnica nad Váhom, Enics Slovakia s.r.o. Nová Dubnica, Renar s.r.o. Dubnica nad Váhom...
11. Realizovať príspevky a články do regionálnej aj celoslovenskej tlače, ako sú Učiteľské noviny, Dubnické noviny, Pardon, atď., informovať o zámeroch školy vo výchove a vzdelávaní.
12. Účasť na rodičovských združeniach rodičov žiakov 9. ročníkov ZŠ vo všetkých základných školách blízkeho i širšieho okolia našej školy, v okrese Ilava, Trenčín, Púchov s cieľom informovať ich o ponuke štúdia na našej škole.

13. Rada školy

Rada školy pracuje v zložení

P. č.	Priezvisko, meno, titul	Funkcia v Rade školy	Zastupuje
1.	Mgr. Eva Bočincová		zriaďovateľa, TSK, delegovanie schválené na zastupiteľstve TSK
2.	Ing. Juraj Hort		
3.	Ing. Pavol Bagin		
4.	Ing. Mário Zajac		
5.	Ing. Tatiana Izraelová	predseda	rodičov, zvolení na triednych

6.	Zuzana Štěrbová		schôdzkach rodičov a Rade rodičov
7.	Bc. Jozef Pajtinka		
8.	Jakub Janírek		zástupca žiakov
9.	Miluše Vinkláríková		nepedagogických zamestnancov
10.	Ing. Peter Stráňava		pedagogických zamestnancov školy
11.	PaedDr. Ján Kováč		

Voľba predsedu Rady školy prebehne na prvom zasadnutí novo zloženej Rady školy.

14. Žiacka rada

Predsedom žiackej rady je Jakub Jnírek z III.A, podpredsedami sú Juraj Masár z II.D a Anton Backo z II.C.

15. Rodičovská rada

Výbor rady rodičov v zložení:

Ing. Tatiana Izraelová –predseda Rady rodičov,
Zuzana Štěrbová,
Luboš Brunai.

Po triednych schôdzkach rodičov sa zvolení zástupcovia tried stretávajú na rokovaní Rady rodičov.

16. Plán práce teoretického vyučovania

Úlohy, ciele zámery

Hlavnou úlohou úseku teoretického vyučovania je vzdelávanie žiakov vo zvolenom študijnom resp. učebnom odbore vo vzdelávacích oblastiach:

- všeobecné vzdelávanie:
 - jazyk a komunikácia,
 - človek a hodnoty,
 - človek a spoločnosť,
 - človek a príroda,
 - matematika a práca s informáciami,
 - zdravie a pohyb,

- odborné vzdelávanie,

v zmysle príslušného Štátneho vzdelávacieho programu a z neho odvodeného Školského vzdelávacieho programu zavedeného v školskom roku 2017/18 v 1. až 4. ročníku.

Popri vzdelávaní je v súčasnom období stále dôležitejšia výchovná zložka, ktorej je nevyhnutné venovať stále väčšiu pozornosť nakoľko výchovné problémy, správanie a absencia stále viac ovplyvňujú výsledky vo vzdelávacích oblastiach.

Vo výchovnej oblasti je potrebné aby sa učitelia zamerali na:

- oboznamovanie a vyžadovanie a dodržiavania školského poriadku žiakmi,
- osobný príklad v správaní, vystupovaní, prístupe k plneniu povinností,
- ochranu a zveľaďovanie majetku školy,
- vedenie pedagogickej dokumentácie s dôrazom na dochádzku žiakov, aby sa včas predišlo neprimeraným absenciám,

- zlepšenie komunikácie triedneho učiteľa a MOV pri riešení výchovných problémov,
- zlepšenie spolupráce s rodičmi žiakov.

Vo vzdelávacej oblasti je potrebné zamerať sa na:

- skvalitnenie metodických postupov pre zvyšovanie úrovne teoretických poznatkov a schopnosti aplikácie odborných poznatkov do praxe v rámci odborného výcviku,
- skvalitnenie práce s učebnicami, pomôckami a didaktickou technikou,
- aktívnu prácu pri príprave školských vzdelávacích programov,
- sústavné zvyšovanie odbornej úrovne učiteľov odborných predmetov, oboznamovanie sa s novými spôsobmi a pracovnými postupmi v príslušnom odbore,
- inováciu dokumentácie tém, zadaní pre ukončovanie štúdia maturitnou a záverečnou skúškou.

V materiálno technickej oblasti je potrebné v rámci možností rozpočtu školy riešiť:

- vybavenie IKT technikou, didaktickými pomôckami, audiovizuálnou technikou pre vyučovanie cudzích jazykov a učebnými pomôckami pre odborné predmety,
- stav učební a priestorov teoretického vyučovania po stránke hygienickej, bezpečnostnej a estetickej.

V organizačnej oblasti je potrebné zamerať pozornosť na:

- zlepšenie spolupráce učiteľov odborných predmetov s MOV pri koordinácii učiva odborných predmetov a odborného výcviku
- zlepšenie spolupráce triedneho učiteľa s MOV pri riešení výchovných otázok, absencie, správania, spolupráce s rodičmi,
- skvalitnenie využívania informačného systému k informovaniu rodičov o priebežných výsledkoch žiakov prostredníctvom elektronickej žiackej knižky
- skvalitnenie práce predmetových komisií

Plán poradí úseku teoretického vyučovania

Porady úseku teoretického vyučovania zvolávajú jedenkrát mesačne zástupcovia riaditeľa. Cieľom poradí je riešenie aktuálnych úloh a požiadaviek úseku a pracoviska teoretického vyučovania. Podľa aktuálnej potreby sú zvolávané mimoriadne porady úseku TV.

Pracoviská teoretického vyučovania

Teoretické vyučovanie je umiestnené v komplexe budov na ulici Bratislavská 439/18, a 4 detašované triedy v elokovanom pracovisku ÚVTOS Dubnica nad Váhom.

Plán práce výchovného poradcu

Výchovným poradcom pre školský rok 2017/18 je Ing. Janka Faltejsová. Výchovné poradenstvo je realizované v termínoch: párný pondelok od 10:45 do 12:25, párný piatok od 8:40 do 9:25, nepárny pondelok od 10:45 do 11:30 a nepárny utorok od 11:40 do 13:15, v prípade potreby aj mimo uvedených termínov.

Prevenia drogových závislostí

Akcie prevencie drogových závislostí sú organizované v koordinácii s výchovným poradcom, CPPP a P, PZ SR.

Plán kontrolnej a hospitačnej činnosti na úseku teoretického vyučovania

Mesiac	Zameranie
september	- pedagogická dokumentácia, katalóg, triedna kniha - tematické plány
október	príprava učiteľa na vyučovanie
november	technika a učebné pomôcky
december	vyučovacie priestory
január	plnenie tematických plánov
február	pedagogická dokumentácia, katalóg, triedna kniha
marec	príprava učiteľa na vyučovanie
apríl	technika a učebné pomôcky
máj	maturitné a záverečné skúšky
jún	pedagogická dokumentácia

Plán exkurzií a iných akcií z teoretického vyučovania

Exkurzie z teoretického vyučovania plánujú a navrhujú vedúci predmetových komisií, pre školský rok 2017/18 boli naplánované v jednotlivých predmetových komisiách nasledovne:

<i>Predmetová komisia</i>	<i>Miesto a cieľ exkurzie</i>	<i>Termín</i>
Všeobecnovzdelávacie predmety	divadelné predstavenia	
Prírodovedné predmety	Vodná elektrárň Dubnica nad Váhom	
Elektrotechnické predmety	ELO SYS Nitra Matador Púchov KIA Žilina Autosalón Nitra –Bratislava Vodné dielo Gabčíkovo Volkswagen Bratislava TV Markíza Bratislava	
Strojárske, ekonomické a ostatné predmety	Výstava nábytku Nitra Medzinárodný strojársky veľtrh Brno, ČR Medzinárodný strojársky veľtrh Nitra Volkswagen Bratislava KIA Žilina ZTS Špeciál Dubnica nad Váhom Technické múzeum Bratislava Výstava STREDOŠKOLÁK Biblotéka Bratislava	

Prehľad o učiteľoch a ich aprobácii

P.č.	Meno a priezvisko, titul	Aprobácia	Poznámka
1.	Babiarová Anna, Mgr.	MAT, FYZ	
2.	Begánová Bernarda, Ing.	elektrotechnické predmety	
3.	Benko Karol, Mgr.	NBV, ETV, INF	
4.	Bobík Ľubomír, Ing.	strojárské predmety	
5.	Čupáková Mária, Ing.	strojárské predmety	
6.	Dobiašová Ingrid, Ing.	strojárské predmety	
7.	Drgo Pavol, Ing.	elektrotechnické predmety, INF	

8.	Drgová Jaroslava, Ing.	strojárské predmety	
9.	Dziak Miroslav, Ing.	strojárské predmety, INF	
10.	Dziaková Janka, Ing.	elektrotechnické predmety, INF	
11.	Faltejsková Jana, Ing.	ekonomické predmety	
12.	Gjabelová Janka, Mgr.	SJL a VYV	
13.	Gombárová Mária, Mgr.	ANJ	
14.	Hajnalová Oľga, Ing.	strojárské predmety	
15.	Hanko Jozef, Mgr.	RUJ, DEJ, TSV	
16.	Hanková Gabriela, Mgr.	TSV, RUJ	
17.	Hermanová Ľubica, PhDr.	SJL, RUJ	
18.	Hlaváčová Helena, Mgr.	SJL, OBN, ETV	
19.	Hornáková Agáta, Ing.	strojárské predmety	
20.	Hrubošová Jana, Mgr.	FYZ, CHE	
21.	Jurisa Roland, Mgr.	TSV, GEO, ANJ	
22.	Kasala Rudolf, Ing.	elektrotechnické predmety	
23.	Keselyová Anna, Mgr.	RUJ, TSV, ETV	
24.	Kurciníková Martina, Mgr.	NEJ	
25.	Lászlová Alena, Mgr.	MAT, BRV	
26.	Lörinczová Jozefína, Mgr.	MAT	
27.	Lotová Alena, Ing.	ekonomické predmety	
28.	Magut Ľubomír, PaedDr.	TSV	
29.	Martišová Mária, Ing.	ANJ	
30.	Mišúnová Mária, Ing.	elektrotechnické predmety	
31.	Miženkova Ľubomíra, Mgr.	NEJ, SJL	Materská dovolenka
32.	Rothová Anna, RNDr.	MAT, CHE	
33.	Schön Peter, Ing.	strojárské predmety	
34.	Stráňava Peter, Ing.	elektrotechnické predmety	
35.	Stráňavová Slávka, Ing.	elektrotechnické predmety, INF	
36.	Tomíková Margita, Mgr.	RUJ, OBN, NEJ	
37.	Vráblová Miroslava, Ing.	predmety z oblasti spracovania dreva	

Predmetové komisie - teoretické vyučovanie

V rámci všeobecnovzdelávacích predmetov budú pracovať tieto predmetové komisie:

- PK všeobecnovzdelávacích predmetov – SJL, OBN, DEJ, NBV, ETV,
- PK cudzích jazykov – ANJ, NEJ, RUJ,
- PK prírodovedných predmetov – MAT, FYZ, CHE,
- PK telesnej výchovy – TSV,
- PK informatiky – INF (len informatika zaradená medzi všeobecnovzdelávacie predmety v rámci ŠkVP).

V rámci odborných predmetov budú pracovať tieto predmetové komisie:

- PK elektrotechnických odborných predmetov,
- PK strojárskych odborných predmetov.

Plán mimoškolskej činnosti - krúžky

Mimoškolská záujmová činnosť bude zameraná hlavne na krúžky, realizované v systéme Vzdelávacích poukazov. V školskom roku 2017/18 si na našej SOŠ uplatnilo vzdelávacie poukazy spolu 459 našich žiakov v nasledovných krúžkoch :

P.č.	Názov krúžku	počet VP	Vedúci krúžku
1.	Umelecký rezbár	8	Mgr. Ján Kováč
2.,3.	Programovanie CNC 1, CNC 2	19, 17	Bc. Jozef Pajtinka
4.	Montáž a opravy PC a NTB	11	Bc. Eduard Prekop
5.	Multimediálny krúžok	11	Bc. Alena Brokešová
6.	Práca s kamerou	13	Juraj Štefánek
7.	Kreatívna tvorba	10	Ing. Miroslava Vráblová
8.	Matematický krúžok 1.	23	Mgr. Jozefína Lörinczová
9.	Matematický krúžok 2.	14	Mgr. Alena Lászlóvá
10.	Matematický krúžok 3.	15	Mgr. Jana Hrubošová
11.	Matematický krúžok 4.	22	RNDr. Anna Rothová
12.	Matematika a fyzika	15	Mgr. Anna Babiarová
13.	Mechatronika	14	Ing. Ingrid Dobiašová
14.	Mladý elektronik	15	Bc. Ľubomír Švančara
15.	Prírodovedný krúžok	11	Mgr. Jana Hrubošová
16.	Programovanie	17	Mgr. Karol Benko
17.	Konverzácia v anglickom jazyku 1.	15	Mgr. Mária Gombárová
18.	Konverzácia v anglickom jazyku 2.	11	Mgr. Roland Jurisa
19.	Konverzácia v anglickom jazyku 3.	12	Ing. Mária Martišová
20.	Konverzácia v nemeckom jazyku	10	Mgr. Margita Tomiková
21.	Konverzácia v ruskom jazyku II. ročník	12	Mgr. Jozef Hanko
22.	Konverzácia v ruskom jazyku III. ročník	17	Mgr. Jozef Hanko
23.	Krúžok slovenského jazyka a literatúry 1.	24	Mgr. Helena Hlaváčová
24.	Krúžok slovenského jazyka a literatúry 2.	22	Mgr. Janka Gjabelová
25.	Krúžok slovenského jazyka a literatúry 3.	19	PhDr. Ľubica Hermanová
26.	Športové hry – florbal, futbal, stolný tenis	20	PaedDr. Ľubomír Magut
27.	Kondičné posilňovanie	17	PaedDr. Ľubomír Magut
28.	CAD/CAM systémy	21	Ing. Peter Schön
29.	LEGO programovanie	23	Ing. Slávka Stráňavová
30.	Strojové obrábanie	16	Bc. Vladimír Drinka
31.	Svet vedy a techniky	13	Ing. Oľga Hajnalová
32.	Modelársky krúžok	8	Bc. Jaroslav Prekop
33.	Elektrotechnika 1.	15	Ing. Peter Stráňava
34.	Elektrotechnika 2.	16	Ing. . Mária Mišúnová
35.	Silnoprádová technika	15	Ing. Rudolf Kasala
36.	Strojárska výroba	15	Ing. Jaroslava Drgová
37.	Technická mechanika v praxi	18	Ing. Agáta Hornáková
38.	Tvorba webových stránok	16	Ing. Pavol Drgo
39.	Volejbal	22	Mgr. Anna Keselyová

Plán ďalšieho vzdelávania učiteľov

Ďalšie vzdelávanie učiteľov bude zamerané na vzdelávacie programy podľa aktuálnej ponuky akreditovaného vzdelávania v oblastiach:

- štúdium novej školskej legislatívy
- prípravu, tvorbu školských vzdelávacích programov formou školení a samostatnej tvorby
- individuálne vzdelávanie sa učiteľov odborných predmetov s cieľom poznať najnovšie trendy vývoja odboru, realizácia prostredníctvom štúdia literatúry, časopisov, seminárov a návštev výstav atď.
- zvyšovanie počítačovej gramotnosti.

Konkrétne zapojenie pedagogických zamestnancov do vzdelávania je uvedené v samostatnom pláne kontinuálneho vzdelávania.

17. Plán práce praktického vyučovania

Úlohy, ciele, zámery

Základnou úlohou odborného výcviku a praxe je zabezpečiť prípravu, nácvik a rozvoj zručností v jednotlivých ročníkoch, odboroch a zameraniach.

Vo výchovnej oblasti je potrebné aby sa MOV zamerali na:

- na poznanie a dodržiavanie školského poriadku žiakmi,
- osobný príklad v správaní, vystupovaní, prístupe k plneniu povinností,
- ochranu a zveľaďovanie majetku školy,
- vedenie pedagogickej dokumentácie s dôrazom na dochádzku žiakov aby sa predišlo neprimeraným absenciám,
- dodržiavanie BOZP,
- dodržiavanie začiatku a konca pracovnej doby,
- zlepšenie komunikácie medzi PK na PV a TV a medzi MOV a triednym učiteľom, učiteľom pri riešení výchovných problémov.

Vo vzdelávacej oblasti je potrebné zamerať sa na:

- skvalitnenie metodických postupov pre zabezpečovanie rozvoja zručností žiakov,
- aktívnu spoluprácu pri príprave školských vzdelávacích programov,
- skvalitnenie spolupráce s firmami v oblasti odbornej prípravy našich žiakov v zmysle zákona č.184 o odbornom vzdelávaní a príprave,
- viesť neustálu komunikáciu s predstaviteľmi firiem a vedúcimi pracovníkmi, určiť prioritné firmy pred začatím školského roka,
- preferovať pracoviská s dobrou tradíciou a spoluprácou, možnosťou zamestnania sa po ukončení štúdia,
- sústavné zvyšovanie odbornej úrovne MOV, oboznamovanie sa s novými spôsobmi a pracovnými postupmi v príslušnom odbore,
- skvalitnenie prípravy súborných a kontrolných prác s cieľom objektívneho hodnotenia úrovne zručností žiakov,
- inováciu dokumentácie tém, zadaní pre ukončovanie štúdia maturitnou a záverečnou skúškou,
- spoluprácu s odborníkmi z praxe v rámci umiestňovania žiakov na pracoviská firiem, dodržiavanie profilu absolventa vo väzbe na pracovné činnosti vykonávané vo firme.

V materiálno technickej oblasti je potrebné v rámci možností rozpočtu školy riešiť:

- stav budov praktického vyučovania (strechy, fasády a okolie),
- stav pracovísk úseku praktického vyučovania po stránke hygienickej, bezpečnostnej a estetickej,
- stav technického vybavenia, strojov a zariadení používaných pri nácviku zručností,
- materiálne a technické zabezpečenie cvičných, kontrolných a súborných prác,
- nedostatok IKT a MTZ pre odbory TIT a grafik digitálnych. médií, nástrojár, mechanik nastavovač
- obnovu MTZ pre odbor ST (silnoprúdová technika), MN a NA
- výmena a doplnenie šatníkov žiakov na odbornom výcviku

V organizačnej oblasti je potrebné zamerať pozornosť na:

- zlepšenie spolupráce MOV s učiteľmi odborných predmetov pri koordinácii učiva odborného výcviku,
- zlepšenie spolupráce MOV s triednym učiteľom pri riešení výchovných otázok, absencie, správania, spolupráce s rodičmi,

- skvalitnenie, resp. zavedenie informačného systému prostredníctvom počítačovej siete s cieľom vzájomného informovania sa MOV a učiteľov a sprístupnenia elektronickej žiackej knižky aj pre MOV,
- postupné doplnenie personálneho obsadenia MOV na odbornom výcviku.

Spolupráca s firmami v regióne

Vzdelávacia politika je významná iba vtedy, ak je v súlade s hospodárskym a spoločenským vývojom a zároveň pružne reaguje na prichádzajúce zmeny. Je preto nevyhnutné, aby nadobudnuté vedomosti, zručnosti a spôsobilosti absolventov školy komunikovali so skutočnými požiadavkami a potrebami zamestnávateľov a trhu práce, preto úlohou školy je smerovať vzdelávanie na také odbory štúdia, ktoré umožňujú vytvárať lepšie podmienky, uplatnenie sa na trhu práce a zároveň rozvíjajú potrebu celoživotného vzdelávania sa.

V súlade s ust. §43 odst. 12 zákona č.245/2008 Z.z. vykonávajú niektorí naši žiaci odbornú prax vo firmách. Za túto činnosť zodpovedajú Mgr. Vladimír Borovský, HMOV elektro a Bc. Jaroslav Prekop, HMOV strojárstvo.

Žiaci následne vykonávajú odbornú prax pod pedagogickým dozorom určených MOV a odborným dohľadom inštruktorov z jednotlivých firiem.

Za žiakov v elektro odboroch spoluprácu s firmami koordinuje MOV Bc. Brokešová. Medzi našich najvýznamnejších partnerov pri zabezpečovaní praktického vyučovania elektro patria firmy: BelPower, DELTA, ENICS - Nová Dubnica, EVPU – Nová Dubnica, BizLink Technology (Slovakia), s.r.o.-Tr.Teplá -Dobrá a ďalšie firmy v regióne.

V súčasnosti spolupracuje škola v strojárskych učebných odboroch s 23 firmami, pričom preferujeme pracoviská s dobrou tradíciou a ochotou na spoluprácu, zároveň s možnosťou ponuky zamestnania pre našich absolventov, napríklad MATADOR Industries Dubnica nad Váhom, ZVS Enco Dubnica nad Váhom, Impex ZVS Dubnica nad Váhom, JAMP Svorada Dubnica nad Váhom, Fimaď Dubnica nad Váhom, Porsche Werkzeugbau Dubnica nad Váhom, HF- NaJUS Dubnica nad Váhom, Renar s.r.o. Dubnica nad Váhom, ZŤS- Špeciál Dubnica nad Váhom, Metalform Dubnica nad Váhom, ALUTECH Slowakei s.r.o. Dubnica nad Váhom a ďalšie firmy v regióne.

Už tretí rok prebieha na našej škole systém duálneho vzdelávania. V SDV spolupracuje s našou školou 8 firiem: HF NaJUS, a.s. Dubnica nad Váhom, Porsche Werkzeugbau, s.r.o. Dubnica nad Váhom, ZVS Enco, a.s. Dubnica nad Váhom, MATADOR Industries, s.r.o. Dubnica nad Váhom a Renár, s.r.o. Dubnica nad Váhom, ZTS Špeciál, a.s. Dubnica nad Váhom, Enics Slovakia s.r.o. Nová Dubnica a Bel Power Solutions, a.s. Dubnica nad Váhom. V SDV sú zapojení žiaci študijných odborov 2411 K mechanik nastavovač, 2679 K mechanik - mechatronik, 2697 K mechanik elektrotechnik a učebných odborov 2423 H nástrojár, 2464 H strojní mechanik a 2683 H 11 elektromechanik.

Je potrebné skvalitniť prípravu praxe v nadstavbovom štúdiu , kde je malý záujem zo strany firiem o našich žiakov z dôvodu malej dotácie hodín.

Plán porad úseku praktického vyučovania

Porady úseku praktického vyučovania sú zvolávané na dvoch úrovniach, poradu úseku zvoláva jeden krát mesačne zástupca riaditeľa pre praktické vyučovanie a poradu skupiny MOV podľa HMOV zvoláva príslušný HMOV. Cieľom porad je informovanie a riešenie úloh, požiadaviek, problémov príslušnej skupiny praktického vyučovania.

Program porad úseku pripravuje zástupca riaditeľa pre praktické vyučovanie resp. HMOV tak, aby bol v dostatočnom predstihu zverejnený pre účastníkov porady. Záznam

z porady úseku spolu s prezenčnou listinou predkladá do troch dní po porade riaditeľovi školy. Záznam z porady skupiny MOV odovzdáva HMOV do troch dní zástupcovi riaditeľa pre praktické vyučovanie.

Prehľad o aprobácii MOV

P. č.	MOV	Vyučený v odbore
1.	Borovský Vladimír, Mgr.	mechanik elektronik
2.	Bolebruch Ladislav, Bc.	mechanik elektronických zariadení
3.	Brokešová Alena, Bc.	mechanik elektronických zariadení
4.	Prekop Eduard, Bc.	mechanik elektronických zariadení
5.	Pučeková Daniela, Bc.	mechanik elektronických zariadení
6.	Rajec Ivan, Mgr.	elektromechanik – stroje a zariadenia
7.	Švančara Ľubomír, Bc.	mechanik elektronických zariadení
8.	Štefánek Juraj	mechanik elektronik
9.	Prekop Jaroslav, Bc.	strojný zámočník, inštalatér
10.	Burdej Ján, Bc.	strojný zámočník
11.	Staňo František	sústružník, mechanik opravár – cestné motorové vozidlá
12.	Remenár Pavol, Bc.	frézar, mechanik opravár – cestné motorové vozidlá
13.	Marušinec Ľubomír Bc.	opravár strojov a zariadení, inštalatér
14.	Pajtinka Jozef Bc.	mechanik nastavovač, mechanik opravár – cestné motorové vozidlá
15.	Drinka Vladimír, Bc.	sústružník
16.	Kováč Ján, PaedDr.	umelecký rezbár
17.	Kopinec Jaroslav, Mgr.	stavebný stolár
18.	Mazán Jozef, Bc.	inštalatér
19.	Vrábliková Janka, Mgr.	elektromechanik

Plán kontrolnej činnosti na úseku praktického vyučovania

Kontrolnú činnosť na úseku praktického vyučovania vykonáva zástupca riaditeľa a HMOV, o výsledkoch vedú písomnú evidenciu.

Mesiac	Zameranie
September	- o kontrola tematických plánov , pedagogickej dokumentácie - o kontrola rozdelenia žiakov vo firmách
Október	- o kontrola zápisníkov BOZP - o kontrola absencie žiakov
November	- o kontrola zameraná na dodržiavanie začiatku a konca pracovnej doby - o kontrola absencie žiakov
December	- o kontrola pedagogickej dokumentácie - o kontrola absencie
Január	- o kontrola plnenia tematických plánov - o kontrola absencie žiakov - o kontrola pracovísk odbornej praxe z hľadiska BOZP - o kontrola vykonávania školení BOZP vo firmách
Február	- o kontrola zameraná na dodržiavanie začiatku a konca pracovnej doby - o kontrola absencie žiakov

Marec	- o kontrola zameraná na dodržiavanie BOZP - o kontrola absencie žiakov - o BOZP vo formách, pracovný odev obuv a OOPP
Apríl	- o kontrola zápisníkov BOZP - o kontrola absencie žiakov
Máj	- o kontrola plnenia tematických plánov - o kontrola absencie žiakov
Jún	o kontrola pedagogickej dokumentácie, naplnenie tematických plánov

Plán exkurzií z odborného výcviku

Mesiac	Exkurzia
Október	- o TESCO HM Dubnica nad Váhom - o HF-NaJUS, Porsche Werkzeugbau
November	- o Múzeum Dubnica nad Váhom - o výstava Stredoškola Trenčín - o firma Porsche Werkzeugbau, ZVS Enco
December	- o T-COM, Telekomunikácie - o Renar, Matador, Burek, HF- NaJUS - o ESE, Enics
Január	o DELTA, BELL POWER
Február	- o Leoni - o KUK Coils Nová Dubnica - o Digitálne technológie Bratislava
Marec	- o Vodná elektráreň Dubnica nad Váhom - o KUK Coils Nová Dubnica - o Tlačiareň Trenčianska Teplá - o Kaufland, TESCO HM, Lidl Dubnica nad Váhom - o AUO Trenčín
Apríl	- o MATADOR, Porsche Werkzeugbau - o Vodná elektráreň Dubnica nad Váhom - o KUK Coils Nová Dubnica - o ESE, Enics - o Animovaná tvorba Zlín
Máj	o exkurzia do firiem BELL POWER, DELTA, ENICS, EVPÚ, FIMAD, JAMP Dca, HF-NaJUS LR, IMPEX ZVS, MIF, ZŤS Špecial
Jún	o firma Renar, HF NaJUS, Matador, FIMAD, Alutech.

Plán mimoškolskej činnosti

Úsek praktického vyučovania bude zabezpečovať účasť žiakov v Stredoškolskej odbornej činnosti, súťaži ZENIT, Mladý Tvorca, STREDOŠKOLÁK – HRDINA REMESLA TN resp. iných súťažiach.

Mimoškolská záujmová činnosť bude zameraná tiež na krúžky, realizované v systéme Vzdelávacích poukazov. Pozri krúžky.

Plán ďalšieho vzdelávania MOV

Ďalšie vzdelávanie MOV bude zamerané na:

- štúdium novej školskej legislatívy
- individuálne vzdelávanie sa v odbore s cieľom poznať najnovšie trendy vývoja odboru, realizácia prostredníctvom štúdia literatúry, časopisov, seminárov a návštev výstav atď.
- zvyšovanie kvalifikácie vykonaním prvej atestačnej skúšky
- prípravu, tvorbu školských vzdelávacích programov formou školení a samostatnej tvorby
- zvyšovanie počítačovej gramotnosti všetkých MOV formou sprístupnenia počítačov pre jednotlivé pracoviská
- získanie špecializácie na nové zamerania zavedené v odbore mechanik elektrotechnik, informačné technológie, slaboprúdová a automatizačná technika, telekomunikačné technológie

V Dubnici nad Váhom, 24. októbra 2017

Ing. Miroslav Dziak
riaditeľ SOŠ

Garanti ŠkVP pre školský rok 2017/18

V školskom roku 2017/18 sú zodpovední za aktualizáciu a dopracovanie Školských vzdelávacích programov garanti, ktorí sú podľa odboru štúdia začlenení do Predmetových komisií. Pre jednotlivé študijné a učebné odbory sú určení nasledovní garanti:

1. **Študijné odbory:**

2411 K mechanik nastavovač – Ing. Ingrid Dobiášová
2697 K mechanik elektrotechnik – Ing. Janka Dziaková
2679 K mechanik mechatronik – Ing. Peter Schön
3778 K technik informačných a telekomunikačných technológií – Ing. Slávka Stráňavová
3447 K grafik digitálnych médií – Ing. Pavol Drgo

2. **Učebné odbory:**

2683 H elektromechanik zameranie 11 – silnoprúdová technika – Ing. Mária Mišúnová
2464 H strojný mechanik – Ing. Oľga Hajnalová
2478 F strojárská výroba – Ing. Mária Čupáková
8555 H umelecký rezbár – Ing. Miroslava Vráblová
2423 H nástrojár – Mgr. Jozefína Lörinczová

3. **Dvojročné nadstavbové štúdium:**

2414 L strojárstvo – Ing. Jaroslava Drgová

Za učebné osnovy akademických predmetov, ktoré sú súčasťou ŠkVP, sú zodpovední:
všeobecnovzdelávacie predmety – Mgr. Helena Hlaváčová
prírodovedné predmety – Mgr. Alena Lászlová
cudzí jazyky – Mgr. Roland Jurisa
telesná výchova – Mgr. Anna Keselyová
informatika – Ing. Janka Dziaková

Stredná odborná škola
Bratislavská 439/18, Dubnica nad Váhom

Plán práce výchovného poradcu

Školský rok 2017/2018

Úlohy výchovného poradcu stanovuje Vyhláška MŠ SR č. 43/1996 Zb. o podrobnostiach o výchovnom poradenstve a poradenských zariadeniach § 6 a pedagogicko – organizačné pokyny na **školský rok 2017/2018**.

Vychádzajúc z toho, aké výchovno – vzdelávacie problémy sa vyskytovali v minulom školskom roku v našej škole, i z toho, aké nežiadúce javy zaznamenávame v živote mladých ľudí v súčasnej dobe v spoločnosti všeobecne, bude výchovné poradenstvo klásť dôraz v prvom rade na činnosť poradenskú a osvetovú.

V tejto sfére činnosti bude spolupracovať s CPPP a P v Dubnici nad Váhom a ďalšími poradenskými zariadeniami a inštitúciami, ktoré participujú na výchove a vzdelávaní mladých ľudí. Okrem toho sa bude výchovný poradca venovať aj činnosti konzultačnej a informačnej.

Hlavné úlohy výchovného poradcu na školský rok 2017/2018

1. V zmysle Dohovoru o právach dieťaťa – podporovať a umožňovať rešpektovanie názorov žiakov vo všetkých aktivitách, ktoré sa ich v rámci školy a školského zariadenia dotýkajú.
2. Poskytnúť poradenskú činnosť triednym učiteľom – ako postupovať pri **začlenení** (integrácii) žiaka na základe písomného vyjadrenia poradenského zariadenia, vyplývajúceho z odbornej špeciálno – pedagogickej a psychologickkej diagnostiky žiaka.
3. Dohliadnuť, aby začlenení žiaci mali vypracovaný **individuálny výchovno - vzdelávací program** podľa odporúčenia CPPP a P.
4. Pravidelne monitorovať výchovno – vzdelávacie výsledky žiakov so špeciálnymi výchovno – vzdelávacími potrebami a pri ich výchove a vzdelávaní spolupracovať so školskými poradenskými zariadeniami.
5. Pri výchove a vzdelávaní žiakov so špeciálnymi výchovno – vzdelávacími potrebami využívať metodické materiály Ministerstva školstva SR a Štátneho pedagogického ústavu v Bratislave.
6. Stanoviť poradenstvo – **konzultačný deň výchovného poradcu**.

7. Zabezpečovať žiakom vzdelávanie v oblasti predchádzania všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie. Venovať pozornosť výchove k ľudským právam, so zámerom podporiť hodnotu človeka ako ľudského jedinca a dbať o rozvoj medziľudských vzťahov v demokratickej spoločnosti.
8. Sprístupňovať poradenskú službu a informácie v oblasti vzdelávania a odbornej prípravy na vzdelávanie, podporovať rešpektovanie názorov detí pri profesionálnej orientácii a voľbe ich povolania.
9. Prevziať spoluprácu výchovného poradcu strednej školy s výchovným poradcom zo základných škôl a s ošetrovateľským lekárom.
10. Organizovať zážitkové besedy, súťaže, stretnutia s príslušnými organizáciami a filmové predstavenia s tematikou ľudských práv. Spolupracovať so všetkými členmi pedagogického zboru, najmä s triednymi učiteľkami, rodičmi a príslušnými zariadeniami.
11. Podieľať sa na tvorbe a realizácii intervenčných programov na eliminovanie nežiadúceho správania a realizovať účinné postupy na riešenie sociálno – patologických javov a kriminality, s cieľom naučiť žiakov niesť zodpovednosť za svoje činy. Zorganizovať besedy s príslušníkmi Mestskej polície Dubnica nad Váhom.
12. Zabezpečiť ochranu detí pred všetkými formami fyzického násillia alebo psychického násillia, poškozovania, alebo zneužitia, zanedbávania, alebo nedbalého zaobchádzania vrátane sexuálneho zneužívania. V prípade oprávneného podozrenia, že deti sú fyzicky, alebo psychicky týrané, bezodkladne riešiť tento problém s Úradom práce sociálnych vecí a rodiny, lekárom a policajným zborom.
13. Prijatť opatrenia na povzbudenie pravidelnej školskej dochádzky u žiakov a obmedziť počet tých, ktorí dochádzku neukončia, dôsledne dodržiavať evidenciu žiakov.
14. Uskutočňovať opatrenia na zamedzenie a elimináciu šikanovania v škole, zvýšiť pocit bezpečnosti u detí a rodičov.

15. Priebežne po celý školský rok vykonávať opatrenia na ochranu pred nezákonným používaním narkotík a psychotropných látok.
16. Zamerať pozornosť na prevenciu rizikového správania sa v rámci dospievania. Realizovať besedu ako predchádzať šikanovaniu a agresivite v triedach a venovať prednášku aj prevencii drogových závislostí.
17. Venovať pozornosť upevňovaniu fyzického a duševného zdravia, telesnému a pohybovému rozvoju žiakov. Posilňovať zdravý životný štýl žiakov a realizovať programy podpory zdravia, zabezpečiť vzdelanie v oblasti zdravia a výživy, prevencie stresu a pod.
18. Podávať žiakom maturitných ročníkov aktuálne informácie s prehľadom možnosti štúdia na vysokých školách a taktiež možnosti nadstavbového a pomaturitného štúdia a rekvalifikačných kurzov.
19. V kariérovom poradenstve naučiť žiakov používať internetový program „Sprievodca svetom povolání“ a aj iné vhodné poradenské a informačné služby.

Časový harmonogram vytýčených úloh

September

1. Vypracovať plán práce výchovného poradcu
2. Pripraviť návrhy besied pre jednotlivé ročníky
3. Stanoviť konzultačné hodiny výchovného poradcu
4. Urobiť nástenku s aktuálnymi informáciami
5. Zistiť záujem o besedy
6. Spolupracovať s CPPP a P Dubnica nad Váhom

Október

1. Individuálne pohovory so žiakmi 1. ročníka, ktorí majú adaptačné problémy
2. Formou individuálnych konzultácií pomáhať žiakom pri profesijnej orientácii

3. Priebežne konzultovať a vybavovať prihlášky žiakov, ktorí sa hlásia na VŠ umeleckého smeru

November

1. Odoslanie prihlášok na VŠ umeleckého smeru
2. Aktualizovať nástenku výchovného poradenstva, viesť denník výchovného poradcu
3. Štvrťročná klasifikácia – prerokovať problémy s triednymi učiteľmi, prípadne rodičmi
4. Zabezpečiť kontakt s odborníkmi pre žiakov, ktorí majú problémy v profesijnej orientácii

December

1. Venovať sa žiakom, ktorí sa javia ako problémoví
2. Individuálne konzultácie pre žiakov 4. ročníkov, vyplňovanie a podávanie prihlášok
3. Pokračovať v prednáškach a besedách podľa záujmu tried
4. Zorganizovať besedy s príslušníkmi Mestskej polície Dubnica nad Váhom pod názvom: „Kriminalita mládeže“
5. Pomôcť študentom pri organizovaní charitatívnej činnosti

Január

1. Informovať žiakov o možnostiach štúdia v zahraničí
2. Vyhodnotenie 1. polroku, prospech, správanie, dochádzka, opatrenia na riešenie prípadných problémov

Február

1. Pokračovať v konzultáciách pre žiakov 4. ročníka
2. Dokončiť podávanie prihlášok na VŠ
3. Uskutočniť prednášky v prvých ročníkoch ako predchádzať šikanovaniu a agresivite v triedach v druhých ročníkoch zamerať prednášky na prevenciu drogových závislostí s pracovníčkou CPPP a P Dubnica nad Váhom Mgr. Erikou Prostrednou
4. Individuálne a skupinové konzultácie pre študentov

5. Aktualizácia nástenky výchovného poradenstva, doplnenie informácií a dokumentácie

Marec

1. Beseda s pracovníkmi Úradu práce
2. Podávať a zverejňovať informácie nadstavbového štúdia
3. Poskytovanie konzultácií problémovým žiakom, kontrola dochádzky – možnosti zlepšenia

Apríl

1. Opatrenia na zlepšenie výchovno – vzdelávacích výsledkov
2. Poskytovať individuálne konzultácie
3. Uskutočniť besedu s policajtom
4. Aktualizovať nástenku výchovného poradcu

Máj

1. Usmerňovanie plánovanie výletov a exkurzií
2. Aktualizovať nástenku, možnosti profesijného rastu, možnosti zamestnania pre končiace ročníky

Jún

1. V spolupráci s triednymi učiteľmi sledovať výsledky prijímacích skúšok na vysoké školy, podávať informácie o možnosti náhradnej voľby
2. Zhodnotiť a vypracovať záverečnú správu o práci výchovného poradcu

V Dubnici nad Váhom, dňa 4. 9. 2017

Vypracovala: Ing. Janka Faltejsová, výchovná poradkyňa

Schválil dňa 6. 9. 2016 Ing. Miroslav Dziak, riaditeľ SOŠ

Stredná odborná škola, Bratislavská 439/18,
Dubnica nad Váhom

Plán práce predmetovej komisie
všeobecnovzdelávacích predmetov
na šk. rok 2017/18

Predseda predmetovej komisie

Meno a priezvisko, titul	Aprobácia	Počet rokov pedagogickej praxe
Helena Hlaváčová, Mgr.	SJL – OBN - ETV	29

Členovia predmetovej komisie

Meno a priezvisko, titul	Aprobácia	Počet rokov pedagogickej praxe
Karol Benko, Mgr.	NBV - INF	14
Janka Gjabelová, Mgr.	SJL – VYV	29
Jozef Hanko, Mgr.	RUJ – DEJ – TŠV	36
Gabriela Hanková, Mgr.	RUJ - TŠV	36
Ľubica Hermanová, PhDr.	SJL - RUJ	35
Anna Keselyová, Mgr.	RUJ - TŠV – ETV	35
Martina Kurciníková, Mgr.	NEJ	13
Margita Tomíková, Mgr.	RUJ – OBN - NEJ	29

1. Hlavné ciele činnosti na šk. rok 2017/18

Rozvíjať u žiakov:

- ✓ kľúčové kompetencie,
- ✓ komunikatívne schopnosti,
- ✓ jazykový prejav
 - čítanie s porozumením (formovať kladný vzťah žiakov ku knihe a literatúre),
 - argumentáciu,
 - prácu s informáciami,
- ✓ humánnosť,
- ✓ toleranciu,
- ✓ kooperáciu,
- ✓ zdravý životný štýl,
- ✓ prevenciu užívania alkoholu a tabaku.

2. Rozdelenie čiastkových úloh

- kontrola, úprava a tvorba učebných osnov do ŠkVP – všetci členovia PK;
- tvorba tematických plánov – všetci členovia PK;
- rozvoj čitateľskej gramotnosti a utváranie kladného vzťahu ku knihám (napr. usporadúvaním súťaží alebo aktivít prostredníctvom programov slovenskej pedagogickej knižnice - www.spgk.sk alebo uvoľnenými aktivitami PISA, či metodickými príručkami na www.statpedu.sk a www.nucem.sk) - všetci členovia PK;
- tvorba maturitných zadaní zo SJL - vyučujúce SJL;
- zapojenie sa do aktivít Štruktúrovaného dialógu s mladými ľuďmi, ktorý zabezpečuje konzultácie s mladými ľuďmi pre

formovanie politiky EÚ a SR v oblasti mládeže a zároveň je príspevkom k výchove k demokratickému občianstvu - www.strukturovanydialog.sk – vyučujúci OBN, ETV, NBV.

- vytvárať aktivity vedúce žiakov vystupovať proti akýmkoľvek formám extrémizmu (využiť metodické materiály na www.minedu.sk www.statpedu.sk a www.vudpap.sk) - všetci členovia PK;
- aktivizovať žiakov k prevencii proti užívaniu a šíreniu legálnych a nelegálnych drog (informácie na nástenných tabuliach pre žiakov i rodičov o aktivitách školy ako aj o možnostiach odbornej pomoci, ktorú poskytujú CPPPaP pomoci) – všetci členovia PK;
- recitačná súťaž HK – vyučujúce SJL;
- Olympiáda ľudských práv – M. Tomíková , J. Hanko, K. Benko, A. Keselyová;
- zapojiť sa do súťaže Modelový Európsky parlament, ktorý podporuje myšlienku európskeho občianstva a umožňuje žiakom oboznámiť sa s prácou orgánov a ďalších inštitúcií Európskej únie, najmä Európskeho parlamentu, zasadnutia ktorého simuluje (informácie na www.iuventa.sk – Modelový Európsky parlament) - vyučujúci OBN, ETV
- prehliť vedomosti žiakov o historických udalostiach:
 - 100 rokov od vzniku Česko-Slovenska (28. október 1918),
 - 100 rokov od prijatia Martinskej deklarácie (30. október 1918),
 - 100 rokov od ukončenia I. svetovej vojny (11. november 1918) s dôrazom na osobnosť M. R. Štefánika,
 - 50. rokov od začiatku obrodného procesu v roku 1968 s dôrazom na osobnosť A. Dubčeka
 - 25 rokov od vzniku SR (1. január 1993);(forma kvízu, prezentácie, slohovej práce a pod.) - vyučujúci DEJ, všetci členovia PK.
- neodborné vyučovanie SJL:
 - trojročné UO 1. ročník Mgr. Hanková, 2. ročník Mgr. Hrubošová, 3. ročník Mgr. Kurciníková;
 - dvojročné UO 2. ročník Mgr. Tomíková – vyučujúce spolupracujú s PhDr. Hermanovou a Mgr. Hlaváčovou
- používať nový portál www.slovakiana.sk, na ktorom sa nachádza digitálna knižnica, archív s literárnymi dielami a listinami, digitálna galéria alebo virtuálne výstavy, prípadne www.webumenia.sk – všetci členovia PK
- venovať sa prevencii šikanovania v súlade s Metodickým usmernením č.7/2006-R k prevencii a riešeniu šikanovania

žiacov v školách a školských zariadeniach

(www.prevenciasikanovania.sk) - všetci členovia PK

- pri vzdelávaní žiakov s poruchami správania zamerať sa na postupy podľa Metodicko-informatívneho materiálu „Žiak s poruchami správania v základnej a strednej škole, ktorý schválilo MŠVVaŠ SR dňa 10. apríla 2013 pod č. 2013-3982/16490:4-914 s účinnosťou od 1. septembra 2013 - všetci členovia PK
- pri vzdelávaní žiakov so ŠVVP umožniť používanie kompenzačných pomôcok vo vyučovacom procese (notebook, tablet, kalkulačka, gramatické tabuľky, názorný materiál a iné.) - všetci členovia PK.

V tejto súvislosti PK upozorňuje vedenie školy na odporúčenie, že ak škola vzdeláva žiakov v školskej integrácii, je nevyhnutné, aby mala školského špeciálneho pedagóga a psychológa.

3. Harmonogram zasadnutí

✓ August

- 1) Voľba predsedu PK
- 2) Kontrola ŠkVP
- 3) Tematické plány
- 4) Plán práce PK
- 5) Diktáty
- 6) Kontrolné slohové práce
- 7) Rôzne

✓ November

- 1) Vyhodnotenie vstupných testov
- 2) Analýza výchovnovzdelávacích výsledkov za 1. štvrťrok (úspešnosť, nedostatky, návrhy na skvalitnenie práce)
- 3) Hodnotenie práce žiakov so ŠVVP
- 4) Rôzne

✓ Február

- 1) Analýza výchovnovzdelávacích výsledkov za 1. polrok (úspešnosť, nedostatky, návrhy na skvalitnenie práce)
- 2) Vyhodnotenie triednych kôl recitačných súťaží
- 3) Vyhodnotenie triednych kôl Olympiády ľudských práv
- 4) Rôzne

✓ Júl

- 1) Analýza výchovnovzdelávacích výsledkov za 2. polrok (úspešnosť, nedostatky, návrhy na skvalitnenie práce)
- 2) Vyhodnotenie projektovej činnosti komisie, recitačných súťaží, Olympiády ľudských práv v školských kolách
- 3) Zhodnotenie činnosti PK
- 4) Rôzne

4. Riadenie a organizácia

- a) Recitačná súťaž Hviezdoslavov Kubín (triedne kolá + školské) – zodp.: vyučujúce SJL
- b) Olympiáda ľudských práv - inšpirovať sa ponukou na www.olympiady.sk, www.olp.sk, (v 1. polroku žiaci získané informácie o ľudských právach spracujú vo forme PowerPointovej prezentácie (DEJ – 2 snímky z hľadiska histórie, OBN - 2 snímky z hľadiska, tolerance, znášanlivosti, svetového mieru, ETV/NBV - 2 snímky z hľadiska humanity, morálky, empatie), v 2. polroku triedne kolá súťažných otázok, školské kolo, kt. sa zúčastnia víťazi triednych kôl) – zodp.: M. Tomíková, A. Keselyová, J. Hanko, K. Benko.
- c) Modelový Európsky parlament – súťaž, ktorá podporuje myšlienku európskeho občianstva a umožňuje žiakom oboznámiť sa s prácou inštitúcií Európskej únie, najmä Európskeho parlamentu, zasadnutia ktorého simuluje, realizovať v rámci možností na hodinách OBN na základe informácií na www.iuventa.sk – zodp. Tomíková.
- c) Exkurzia Pamätník rómskeho holokaustu v Dubnici nad Váhom (žiaci OBN, ETV, NBV priebežne) – zodp.: vyučujúce OBN, ETV, NBV.
- d) Divadelné predstavenia (žiaci študijných odborov, priebežne podľa aktuálnej ponuky) – zodp.: vyučujúce SJL.
- e) Vstupné testy: realizácia, oprava, evidencia – zodp.: vyučujúce SJL prvých ročníkov.
- f) Diktáty: realizácia, oprava, evidencia – zodp.: vyučujúce SJL.
- g) Kontrolné slohové práce: realizácia, oprava, evidencia - zodp.: vyučujúce SJL.
- h) Testy: tvorba, realizácia, oprava, evidencia – zodp.: vyučujúci SJL, OBN, DEJ.
- i) Maturitné zadania: tvorba – zodp.: vyučujúce SJL.
- j) ŠkVP: kontrola a úpravy učebných osnov v zmysle ŠVP – zodp.: všetci členovia PK.
- k) Individuálne plány pre individuálne integrovaných žiakov: tvorba, evidencia - zodp.: všetci členovia PK.
- l) Vedenie pedagogickej dokumentácie v zmysle platnej legislatívy - zodp.: všetci členovia PK.
- m) Koordinácia medzipredmetových vzťahov - zodp.: všetci členovia PK.
- n) Evidencia a rozširovanie materiálneho vybavenia: didaktické pomôcky - zodp.: všetci členovia PK.
- o) Príprava názorných nástenných tabúl s tematikou jednotlivých predmetov - zodp.: všetci členovia PK.
- p) Ponuka krúžkovej činnosti - zodp.: všetci členovia PK.

5. Hodnotenie a kontrola

- a) Vstupné testy: hodnotenie, analýza – zodp.: vyučujúce SJL prvých ročníkov.
- b) Diktáty: hodnotenie, analýza – zodp.: vyučujúce SJL.
- c) Kontrolné slohové práce: hodnotenie, analýza - zodp.: vyučujúce SJL.

- d) Testy: tvorba, hodnotenie, analýza – zodp.: vyučujúci SJL, OBN, DEJ.
- e) Pri hodnotení a klasifikácii žiaka so zdravotným znevýhodnením dodržiavať ustanovenie § 55 ods. 4 školského zákona a príslušné pokyny na hodnotenie a klasifikáciu prospechu a správania žiakov. Vychádzať aj z odporúčaní poradenského zariadenia a vzdelávacieho programu pre žiaka so zdravotným znevýhodnením - - zodp.: všetci členovia PK.

6. Vzdelávanie

- a) Štúdium platnej legislatívy, najmä:
 - Metodický pokyn č. 21/2011 hodnotenie a klasifikácia žiakov v SŠ
 - Vyhláška č. 268/2011 o stredných školách
 - Vyhláška č. 318/2008 ukončovanie štúdia v SŠ
 - Vyhláška č. 209/2011 ukončovanie štúdia v SŠ
- b) Oboznámenie sa s Pedagogicko-organizačnými pokynmi na šk. r. 2017/18
- c) Samovzdelávanie podľa plánu osobného rastu
- d) Sledovanie informačných portálov v zmysle POP 2017/18

7. Iné

PK odporúča

- a) rešpektovať usmernenie na vyučovanie povinne voliteľného predmetu náboženská výchova alebo etická výchova, podľa ktorého možno spájať žiakov rôznych tried toho istého ročníka a vytvárať skupiny s najvyšším počtom žiakov 20. Ak počet žiakov v skupine na vyučovanie náboženskej výchovy alebo etickej výchovy klesne pod 12, možno do skupín spájať aj žiakov z rôznych ročníkov. – **PK odporúča tieto predmety neklasifikovať!!!**
- b) PK predkladá žiadosť o priebežné vybavenie učebne B226 pre potreby vyučovania SJL školským nábytkom a didaktickou technikou (dataprotektor, počítač);
- c) PK predkladá žiadosť o priebežnú výmenu nevyhovujúceho školského nábytku (lavice, stoličky) za nový vo všetkých učebniach patriacich predmetovej komisii (B101, B126, B201, B204, B224, B225, B226);
- d) PK predkladá žiadosť o kancelárske potreby pre potreby komisie.

Návrh plánu PK všeobecnovzdelávacích predmetov na školský rok 2017/18 bol prerokovaný a schválený na zasadnutí PK 24. 08. 2017

Helena Hlaváčová, vedúca PK

V Dubnici nad Váhom 24. 8. 2017

Miroslav Dziak, Ing., riaditeľ SOŠ

STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA
Bratislavská 439/18, Dubnica nad Váhom

PLÁN PRÁCE PREDMETOVEJ KOMISIE

CUDZÍCH JAZYKOV

Školský rok: 2017/2018

Zloženie komisie v školskom roku 2017/2018

Vedúci PK – JURISA Roland, Mgr. – aprobácia: ANJ - TSV - GEO

Členovia: GOMBÁROVÁ Mária, Mgr. – aprobácia: ANJ
MARTIŠOVÁ Mária, PaedDr. Ing. – aprobácia: ANJ
TOMÍKOVÁ Margita, Mgr. – aprobácia: NEJ – RUJ - OBN
KURCINIKOVÁ Martina, Mgr. – aprobácia : NEJ
KESELYOVÁ Anna, Mgr. – aprobácia: RUJ – TSV - ETV
HANKO Jozef, Mgr. - aprobácia: RUJ – DEJ – TSV

Úväzok CUI: JURISA Roland, Mgr. – 25,5
GOMBÁROVÁ Mária, Mgr. – 24
MARTIŠOVÁ Mária, PaedDr. Ing. - 24
TOMÍKOVÁ Margita, Mgr. - 9
KURCINÍKOVÁ Martina, Mgr. - 18
KESELYOVÁ Anna, Mgr. - 3
HANKO Jozef, Mgr. – 13,5

1. Analýza stavu a úrovne výchovno-vzdelávacieho procesu v školskom roku 2016/2017

**Výsledky koncoročných klasifikačných porád –
Počet neprospievajúcich žiakov:**

Termíny klasifikačných porád: IV. ročník /ŠO/ - 26.5. 2017
III. ročník /UO/ - 13.6. 2017
I.-III. ročník - 26.6. 2017

Počet neprospievajúcich žiakov spolu:

ANJ – 4 žiakov
NEJ – 6 žiakov
RUJ – 1 žiak

Maturita 2017

Analýza výsledkov MS 2017 v oblasti cudzích jazykov – úroveň B1

	<i>Anglický jazyk</i>	<i>Nemecký jazyk</i>	<i>Ruský jazyk</i>
EČ MS - absolvovalo	54	8	2
Priemer za predmet	42,6 %	31,3 %	47,5 %
Celoslovenský priemer	57 %	42,7 %	49,7 %
Ústna forma - absolvovalo	44	6	2
Priemer známok	3,13	3,00	2,00
Celková úspešnosť žiakov v %	84 %	75 %	100 %

Komplexné opatrenia a návrhy na zlepšenie výsledkov vo všetkých cudzích jazykoch, osobitne s dôrazom na nemecký jazyk, v ktorom boli výsledky slabšie:

- dozariaďovať a dovybavovať jazykové učebne
- využívanie moderných technológií vo výučbe
- členovia komisie budú priebežne využívať ponuky MPC na ďalšie vzdelávanie s cieľom neustáleho zlepšovania výchovno-vzdelávacieho procesu v oblasti vyučovania CUJ
- sledovať ponuku učebníc a časopisov jednotlivých vydavateľstiev a realizovať objednávky vhodných titulov
- na zlepšenie výsledkov využívať prácu v jazykových krúžkoch
- motivovať žiakov k učeniu sa a k práci
- zvýšiť intenzitu hodnotenia a priebežné zapisovanie známok do Asc agendy
- dodržiavať cieľové požiadavky na vedomosti a zručnosti maturantov z cudzieho jazyka pre úroveň B1
- prebrať všetky maturitné témy do písomnej časti MS
- počas štúdia precvičovať a testovať všetky časti a štandardizované typy úloh maturitnej skúšky t.j.: písomná časť (slohové práce; počúvanie; gramatickú časť; čítanie s porozumením); ústna časť (reagovanie na vizuálny stimul - opis obrázkov a porovnanie obrázkov; zaujatie stanoviska k téme a argumentácia; simulácia resp. hranie rolí)
- častejšie napomínať žiakov na jednotlivých klasifikačných poradách a hodnotiť ich na základe reálneho stavu vedomostí s ohľadom na východiskovú úroveň vedomostí maturitnej skúšky
- naučiť žiakov pracovať sa atlasom, mapami a slovníkmi
- využívať na hodinách aj výchovné opatrenia
- individuálny prístup k zdravotne znevýhodneným žiakom

2. Hlavné ciele činností PK v šk. školskom roku 2017/2018

- riadiť sa s Metodickým pokynom č. 21/2012 na hodnotenie a klasifikáciu žiakov stredných škôl, zamerať sa na špecifiká CUJ

- oboznámiť sa s dokumentom “ Pedagogicko-organizačné pokyny na školský rok 2017/2018 “, predovšetkým s bodom - Cudzie jazyky
- pripraviť potrebnú agendu – zadania, slovníky a obrazový materiál na opravný termín MS 2017, ktorý sa bude konať v septembri 2017 /týka sa ANJ a NEJ/
- evidencia vzdelávacích aktivít členov PK v rámci profesijného rastu pedagogických pracovníkov – priebežne doplňať údaje do podkladov PK
- pripraviť ponuku záujmových krúžkov pre školský rok 2017/2018 so zameraním na konverzáciu v CUJ – v priebehu septembra oboznámiť žiakov s možnosťou pracovať v krúžkoch konverzácie v CUJ, evidencia a zápis podľa pokynov ZTV
- vyučujúci ANJ a NEJ 1. ročníkov zrealizujú vstupné testy, vyhodnotenie do 30.10.2017 /v Ruj ide zväčša o žiakov začínajúcich s azbukou a RUJ/
 - vyučujúci CUJ oboznámia žiakov s možnosťou zapojiť sa do jazykových olympiád
 - vo výchovno-vzdelávacom procese využívať individuálny prístup tak k nadaným ako aj slabo- prospievajúcim žiakom. Umožniť im čo najlepšie zvládnuť jazykové vedomosti a zručnosti s výhľadom nielen na MS ale aj s cieľom uplatnenia sa v praxi
- oboznámiť sa so spôsobom a formou konania MS 2018, priebežne študovať platnú legislatívu a dokumentáciu v tejto oblasti
- vyučujúci CUJ sa budú priebežne / v závislosti od ponuky/ zúčastňovať na vzdelávacích aktivitách MPC, ŠPÚ, prípadne regionálnych vzdelávacích centier
- priebežne sledovať inovácie vo výchovno-vzdelávacom procese v najnovších publikáciách vydavateľstva Príroda, Portál a pod. a na základe toho skvalitňovať vyučovanie CUJ
- viesť školskú dokumentáciu podľa požiadaviek
- evidovať individuálne integrovaných žiakov - /spolu s výchovným poradcom školy/ a tvorba individuálnych vzdelávacích plánov pre nich
- v spolupráci so zástupcom TV pre všeobecnovzdelávacie predmety objednať časopisy, podporujúce vyučovanie cudzích jazykov
- v prípade organizovania exkurzie BIBLIOTEKA 2017 využiť účasť na oboznámenie sa s novinkami v oblasti vyučovania CUJ, postupne doplňať materiálne vybavenie kabinetov didaktickou technikou a inými pomôckami pre zlepšenie podmienok vyučovania CUJ
- evidovať prírastky v tejto oblasti v rámci jednotlivých kabinetov

3. Plán činnosti PK /zasadnutia PK /

August 2017

Program úvodného zasadnutia:

- voľba predsedu PK CUJ
- plán práce PK na školský rok 2017/2018
- oboznámiť sa s Metodickým pokynom č. 21/2012 na hodnotenie a klasifikáciu žiakov stredných škôl, zamerať sa na špecifiká CUJ
- oboznámiť sa s dokumentom “ Pedagogicko-organizačné pokyny na školský rok 2017/2018“, predovšetkým s bodom - Cudzie jazyky
- príprava a zabezpečenie konania opravného termínu maturitnej skúšky z nemeckého jazyka na SOŠ v Dubnici n/V

- na základe opravnej PFIČ MS 2016 – zabezpečiť opravu PFIČ
- pripraviť potrebnú agendu na opravnú ústnu MS 2017 – zadania, obrazový materiál a prekladové slovníky – učitelia ANJ a NEJ
- evidencia vzdelávacích aktivít členov PK v rámci profesijného rastu pedagogických pracovníkov – priebežne dopĺňať údaje do podkladov PK
- pripraviť ponuku záujmových krúžkov pre školský rok 2017/2018 so zameraním na konverzáciu v CUJ
- oboznámenie sa a výber z ponuky učebníc cudzieho jazyka z projektu ministerstva školstva
- aktualizácia tematických plánov a školských vzdelávacích programov
- diskusia a záver

November 2017

Program:

- analýza výchovno-vzdelávacích výsledkov za 1.štvrťrok 2017/2018 na základe predbežnej ¼ - ročnej klasifikačnej porady
- prijať opatrenia na zlepšenie daného stavu
- kontrola úloh z predchádzajúceho zasadnutia PK
- informácia o účasti, respektíve neúčasti na súťažiach, jazykových olympiádach
- analýza vstupných testov 1. ročníkov
- oboznámenie sa so spôsobom a formami MS 2018
- diskusia a záver

Január 2018

Program:

- analýza výchovno-vzdelávacích výsledkov za 1.polrok 2017/2018 na základe polročnej klasifikačnej porady
- opatrenia na zlepšenie daného stavu
- kontrola úloh z predchádzajúceho zasadnutia PK
- priebežná informácia o vzdelávacích aktivitách členov PK, prípadne účastiach žiakov na súťažiach
- príprava na EČ MS 2018
- pripraviť Zadania na ÚFIČ MS 2018 na schválenie riaditeľovi SOŠ a predsedom PMK
- diskusia a záver

Apríl 2018

Program:

- analýza výchovno-vzdelávacích výsledkov za 3. štvrťrok 2017/2018 na základe predbežnej ¾ -ročnej klasifikačnej porady
- priebežná oprava PFIČ MS 2018 podľa platných pokynov na ich opravu
- kontrola úloh z predchádzajúceho zasadnutia PK
- priebežná informácia o vzdelávacích aktivitách členov PK, prípadne účastiach žiakov na súťažiach
- príprava na ÚFIČ MS 2018
- diskusia a záver

Jún 2018

Program:

- analýza výchovno-vzdelávacích výsledkov za 2.polrok školského roka 2017/2018 na základe koncoročnej klasifikačnej porady

- vyhodnotenie Plánu práce PK pre školský rok 2017/2018
- opatrenia na zlepšenie daného stavu, úspešnosť, nedostatky, návrhy
- priebežná informácia o vzdelávacích aktivitách členov PK, prípadne účastiach žiakov na súťažiach
- vyhodnotenie MS 2018, analýza výsledkov EČ, PFIČ a ÚFIČ
- diskusia a záver

Prejednané a schválené: 24. 08. 2017

Mgr. Roland Jurisa, vedúci PK

Ing. Miroslav Dziak, riaditeľ SOŠ

Príloha: Usmernenie z pedagogicko-organizačných pokynov na školský rok 2017/2018

1.5.5 Cudzie jazyky

1. Pri vyučovaní cudzieho jazyka sa odporúča používať moderné učebnice a doplnkové výučbové prostriedky k nim, aplikovať činnostne zameraný prístup k vyučovaniu a učeníu sa cudzích jazykov a venovať pozornosť inovatívnym metódam a formám výučby s ohľadom na rôzne štýly učenia sa žiaka. Odporúča sa školám využívať didaktický prístup CLIL (obsahovo a jazykovo integrované vyučovanie).
2. Na hodinách cudzieho jazyka sa odporúča používať jazykové portfólio ako nástroj sebahodnotenia a podpory učenia sa jazykov. Informácie a podporné materiály k Európskemu jazykovému portfóliu sú zverejnené na <http://elp.ecml.at>.
3. Na hodinách cudzieho jazyka v stredných školách sa odporúča používať model Európskeho jazykového portfólia 16+, ktorý bol registrovaný Radou Európy pod číslom 2014.R014. Bližšie informácie a model Európskeho jazykového portfólia 16+ sú zverejnené na webovom sídle ŠPÚ <http://www.statpedu.sk/clanky/ucebnice-metodiky-publikacie-odborne-informacie-odborne-informacie/europske-jazykove-0>.
4. Učiteľom jazykov sa odporúča priebežne sledovať informácie zverejnené na webovom sídle Európskeho centra pre moderné jazyky v Grazi (ďalej len „ECML“) a zvážiť možnosť participovať v medzinárodných projektoch. Učiteľom sa zároveň odporúča využívať vo vzdelávacom procese relevantné výstupy projektov ECML, ktoré sú zverejnené na webovom sídle www.ecml.at.
5. Odporúča sa školám zapájať žiakov do tvorivých aktivít v rámci Európskeho dňa jazykov a podporovať tak jazykovú zdatnosť a záujem o vzdelávanie v oblasti jazykov a poznávania reálií a kultúrnej rozmanitosti Európy. Cieľom Európskeho dňa jazykov je upozorniť na dôležitosť učenia sa jazykov, podporiť rozvoj viacjazyčnosti, jazykovej a kultúrnej rozmanitosti, interkultúrneho porozumenia i celoživotného vzdelávania. Bližšie informácie a námety pre učiteľov na oslávenie Európskeho dňa jazykov sú k dispozícii na webovom sídle ECML <http://edl.ecml.at>.
6. Školám sa odporúča zapojiť sa do súťaže Európska značka pre jazyky. Európska značka pre jazyky je iniciatívou Európskej komisie na podporu jazykového vzdelávania. Bližšie informácie sú zverejnené na <http://www.erasmusplus.sk/ELL/index.php>.
7. Odporúča sa stredným školám, najmä stredným školám s bilingválnou formou výučby, zúčastniť sa súťaže pre mladých prekladateľov Juvenes Translatores. Informácie sú zverejnené na <http://ec.europa.eu/translatores>.
8. Naďalej sa odporúča organizovať školské kolá olympiád v cudzích jazykoch a zúčastňovať sa vyšších kôl týchto súťaží. Informácie sú zverejnené na www.iuventa.sk.
9. Učiteľom cudzích jazykov sa odporúča priebežne sledovať informácie na webovom sídle ŠPÚ, na ktorom sú zverejnené odborné články a publikácie, napr. aj slovenské preklady odborných publikácií ECML: <http://www.statpedu.sk/clanky/ucebnice-metodiky-publikacie-odborne-informacie/publikacie>.

STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA, DUBNICA NAD VÁHOM

**Plán práce predmetovej komisie
prírodovedných predmetov.**

Školský rok 2017/2018

Zloženie predmetovej komisie v školskom roku 2017/2018

Vedúci predmetovej komisie:

LÁSZLOVÁ ALENA, Mgr. MAT-BV 29 rokov praxe

Členovia predmetovej komisie:

ROTHOVÁ ANNA, RNDr. MAT-CHE 36 rokov praxe

BABIAROVÁ ANNA, Mgr. MAT-FYZ 35 rokov praxe

LORINCZOVÁ JOZEFÍNA, Mgr. MAT- ZTM 33 rokov praxe

HRUBOŠOVÁ JANA, Mgr. FYZ-CHE 33 rokov praxe

Analýza stavu a úrovne výchovno-vzdelávacieho procesu v predchádzajúcom školskom roku 2016/2017

V tomto školskom roku sa aktualizovali učebné osnovy prírodovedných predmetov v ŠkVP, či už v študijnom, učebnom a duálnom odbore

Hlavné ciele činností na školský rok 2017/2018

- Vypracovať učebné osnovy do ŠkVP pre 3. a 4. ročník MAT ŠO DUAL
- Vypracovať učebné osnovy do ŠkVP pre 2.ročník FYZ UO DUAL
- Doplniť tematické plány pre 3.a 4. ročník ŠO DUAL na matematiku
- Doplniť tematické plány pre 3. ročník ŠO DUAL na fyziku
- Kontinuálne zapracovať nové informácie do výuky
- Predmetová komisia sa zapojí do projektu IT Akadémia

Plán činnosti PK:

Harmonogram zasadnutí PK s uvedeným pracovným programom:

August – úvodné zasadnutie:

- ❖ Voľba predsedu PK pre školský rok 2017/2018
- ❖ Prerokovanie a doplnenie plánu práce na školský rok 2017/2018
- ❖ Prerokovanie a schválenie časovo-tematických plánov
- ❖ Schválenie vstupných testov z matematiky a fyziky
- ❖ Problematika hodnotenia a klasifikácia žiakov, klasifikačný poriadok
- ❖ Plán profesijného rastu členov PK
- ❖ Príprava exkurzií
- ❖ Tvorba didaktických testov, tvorba prezentácií na výuku matematiky a fyziky
- ❖ Účasť na súťažiach
- ❖ Príprava nástenných tabúl a nástenná úprava matematickým materiálom v učebni matematiky a fyziky
- ❖ Príprava krúžkovej činnosti
- ❖ Diskusia

November

- ❖ Vyhodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov za prvý štvrťrok školského roka 2017/2018

- ❖ Vyhodnotenie výsledkov vstupných testov z matematiky a fyziky
- ❖ Informácia o činnosti krúžkov
- ❖ Prieskum záujmu o matematickú súťaž Klokán
- ❖ Informácie o príprave a realizácii súťaží
- ❖ Diskusia

Február

- ❖ Vyhodnotenie výsledkov za 1. polrok školského roka 2017/2018
- ❖ Vyhodnotenie úspešnosti zvládnutia učiva v jednotlivých triedach
- ❖ Žiacke súťaže
- ❖ Prehodnotenie maturitných zadaní z matematiky
- ❖ Diskusia

Apríl

- ❖ Vyhodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov za tretí štvrťrok školského roka 2017/2018
- ❖ Príprava na internú časť maturitnej skúšky
- ❖ Žiacke súťaže - vyhodnotenie
- ❖ Diskusia

Júl

- ❖ Vyhodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov za školský rok 2017/2018
- ❖ Výsledky internej časti maturitných skúšok
- ❖ Vyhodnotenie plánu práce na školský rok 2017/2018
- ❖ Príprava komisií a písomných podkladov na komisionálne skúšky
- ❖ Diskusia

Harmonogram ďalších aktivít, podujatí, súťaží v priebehu školského roka
Exkurzia pre pedagogických pracovníkov – Biblotéka Bratislava, termín november 2017

V rámci výučby finančnej gramotnosti na školách spoločnosť OVB uskutoční v spolupráci s vyučujúcou matematiky hry zamerané na finančnú gramotnosť - zodpovedná Lorinczová. (zamerané pre 3.a 4.ročník).

Riadenie a organizácia:

- organizácia súťaží - matematická olympiáda – v tomto šk. roku sa nezapojíme
 - fyzikálna olympiáda – v tomto šk. roku sa nezapojíme
 - Klokán – zodpovedná Mgr. Lászlóvá
- realizácia, oprava, evidencia vstupných testov, písomných prác – všetci vyučujúci
- spolupráca s rodičmi – priebežne všetci vyučujúci
- príprava exkurzií a iných mimoškolských aktivít

Hodnotenie a kontrola:

- tvorba testov a ich realizácia – priebežne všetci vyučujúci
- inovácia VVP

- problémy výučby – konkretizovať východiská pre ich riešenie

Vzdelávanie:

- akreditované vzdelávania v rámci projektu IT akadémia
- sledovanie inovácií v najnovších publikáciách, časopisoch a internete
- tvorba úloh, kontrolných prác, štvrťročných, polročných písomných prác, prezentácií k jednotlivým tematickým celkom, výučba tabletmi
- štúdium platnej legislatívy
- vedenie školskej dokumentácie podľa požiadaviek
- príprava metodických materiálov
- konkretizovať formy spolupráce s ostatnými PK

Iné:

- materiálne vybavenie - žiadosť o zakúpenie kancelárskych potrieb, objednať „Quark“ pre výuku fyziky ako pomôcka.
- doplniť na elokované pracovisko ÚVTOS dva stolové PC a dve biele tabule

Námety v oblasti spolupráce:

- formy spolupráce s rodičmi
- formy spolupráce v rámci PK

Návrh plánu práce PK prírodovedných predmetov na školský rok 2017/2018 bol prerokovaný na zasadnutí PK dňa 25. augusta 2017

Vyučovacie povinnosti :

Mgr. LÁSZLOVÁ ALENA

INF 1.A,B,C,D,E,F (1+2+2+1+2+1 h), MAT 1.C (3h), MAT 2.A (1,5h), MAT 2.C,D (3+3h), MAT 3.A(1,5h),MAT 4.AB(2.h). Spolu 23 hodín (9 neodborných)

Mgr. BABIAROVÁ ANNA

MAT 1.A,D (1,5h+1,5h), MAT 3.B,D,E (2+2+1.h), MAT 3.U,V (2+2), FYZ 2.A (0,5h) FYZ 3.A (0,5h), INF 1.A,B,C,D,E,F (1+2+2+1+2+1). Spolu 22 hodín (9 neodborne)

Mgr. HRUBOŠOVÁ JANA

MAT 2.U (2h), FYZ 1.A,B,C,D,E (0.5+1+1+0,5+1), FYZ I.AN(1h), FYZ I.U (2h), FYZ 2.B,C,D,E,F (1+1+1+1+1h), FYZ 3.B,C,D (1+1+1h), FYZ 4.AB,C,D (1+1+1h), SJL II.U (2h). Spolu 22 hodín (4 neodborne)

Mgr. LORINCZOVÁ

MAT 1.B,E (3+3h), MAT 1.U (2h), INF 1.U(1h), MAT 2.B,E (3+3h), MAT II.AU (1h), MAT 3.C (2h), MAT 4.C,D (2 + 2h). Spolu 22 hodín (1 neodborne)

RNDr. ROTHOVÁ ANNA

MAT 2.F (1h), MAT 1.F(1h), MAT 1.AN (3h) . Spolu 5 hodín

V Dubnici nad Váhom 24.8. 2017

Mgr. Alena Lászlová, vedúca PK:

Ing. Miroslav Dziak, riaditeľ SOŠ:

SOŠ Dubnica nad Váhom

Plán práce predmetovej komisie

Informatika

Školsky rok 2017/2018

Vedúci predmetovej komisie:

Meno a priezvisko, titul	Aprobácia	Počet rokov pedagogickej praxe
Janka Dziaková, Ing	Elektro + INF	35

Členovia predmetovej komisie vyučujúci predmet Informatika:

Meno a priezvisko, titul	Aprobácia	Počet rokov pedagogickej praxe
Alena Lászlová, Mgr	MAT	28
Karol Benko Mgr.	NBV, INF	16
Anna Babiarová, Mgr.	MAT/ FYZ	34
Pavel Drgo, Ing.	Elektro + INF	30

Učebne s výpočtovou technikou budú ešte využívať:

Ing. Schön, Ing. Faltejsková, Mgr. Gjabelová, Ing. Stráňavová, Ing. Drgo, Ing. Lotová, Ing. Hajnalová, Ing. Vráblová, Ing. Dziak, Ing. Dobiašová,

1. Analýza stavu a úrovne výchovno-vzdelávacieho procesu v predchádzajúcom školskom roku 20016/17

V tomto školskom roku tematické plány INF, ktoré používali všetci vyučujúci, boli vypracované podľa osnovy informatiky v ŠKVP študijných a učebných odborov. Zvyšovaním počtu žiakov v skupinách sa znižuje kvalita vyučovania a vyučujúci sa nemôže dostatočne venovať jednotlivým žiakom. Zlý stav NTB je zapríčinený poškodzovaním žiakmi. V dvoch triedach sú zastaralé počítače.

2. Hlavné ciele činnosti na školský rok 2017/18

- a/ zodpovedne dodržiavať vyučujúcimi pravidlá práce s PC a využívaním učební
- b/ vyučovať jednotne podľa tematických plánov vytvorených podľa osnov v ŠKVP
- c/ kontinuálne zapracovávať aktuality v odbore do výučby
- d/ vyučovacie hodiny pripravovať a prezentovať s použitím didaktickej techniky
- e/ zodpovedným prístupom zabrániť poškodzovaniu počítačov

3. Rozdelenie čiastkových úloh členom PK

- a/ dodržiavať osnovy vytvorené v ŠKVP v študijných a učebných odboroch
- b/ pristupovať zodpovedne k plneniu tematických plánov
- c/ dodržiavať základné predpisy pre prácu s počítačom v učebniach
- d/ za odborné učebne sú zodpovední vyučujúci a prípadne nedostatky hlásiť PC. Eduardovi Prekopovi
- e/ dodržiavať pravidlá pre prácu s didaktickou technikou – NTB, dataprojektor, eBeam tabuľa
- f/ využívanie NTB z projektov zaznamenať v triednej knihe hviezdíčkom odvolávajúcou sa na číslo projektu uvedené v triednej knihe

4. Plán činnosti PK Informatika**1.úvodné zasadnutie – august**

- Voľba predsedu PK
- Zabezpečiť prečistenie techniky, rozmiestnenie a oživenie
- Prerokovať a doplniť návrh plánu práce

- Schválenie časovo-tematických plánov podľa ŠkVP
- Vyučujúci prerokujú klasifikačný poriadok a stanovujú si základné štandardy pre klasifikáciu známku 1 až 5.
- Návrh rozpočtu finančných prostriedkov na obnovu vybavenia učební
- Diskusia
- Záver
- Uznesenie

2.zasadnutie PK – september

Kontrola plnenia uznesenia z predchádzajúceho PK

- Návrh na skvalitnenie práce, odstránenie nedostatkov
- Informácie o pripravovaných súťažiach
- Príprava a realizácia projektov
- Práca s problémovými žiakmi
- Diskusia (námety, návrhy, požiadavka v prospech kvality práce PK, školy)
- Záver
- Uznesenie

3.zasadnutie PK – november

Kontrola plnenia uznesenia z predchádzajúceho PK

- Návrh na skvalitnenie práce, odstránenie nedostatkov
- Informácie o pripravovaných súťažiach
- Príprava a realizácia projektov
- Práca s problémovými žiakmi
- Diskusia (námety, návrhy, požiadavka v prospech kvality práce PK, školy)
- Záver
- Uznesenie

4.zasadnutie PK – január

- Kontrola plnenia uznesenia z predchádzajúceho PK
- Návrh na skvalitnenie práce, odstránenie nedostatkov
- Informácie o realizácii súťaží
- Spolupráca členov PK
- Vyhodnotenie I.polroku
- Diskusia (námety, návrhy, požiadavka v prospech kvality práce PK, školy)
- Záver
- Uznesenie

5.zasadnutie PK – február

- Kontrola plnenia uznesenia z predchádzajúceho PK
- Vyhodnotenie I.polroku: prospech a správanie žiakov
- Diskusia
- Záver

6.zasadnutie PK – apríl

- Kontrola plnenia uznesenia z predchádzajúceho PK
- Vyhodnotenie aktivity žiakov v jednotlivých ročníkoch - nedostatky, návrh na skvalitnenie práce a odstránenie nedostatkov
- Práca s nadanými, ale aj problémovými žiakmi
- Spolupráca členov PK

- Diskusia (námety, návrhy, požiadavka v prospech kvality práce PK, školy)
- Záver
- Uznesenie

7.zasadnutie PK – máj

Kontrola plnenia uznesenia z predchádzajúceho PK

- Informácie o realizácii súťaží
- Práca s problémovými žiakmi
- Diskusia (námety, návrhy, požiadavka v prospech kvality práce PK, školy)
- Záver
- Uznesenie

8. zasadnutie PK - jún

- Kontrola plnenia uznesenia z predchádzajúceho PK
- Koncoročné vyhodnotenie v jednotlivých ročníkoch – neklasifikovaní žiaci, prepádajúci žiaci
- príprava komisie na opravné skúšky – podľa potreby
- Informácie realizácii súťaží -úspešnosť
- Diskusia (námety, návrhy, požiadavka v prospech kvality práce PK, školy)
- Záver
- Uznesenie

Aktivity

Námety aktivít **v oblasti riadenia a organizácie:**

- Organizácia súťaží a olympiád
- Viesť evidenciu materiálneho vybavenia, doplňovanie zbierok učebnými pomôckami

Námety aktivít **v oblasti hodnotenia a kontroly:**

- Tvorba didaktických testov s využitím e-learningového portálu AsCAgenty a ich realizácia
- Problémy výučby – konkretizovať východiská pre ich riešenie
- Príprava metodických materiálov
- Konkretizovať formy spolupráce s príbuznými PK a pod.

Námety **v oblasti vzdelávania:**

- Výmena pedagogických skúseností, ich zovšeobecnenie
- Projekty vlastných prieskumov (príprava žiakov na vyučovanie, vzťah učiteľ – žiak, a pod.)
- Sledovanie inovácií v najnovších publikáciách, časopisoch
- Prezentácia nových metód a foriem výučby
- Tvorba IVP pre individuálne integrovaných žiakov – podľa potreby
- Tvorba databázy úloh, návrhov kontrolných prác, štvrťročných didaktických testov
- Vedenie školskej dokumentácie podľa požiadaviek
- Starostlivosť o nadaných, talentovaných, zaostávajúcich a slabo - prosievajúcich žiakov (konkretizovať formu)
- Koordinácia medzipredmetových vzťahov vo výučbe príbuzných predmetov
- Príprava názorných nástenných tabúl s tematikou predmetu

Námety **v oblasti spolupráce:**

- Formy spolupráce s rodičmi žiakov

Návrh plánu PK Informatika na školský rok 2016/2017 bol prerokovaný na prvom zasadnutí predmetovej komisie

Plán práce PK Informatika schvaľuje dňa:

Vedúci PK: Ing. Janka Dziaková

Riaditeľ školy: Ing. Miroslav Dziak

Stredná odborná škola Dubnica nad Váhom

Plán práce predmetovej komisie

telesná a športová výchova

Školský rok 2017/2018

Vedúci predmetovej komisie:

Meno a priezvisko, titul	Aprobácia	Počet rokov pedagogickej praxe
Anna Keselyová, Mgr.	TSV, RUJ, ETV	34

Členovia predmetovej komisie:

Meno a priezvisko, titul	Aprobácia	Počet rokov pedagogickej praxe
Gabriela Hanková, Mgr.	TSV, RUJ	36
Ľubomír Magut, Pead.Dr	TSV, BIO	31
Jozef Hanco, Mgr	TSV, DEJ, RUJ	35

1. Hlavné ciele činnosti na školský rok 2017/2018

- ✓ Rozvíjať všeobecnú telesnú zdatnosť a pohybovú výkonnosť.
- ✓ Prostredníctvom športových hier viesť žiakov k dodržiavaniu pravidiel, prispieť k budovaniu rešpektu k súperovi, spolupráci, pomoci a tolerancii v družstvách, vytváraní dobrých vzťahov v žiackych kolektívoch.
- ✓ Viesť žiakov k zdravému spôsobu života, doceneniu športových aktivít vo vzťahu k zdraviu
- ✓ Dohliadnuť na rekonštrukciu WC dievčat a chlapcov v objekte telocvične, rekonštruovať obkladačky a dlažby aj v sprchách, vybudovať výlevku pre upratovanie
- ✓ Trvať na zabezpečení vetrania telocvične - je nutná oprava ovládacích mechanizmov okien
- ✓ Účast' učiteľov TSV a konzultácie s nimi pri plánovaní a výstavbe vonkajších priestorov určených pre športovanie

2. Rozdelenie čiastkových úloh členom PK**September- október**

- Voľba predsedu PK TSV
- Schváliť v PK tematické plány pre školský rok 2017/2018
- Vypracovať do elektronickej triednej knihy tematické plány predmetu podľa vyučovacej povinnosti. Skontrolovať a doplniť UO TSV pre všetky učebné a študijné odbory (do 15.9.2016 Mgr Keselyová) vypracovať UO III.ročník duálne vzdelávanie
- Prihlásiť žiakov do školských športových súťaží(do konca septembra Dr. Magut)
- Vykonať vstupné testy pohybovej zdatnosti v prvom ročníku (do konca novembra vyučujúci prvých ročníkov)
- Opakovane preštudovať aktuálny klasifikačný poriadok (č.21/2011) pre hodnotenie TSV(všetci vyučujúci TSV)
- Preštudovaťsmernicu č: 19/2017 o lyžiarskych a snoubordingových kurzoch
- Organizácia účelového cvičenia pre žiakov 1.- 2. ročníka (Mgr.Keselyová)
- Priebežne pripomínať potreby komisie TSV na dobudovanie priestorov vedeniu školy (všetci vyučujúci TSV)

- Dohodnúť so zástupkyňami teoretického vyučovania a vedúcou technických činnosti harmonogram a rozsah upratovania v priestoroch telocvične a príslušných priestorov vrátane umývár a WC

November - december

- Účasť na súťažiach vo veľkom futbale podľa pozvánky (Dr. Magut,)
- Účasť na súťažiach vo florbale podľa pozvánky (Dr. Magut)
- Účasť na súťažiach v halovom futbale (futsal) podľa pozvánky (Dr. Magut)
- Účasť na športových súťažiach podľa pozvánok (Dr. Magut)

Január- február

- Účasť na športových súťažiach podľa pozvánky (Dr. Magut)
- Spoluúčasť pri plánovaní rekonštrukčných prác v telocvični- deklarovanie požiadaviek učiteľov TSV(všetci vyučujúci TSV, termín určí zástupkyňa školy pre TV)

Marec- apríl

- Organizácia kurzu Ochrana života a zdravia pre žiakov 3. ročníka študijných a 2.ročníka v dvojročných a trojročných učebných odboroch (Dr. Magut, Mgr. Keselyová)

Máj – jún

- Vykonať výstupné testy pohybovej zdatnosti vo všetkých ročníkoch a triedach / všetci vyučujúci TSV/
- Organizácia Účelového cvičenia pre žiakov 1. a 2. ročníka (Vyučujúci TSV)

3. Plán činnosti PK

Harmonogram zasadnutí PK s uvedeným pracovným programom

Úvodné zasadnutie – 5. septembra 2017

Prioritou tohto školského roka bude zabezpečiť bezpečnosť a hygienu vyučovania pre žiakov a učiteľov na pracovisku

- Štúdium legislatívy
- Voľba predsedu PK TSV
- Prerokovať a doplniť návrh plánu práce, rozdelenie úloh
- Schválenie časovo-tematických plánov pre I., II., III., IV.,V. ročník denného , I.. ročník nadstavbového štúdia.
- Do elektronickej triednej knihy je potrebné vložiť tematické plány predmetov (všetci vyučujúci podľa učebnej povinnosti , do piatku 8.9.2017
- Opakovane preštudovať klasifikačný poriadok – klasifikácia na TSV ,

- Pripraviť zoznam odstrániteľných nedostatkov pre zlepšenie výučby TSV v nových priestoroch,
- Napísať zoznam potrebného športového náradia, náčinia a ostatných potrieb s orientačnou cenovou kalkuláciou, požiadať o poskytnutie finančného príspevku z Fondu rodičov (zodpovedný: Mgr.Keselyová do konca októbra 2017)
- Doplniť plán profesijného rastu členov PK
- Diskusia

Uznesenie:

Schválený plán práce PK, po jeho doplnení odovzdať RŠ, termín: 15.10.2017, zodpovedný vedúci PK

Realizovať plán práce PK, termín: priebežne, zodpovední: členovia PK

Ďalšie zasadnutie PK:

Október 2017

- Kontrola plnenia uznesenia z predchádzajúceho PK
- Kontrola plnenia plánu PK (zodpovední : členovia PK)
- Hodnotenie výsledkov vstupných testov v 1. ročníku (vyučujúci 1. ročníkov)
- Vyhodnotenie úspešnosti reprezentácie školy v školských súťažiach (zodpovední : vyučujúci pre jednotlivé športy podľa plánu PK)
- Riešenie aktuálnych problémov vo vyučovacom procese
- Organizácia súťaží pre žiakov podľa plánu PK- rozdelenie čiastkových úloh
- Zhodnotenie záujmu o športové krúžky, začatie činnosti krúžkov (zodpovední: vedúci krúžkov)
- Diskusia (námety, návrhy, požiadavky v prospech kvality práce PK, školy)
- Uznesenie:

Január 2018

- Kontrola plnenia uznesenia z predchádzajúceho PK
- Kontrola plnenia plánu PK (zodpovední : členovia PK)
- Vyhodnotenie výsledkov za 1. polrok (zodpovedný: predseda PK)
- Vyhodnotenie úspešnosti reprezentácie školy v školských súťažiach (zodpovední : vyučujúci pre jednotlivé športy podľa plánu PK)
- Riešenie aktuálnych problémov vo vyučovacom procese
- Organizácia súťaží pre žiakov podľa plánu PK- rozdelenie čiastkových úloh
- Štúdium legislatívy
- Organizácia Lyžiarskeho kurzu pre žiakov 1. ročníka (zodpovedný : Dr. Magut)
- Zhodnotenie činnosti športových krúžkov (zodpovední: vedúci krúžkov)
- Diskusia (námety, návrhy, požiadavka v prospech kvality práce PK, školy)
- Uznesenie:

Apríl 2018

- Kontrola plnenia uznesenia z predchádzajúceho PK
- Kontrola plnenia plánu PK (zodpovední : členovia PK)

- Vyhodnotenie úspešnosti reprezentácie školy v školských súťažiach (zodpovední : vyučujúci pre jednotlivé športy podľa plánu PK)
- Riešenie aktuálnych problémov vo vyučovacom procese
- Informácie o príprave a realizácii súťaží podľa plánu PK- rozdelenie čiastkových úloh
- Štúdium legislatívy
- Organizácia kurzu Ochrana človeka a života pre žiakov 3. ročníka študijného a 2. ročníka učebného odboru (zodpovední: Dr. Magut, Mgr. Keselyová, Mgr. Hanková)
- Organizácia účelového cvičenia pre žiakov 1. a 2. ročníka
- Diskusia (námety, návrhy, požiadavky v prospech kvality práce PK, školy)
- Uznesenie:

Jún 2018

- Kontrola plnenia uznesenia z predchádzajúceho PK
- Kontrola plnenia plánu PK /zodpovední : členovia PK,
- Vyhodnotenie prospechu žiakov z TSV za 2. polrok (nedostatky, návrh na skvalitnenie práce, odstránenie nedostatkov , zodpovedný: predseda PK)
- Vyhodnotenie úspešnosti reprezentácie školy v školských súťažiach (zodpovední : vyučujúci pre jednotlivé športy podľa plánu PK)
- Riešenie aktuálnych problémov vo vyučovacom procese
- Vyhodnotenie činnosti športových krúžkov (zodpovední: vedúci krúžkov)
- Vypracovať hodnotiacu správu o činnosti PK TSV za školský rok 2015/2016
- Diskusia
- Uznesenie:
- Harmonogram ďalších aktivít v priebehu školského roka
- Viest' evidenciu vstupných a výstupných testov /(zodpovední: všetci vyučujúci TSV)
- Viest' evidenciu materiálneho vybavenia PK (zodpovedný: predseda PK TSV)
- Účasť pedagogických pracovníkov na odborných výstavách Biblioteka, Pedagogika v Bratislave (všetci členovia PK)
- Štúdium platnej legislatívy (všetci členovia PK)
- Starostlivosť o talentovaných, zaostávajúcích žiakov (zapájanie talentovaných žiakov do súťaží, možnosť zdokonaľovať sa v športových krúžkoch, všetci vyučujúci TSV)
- Príprava názorných nástenných tabúl' v priestoroch telocvične s tematikou predmetu:
September: kritéria hodnotenia TSV
kritéria hodnotenia telesnej zdatnosti a pohybovej výkonnosti podľa veku (Mgr. Hanková)
November: zdravý životný štýl (Mgr. Keselyová)
Február: Technika herných činností vo volejbale (Mgr. Keselyová)

Návrh plánu PK telesnej a športovej výchovy na školský rok 2017/2018 bol prerokovaný na prvom zasadnutí dňa 5.9.2017

Plán práce PK TSV schvaľuje dňa 24. 08. 2017

Mgr. Anna Keselyová, vedúca PK

Ing. Miroslav Dziak, riaditeľ SOŠ

Príloha: Návrh profesijného rastu členov PK

Návrh plánu profesijného rastu učiteľa:

Meno a priezvisko, titul: **Anna Keselyová, Mgr.**

Aprobácia: **TSV, RUJ, ETV**

Počet rokov pedagogickej praxe: 34

Kvalifikačná skúška: prvá, druhá

Ciele profesijného rastu:

1. Realizovať výstupné testy pohybovej zdatnosti v 2.3.4 ročníku
2. Predsedníčka predmetovej komisie TSV
3. Účasť na vzdelávacích aktivitách: podľa aktuálnej ponuky, samoštúdium
Účasť na aktualizáčnom vzdelávaní
4. Triedna učiteľka II.B triedy

Meno a priezvisko, titul: **Gabriela Hanková, Mgr.**

Aprobácia: **TSV, RUJ**

Počet rokov pedagogickej praxe: 36

Kvalifikačná skúška: prvá

Ciele profesijného rastu:

1. Realizovať vstupný test pohybovej zdatnosti z TSV v prvom ročníku, výstupné testy
v prvom, druhom, treťom a štvrtom ročníku
2. Starostlivosť o nadaných, zaostávajúcich žiakov formou záujmového krúžku športové
hry / podľa reakcie žiakov na ponuku/
3. Príprava a vedenie reprezentácie školy v športových súťažiach
4. Samoštúdium legislatívy

Meno a priezvisko, titul: **Ľubomír Magut, PaedDr**

Aprobácia: **TSV, BIO**

Počet rokov pedagogickej praxe: 31

Kvalifikačná skúška: prvá

Ciele profesijného rastu:

1. Realizovať vstupný test z TSV v prvom ročníku, výstupný test telesnej zdatnosti a
pohybovej výkonnosti v 1., 2., 3., 4. ročníku
2. Prihlásiť žiakov školy do školských športových súťaží
3. Starostlivosť o nadaných žiakov formou záujmového krúžku športové hry / podľa
záujmu žiakov/
4. Príprava a vedenie reprezentácie školy v športových súťažiach
5. Organizácia športových súťaží pre žiakov školy
6. Účasť na aktualizáčnom vzdelávaní

SOŠ Dubnica nad Váhom

Plán práce predmetovej komisie elektro

Školský rok 2017/18

Predseda PK:

Meno a priezvisko, titul	Aprobácia
Peter Stráňava, Ing.	elektro + DPŠ

Členovia PK:

	Meno a priezvisko, titul	Aprobácia
1.	Bernarda Begáňová, Ing.	elektro+DPŠ
2.	Pavel Drgo, Ing.	elektro+INF+DPŠ
3.	Janka Dziaková, Ing.	elektro+ INF+DPŠ
4.	Slávka Stráňavová, Ing.	elektro+INF+DPŠ
5.	Rudolf Kasala, Ing.	elektro+DPŠ
6.	Mária Mišúnová, Ing.	elektro + DPŠ
7.	Vladimír Borovský, Mgr.	HMOV
8.	Ladislav Bolebruch, Bc.	Majster OV
9.	Alena Brokešová, Bc.	Majsterka OV
10.	Danka Pučeková, Bc.	Majsterka OV
11.	Ivan Rajec, Mgr.	Majster OV
12.	Eduard Prekop, Bc.	Majster OV
13.	Juraj Štefanec	Majster OV
14.	Ján Chovanec	Majster OV
15.	Ľubomír Švančara, Bc.	Majster OV

1. Analýza stavu a úrovne výchovno-vzdelávacieho procesu v predchádzajúcom školskom roku 2016/17

V tomto školskom roku sa aktualizovali osnovy odborných predmetov v ŠkVP elektro odborov, či už v študijných alebo učebných odboroch. Garanti jednotlivých učebných a študijných odborov taktiež zapracovali do školského ŠkVP ďalšie požadované údaje. Za komisiu PK elektro sú garantami:

Ing. Janka Dziaková – 2697 K mechanik elektrotechnik

Ing. Peter Schön – 2679 K mechanik mechatronik

Ing. Mária Mišúnová – 2683 H elektromechanik

Ing. Pavel Drgo – 3447 K grafik digitálnych médií

Ing. Slávka Stráňavová – 3778 K technik informačných a telekomunikačných technológií

V garancii PK elektro sú aj neelektrotechnické študijné odbory 3447 K a 3778 K.

Taktiež sa elektropredmety vyučujú aj v študijnom odbore 2411 K mechanik nastavovač. Podľa osnov sa vypracovali tematické plány, ktoré budú používať všetci vyučujúci. Tým sa zabezpečí prepojenie medzi jednotlivými ročníkmi a predmetmi.

2. Hlavné ciele činnosti na školský rok 2017/18

- a/ dopracovať učebné osnovy podľa aktuálnej legislatívy,
- b/ upraviť tematické plány pre jednotlivé ročníky na základe skúseností z aktualizácie ŠkVP v školskom roku 2016/17, pripomienky zahrnúť do ŠkVP
- b/ vyučovacie hodiny pripravovať a prezentovať s použitím didaktickej techniky – PC, dataprojektorov, interaktívnych tabúl a pod.
- c/ kontinuálne zapracovávať nové informácie do výuky
- d/ v aktuálnom školskom roku je realizované vyučovanie v systéme duálneho vzdelávania v študijných odboroch 2679 K mechanik mechatronik v 1. a 3. ročníku, 2697 K mechanik elektrotechnik v 1. ročníku a v učebnom odbore 2683 H11 elektromechanik – silnoprádová technika v 1. ročníku.
- e/ v aktuálnom školskom roku zabezpečujeme vyučovanie v ÚVTOS Dubnica nad Váhom v učebnom odbore 2683 H11 elektromechanik – silnoprádová technika v 1. ročníku.

3. Rozdelenie čiastkových úloh členom PK

- a/ práca na osnovách a tematických plánoch jednotlivých elektropredmetov všetkých ročníkov
- b/ aktualizovať ŠkVP garantami jednotlivých odborov

4. Plán činnosti PK elektro zameraní

1.úvodné zasadnutie – september (august)

- Voľba predsedu PK na školský rok 2017/18
- Prerokovať a doplniť návrh plánu práce
- Schválenie časovo-tematických plánov podľa ŠkVP
- Plán kontroly činnosti vytvárania nových osnov, návrh rozpočtu finančných prostriedkov na zakúpenie učebných pomôcok
- Aktualizácia osobného plánu profesionálneho rastu členov PK
- Zhodnotenie výsledkov z komisionálnych skúšok
- Zjednotenie kritérií hodnotenia a klasifikácie výchovno-vzdelávacích výsledkov v rámci PK
- Aktualizácia rozvrhov, ich prípadné úpravy a možné zmeny
- Príprava krúžkovej činnosti
- Diskusia
- Záver
- Uznesenie

2.zasadnutie PK – december

- Kontrola plnenia uznesenia z predchádzajúceho PK
- Návrh na skvalitnenie práce, odstránenie nedostatkov
- Hodnotenie práce žiakov so ŠkVP
- Príprava komisií pre ZS a MS
- Príprava a odsúhlasenie tém a zadanií pre MS, ZS a PČMS
- Práca s nadanými žiakmi

- Informácie o príprave a realizácii súťaží
- Zovšeobecnenie poznatkov zo školení, spolupráca členov PK
- Príprava a realizácia projektov
- Štúdium legislatívy
- Diskusia (námety, návrhy, požiadavky v prospech kvality práce PK, školy)
- Záver
- Uznesenie

3. zasadnutie PK – február

- Kontrola plnenia uznesenia z predchádzajúceho PK
- Vyhodnotenie prospechu v jednotlivých ročníkoch za I. polrok
- Monitorovanie činnosti žiakov pri vypracovávaní zadaných tém PČMS
- Práca s problémovými žiakmi
- Informácie o príprave a realizácii súťaží
- Zovšeobecnenie poznatkov zo školení, spolupráca členov PK
- Príprava a realizácia prípadných projektov
- Diskusia (námety, návrhy, požiadavka v prospech kvality práce PK, školy)
- Záver
- Uznesenie

4.zasadnutie PK – apríl (máj)

- Kontrola plnenia uznesenia z predchádzajúceho PK
- Vyhodnotenie aktivity žiakov v jednotlivých ročníkoch - nedostatky, návrhy na skvalitnenie práce a odstránenie nedostatkov)
- Hodnotenie práce žiakov so ŠkVP
- Kontrola a vyhodnotenie žiakov po zrealizovaní vypracovaných zadaní pre obhajoby PČMS
- Príprava podkladov pre MS
- Práca s nadanými, ale aj s problémovými žiakmi
- Spolupráca členov PK na teoretickom i praktickom vyučovaní
- Diskusia (námety, návrhy, požiadavky v prospech kvality práce PK, školy)
- Záver
- Uznesenie

5. zasadnutie PK - jún

- Kontrola plnenia uznesenia z predchádzajúceho PK
- Koncoročné vyhodnotenie v jednotlivých ročníkoch (neklasifikovaní žiaci, neprospievajúci žiaci)
- Príprava komisií a písomných podkladov na komisionálne skúšky
- Hodnotenie práce žiakov so ŠkVP
- Príprava podkladov pre ZS
- Práca s nadanými žiakmi
- Informácie realizácii súťaží -úspešnosť

- Spolupráca členov PK
- Príprava a realizácia projektov
- Štúdium legislatívy
- Diskusia
- Záver
- Uznesenie

Námety aktivít v oblasti riadenia a organizácie:

- Organizácia súťaží a olympiád – zaangažovať vo vyššej miere majstrov odborného výcviku na praktickom vyučovaní žiakov pre realizáciu prác pre SOČ - napr. automatické osvetlenie niektorých školských priestorov,
- Príprava exkurzií a iných mimoškolských aktivít- medzi plánované odborné exkurzie každoročne patria – Autosalón Nitra – Bratislava, výstava Elosys,
- Viesť evidenciu vstupných a výstupných testov, písomných prác
- Viesť evidenciu materiálneho vybavenia , doplňovanie zbierok učebnými pomôckami (najmä v spolupráci s firmami, kde vykonávajú odbornú prax naši žiaci, ale aj s okolitými firmami, ktoré pracujú v príbuzných odboroch)
- Aktivity spolupráce s rodičmi – dni otvorených dverí, rodičovské spoločenské podujatia a pod.

Námety aktivít v oblasti hodnotenia a kontroly:

- Vyhodnocovanie získaných informácií z VVP
- Tvorba didaktických testov a ich realizácia
- Inovácia VVP
- Problémy výučby – konkretizovať východiská pre ich riešenie
- Príprava metodických materiálov
- Konkretizovať formy spolupráce s ostatnými PK – spoločné zasadnutia predsedov PK aspoň raz za štvrt'rok

Námety v oblasti vzdelávania:

- Výmena pedagogických skúseností, ich zovšeobecnenie a zapracovanie
- účasť na projektoch prostredníctvom OP financovaných ESF – účasť na projekte ERASMUS+, projekt cezhraničnej spolupráce SR-ČR – partnerská škola GJP a SOŠ Slavičín, ČR,
- Projekty vlastných prieskumov (príprava žiakov na vyučovanie, vzťah učiteľ – žiak, zisťovanie prevládajúcich učebných štýlov v triedach a pod.)
- Projekty na zvýšenie kvality školy
- Sledovanie inovácií v najnovších publikáciách, časopisoch, internete
- Prezentácia nových metód a foriem výučby
- Tvorba IVP pre individuálne integrovaných žiakov
- Tvorba databázy úloh, návrhov kontrolných prác, štvrt'ročných písomných prác
- Štúdium platnej legislatívy
- Vedenie školskej dokumentácie podľa požiadaviek
- Starostlivosť o nadaných, talentovaných, zaostávajúcích, slabo-prospievajúcich žiakov a o žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami
- Koordinácia medzipredmetových vzťahov vo výučbe príbuzných predmetov
- Spolupráca s inými školami v regióne, resp. v zahraničí (Slavičín)

Námety v **oblasti spolupráce:**

- Formy spolupráce s rodičmi žiakov
- Formy spolupráce v rámci predmetovej komisie
- Formy spolupráce s mimovládnyimi organizáciami a občianskymi združeniami

Plán práce PK elektro zameraní na školský rok 2017/18 bol prerokovaný a schválený na prvom zasadnutí dňa 05. septembra 2017

Ing. Peter Stráňava

Predseda PK

Plán práce PK elektro schvaľuje dňa 10.09.2017

Ing. Miroslav Dziak

Riaditeľ školy

SOŠ Dubnica nad Váhom

Plán práce predmetovej komisie

strojárskej, ekonomickej a drevospracujúcej

školský rok 2017/2018

Vedúci predmetovej komisie:

Meno a priezvisko, titul	Aprobácia
Oľga Hajnalová, Ing.	odbor strojárstvo.

Členovia predmetovej komisie:

Meno a priezvisko, titul	Aprobácia
Ľubomír Bobík, Ing.	odbor strojárstvo
Mária Čupáková, Ing.	odbor strojárstvo
Ingrid Dobiašová, Ing.	odbor strojárstvo
Jaroslava Drgová, Ing.	odbor strojárstvo
Jana Faltejsková, Ing.	odbor ekonomika
Agáta Horňáková, Ing.	odbor strojárstvo
Alena Lotová, Ing.	odbor ekonomika
Peter Schön, Ing.	odbor strojárstvo
Miroslava Vráblová, Ing.	odbor drevospracujúci

5. Hlavné ciele činnosti na školský rok 2017-2018

- Pokračovať v inovácii školského programu, zapojenie všetkých členov komisie.
- Vytvorenie ďalších odborných učební
- Účasť členov na odborných seminároch a školeniach, pokračovať v začatých vzdelávacích programoch.
- Zvýšiť záujem žiakov zúčastňovať sa na súťažiach a olympiádach
- Organizovať odborné exkurzie a výstavy pre žiakov.
- Zlepšovať spoluprácu s majstrami odborného výcviku, návštevami a konzultáciami na pracoviskách OV a teoretického vyučovania.
- V oblasti spolupráce s rodičmi pravidelne organizovať pohovory s rodičmi a v prípade záujmu vytvoriť konzultačné hodiny pre rodičov, žiakov.
- Zabezpečovanie nových učební, didaktických pomôcok a názorných učebných pomôcok.
- Upevňovať vzťahy medzi pedagógmi, organizovať školské a mimoškolské stretnutia.
- Vytvoriť záujmové krúžky pre študentov.
- Organizovať školské kolá odborných súťaží.
- Vytváranie osnov predmetov pre ŠKVP podľa potreby

6. Rozdelenie čiastkových úloh členom PK

- Vzdelávanie sa členov komisie a pokračovanie v začatých vzdelávacích programoch
T: priebežne
Z: členovia PK
- Vedenie záujmových krúžkov
T: priebežne
Z: Ing. Faltejsková
Ing. Schön
- Práca na školských programoch
T: priebežne
Z: členovia P

Spolupráca s majstrami OV

T: priebežne

Z: členovia PK

- Spolupráca s majstrami OV pri výučbe Programovanie CNC

T: priebežne

Z: Ing. Schön

Ing. Bobík

Ing. Hajnalová

Ing. Dobiašová

- Vedenie odborných učební

T: v priebehu šk.roka

Z: Ing. Drgová

Ing. Schön

Ing. Hajnalová

Ing. Vráblov

Ing. Dobiašová

Ing. Bobík

- Garancia školských programov

T : priebežne

Z: Ing. Drgová

Ing. Schön

Ing. Hajnalová

Ing. Vráblová

Ing. Dobiašová

Ing. Čupáková

7. Plán činnosti PK

✓ Harmonogram zasadnutí PK s uvedeným pracovným programom

Úvodné zasadnutie – august

- Prerokovať a doplniť návrh plánu práce
- Metodický pokyn hodnotenia a klasifikácie
- Inovácia a opravy ŠKVP
- Individuálna integrácia
- Diskusia
- Záver
- Uznesenie
- Schválenie plánu práce PK

Z: Ing. Hajnalová

T: priebežne

Z: všetci členovia PK

Zasadnutie PK - november

- Kontrola plnenia uznesenia z predchádzajúceho PK
- Priebežné plnenie tematických plánov
- Predbežná klasifikácia
- Spolupráca členov PK s majstrami OV
- Informácie o príprave a realizácii súťaží
- Štúdium legislatívy
- Diskusia
- Záver
- Uznesenie

Zasadnutie PK – február

- Kontrola uznesenia z predchádzajúceho PK
- Priebežné plnenie tematických plánov
- Hodnotenie prospechu a správania
- Polročná klasifikácia
- Priebežné hodnotenie činnosti záujmových krúžkov
- Spolupráca s majstrami OV
- Príprava maturitných tém, tém na záverečné skúšky
- Štúdium legislatívy
- Diskusia
- Záver
- Uznesenie

Zasadnutie PK- máj

- Kontrola uznesenia z predchádzajúceho PK
- Priebežné plnenie tematických plánov
- Príprava a realizácia súťaží
- Analýza účasti na odborných exkurziách a výstavách,
- Spolupráca s majstrami OV
- Príprava končiacich tried na maturitné skúšky
- Štúdium legislatívy
- Diskusia
- Záver
- Uznesenie

Zasadnutie PK – august

- Kontrola uznesenia z predchádzajúceho PK
- Analýza plnenia tematických plánov
- Spolupráca s majstrami OV, hodnotenie
- Realizácia maturitných skúšok
- Záverečné skúšky
- Poznatky predsedov MS z iných stredných škôl
- Koncoročná klasifikácia
- Práca s učebnicami
- Hodnotenie práce záujmových krúžkov
- Štúdium legislatívy
- Diskusia
- Záver
- Uznesenie

Harmonogram ďalších aktivít, podujatí, súťaží v priebehu školského roka

- Príprava exkurzii, návštevy odborných výstav.

Predpokladané exkurzie a výstavy:

Volkswagen Slovakia,a.s., Bratislava
ZŤS Špecial Dubnica nad Váhom
Medzinárodný strojársky veľtrh, Nitra

Medzinárodný strojársky veľtrh Brno
KIA Žilina

Výstava nábytku Nitra

Technické múzeum Bratislava

Výstava STREDOŠKOLÁK

T: priebežne

Z: členovia PK

- Návšteva výstavy Bibliotéka Bratislava

T: november

Z: členovia PK

- Evidencia materiálneho vybavenia

T: priebežne

Z: Ing. Drgová
Ing. Hajnalová
Ing. Lotová

- Spolupráca s rodičmi

T: priebežne

Z: členovia PK

-Štúdium platnej legislatívy

T: priebežne

Z: členovia PK

-Tvorba didaktických testov a ich realizácia

T: priebežne

Z: členovia PK

-Vedenie školskej dokumentácie podľa požiadaviek

T: priebežne

Z: členovia PK

Schválenie plánu práce PK : 23.8.2017

Ing. Oľga Hajnalová, vedúca PK

Schválenie plánu práce PK riaditeľom školy dňa: 25.8.2017 Ing. Miroslav Dziak